



KVALITETSRAPPORT

Innovitaskolan Vällingby Park

2022/2023

Innehållsförteckning

Ledare.....	2
1. Om Innovitaskolan.....	3
Om Innovitaskolan Vällingby Park.....	3
Ledning och organisation.....	3
Antal barn och elever.....	4
Elevsammansättning.....	4
Socioekonomiskt index.....	4
Personal.....	4
2. Vårt kvalitetsarbete.....	5
Vår kvalitetsmodell.....	5
Våra framgångsfaktorer.....	5
Gemensamma kvalitetsuppföljningar.....	5
Enhetens systematiska kvalitetsarbete.....	6
Skolans prioriterade utvecklingsområden 2022/23.....	7
3. Resultatkvalitet grundskola.....	9
Trygghet och värdegrund.....	11
4. Sammanfattande utvärdering - Grundskolan.....	12
Undervisning och lärande.....	12
Värdegrundsarbetet - Trygghet och studiero.....	22
Utvärdering och analys av värdegrundsarbete - trygghet och studiero.....	23
Elevhälsoarbetet.....	25
5. Sammanfattande utvärdering - Fritidshemmet.....	28
Rektors organisering av undervisningen och värdegrundsarbete.....	28
Sammanfattning, slutsatser och utvecklingsområden.....	31
6. Förskolan.....	32
Om Innovitaskolan Vällingby Park förskola.....	32
Ledning och organisation.....	32
Förskolans systematiska kvalitetsarbete.....	32
Förskolans prioriterade utvecklingsområden 2022/2023.....	32
Rektors organisering av undervisningen och värdegrundsarbetet i förskolan.....	33
Sammanfattande utvärdering - Förskolan.....	35
Uppföljning av läroplanens mål.....	35
Sammanfattning, slutsatser och utvecklingsområden i förskolan.....	39

Ledare

Vi kan med stolthet titta tillbaka på året som har varit, främst för att all personal tillsammans med rektor, fokuserat på tydliga mål för att skapa trygghet, arbetsro och nöjdhet. Det är ett resultat som inte bara belyser det hårda arbete som all personal lagt ned, utan också den positiva utvecklingen av skolans och förskolans lärandemiljöer och klimat. Det är lika glädjande att se att elev- och vårdnadshavarenkäten visar på hög nöjdhet.

Att vi höjt oss i trygghet, arbetsro och nöjdhet är på grund av att vi lyckats sätta upp och genomföra riktade och tydliga insatser. Alla verksamheter på skolan har bidragit till detta fina arbete genom ett gediget systematiskt kvalitetsarbete och en vilja till utveckling och positiv förändring. Genom ett fint samarbete mellan våra olika verksamheter har vi lyckats få en röd tråd för att skapa ett meningsfullt sammanhang för alla barn och elever. Olika aktörer på skolan, men även våra elevers vårdnadshavare, är med och tar ansvar för utvecklingsarbetet för att säkerställa att alla elever kan vara sig själva och känna tillit till sin egen förmåga.

Fortsatt i denna riktning är avgörande för att säkerställa högre måluppfyllelse hos eleverna, vilket kommer att vara vårt övergripande fokusområde kommande läsår.

/Rektorer Vällingby Park

1. Om Innovitaskolan

Huvudman för Innovitaskolan Vällingby Park är Pyslingen förskolor och skolor AB, som är en del av AcadeMedia.

Innovitaskolan Vällingby Park är, tillsammans med 28 andra skolor, en del av Innovitaskolan. Innovitaskolan inriktar sig på att kombinera traditionell undervisning med moderna verktyg och metoder och arbetar målinriktat för varje framtid.

Om Innovitaskolan Vällingby Park

Innovitaskolan Vällingby Park startades som en Pyslingen förskola och grundskola 2016. Skolan ligger två minuters gångavstånd från tunnelbanestationen Råcksta. Eleverna på grundskolan är uppdelade i två arbetslag i två olika skolhus. I C-huset går elever från förskoleklass upp till åk tre och i R-huset går elever från årskurs 4 till 6. På Innovitaskolan Vällingby Park går läsåret 22/23 ca 185 elever.

På skolan har vi byggt ett fint bibliotek som är inrett med inspiration av "Tusen och en natt" för att inspirerar och locka till läsning. I biblioteket kan elever låna böcker för individuell läsning för att fördjupa läsförståelsen och där kan vi också ha läsgrupper och boksamtal som en metod för att utveckla läsförståelsen. Vi har ett rörelse/balancerum i C-huset där vi har idrott. När vi inte är iväg till en idrottshall eller är ute på vår multiplan. I C-huset har vi även PREST-ämnenas lokaler som bildsal, slöjdsalar och musiksalar. Vi har också en ljus skolgård på baksidan av C-huset. I R-huset har vi en stor och rymlig hem - och konsumentsal. Grundskolans elever äter i stora matsalen i R-huset, intill vårt kök där maten tillagas.

Förskolan är placerad i C-huset, där går ungefär 100 förskolebarn på fem avdelningar. Avdelningarna är placerade på olika plan. de äldre barnen äter i förskolematsalen medan de yngre äter inne på avdelningen. Innovitaskolan Vällingby Park har nära till grönområden, skog och parker som både förskolan och grundskolan går flitigt till.

Ledning och organisation

Innovitaskolan Vällingby Parks ledningsgrupp består av rektor, biträdande rektor, arbetslagsledare för arbetslag F-3, arbetslagsledare för arbetslag 4-6, arbetslagsledare för förskolan och arbetslagsledare för fritidshemmet.

Rektor har det övergripande ansvaret och ett särskilt ansvar för organisation och utveckling av förskolan. Biträdande rektor har ansvar för fritidshemmet och grundskolan. Arbetslagsledarna på grundskolan håller i arbetslagsmöten som de har tillsammans med personalen i sina arbetslag och de finns som pedagogiskt stöd och arbetslagsledare på förskolan stöttar rektor vid behov och finns som pedagogiskt stöd för personalen på förskolan. Arbetslagsledare för fritidshemmet håller i fritidshemsmöten, ansvarar över fritids superstruktur och finns som pedagogiskt stöd för personalen på fritids. Ledningsgruppen träffas två timmar i veckan med fokus på utvecklingsfrågor. Arbetslagsledare för fritidshemmet och förskolan deltar på ledningsgruppsmötet i varierande grad, beroende på agendans innehåll. Biträdande rektor deltar på fritidshemsmöten ungefär varannan vecka och rektor på förskolläromöten varje vecka tillsammans med arbetslagsledare. Rektor har inbokad tid med arbetslagsledare för förskolan en timme i veckan.

Under läsåret 22/23 har vi haft en förstelärare med uppdraget har varit att implementera innovitamodellen. Hon har tillsammans med övriga förstelärare på Innovitaskolorna lagt upp en modell för hur alla skolorna ska arbeta. Tillsammans med biträdande rektor (som varit Tf rektor under läsåret) har försteläraren hållit i konceptets moduler och stöttat övriga pedagoger i planering och genomförande av explore - Lab, innovate - challenge, balance-dagen och framtidsdagen. Försteläraren har även lett kollegialt lärande under lärarkonferenserna.

Antal barn och elever

Skola	Fritidshem	F-klass	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Åk 5	Åk 6
Innovitaskolan Vällingby Park	87	30	26	25	38	23	21	14

Elevsammansättning

	2021/22	2022/23
Andel (%) flickor)	41	54
Andel (%) elever med utländsk bakgrund	61	60
Andel (%) elever med föräldrar med eftergymnasial utb.	55	51

Socioekonomiskt index

Skola	2020/21	2021/22
Innovitaskolan Vällingby Park	141,5	161,1

Personal

	2021/22	2022/23
Andel m lärarleg och beh i minst ett ämne	74,9%	48,7%
Andel med ped. högskoleexamen	80,3%	68,2%
Elever per lärare	14,3	16,9

2. Vårt kvalitetsarbete

Vår kvalitetsmodell

Inom Innovitaskolan vilar vårt systematiska kvalitetsarbete på Innovitaskolan och AcadeMedias gemensamma kvalitetsledningsmodell och är inriktat på de nationella målen. Detta innebär att det finns en gemensam definition av vad som menas med kvalitet och ur vilka aspekter kvaliteten i verksamheten utvärderas. Det innebär också att vi är överens om ett antal gemensamma framgångsfaktorer för att ständigt utvecklas och nå uppsatta mål.

Vår kvalitetsdefinition

I vilken utsträckning vi skapar förutsättningar (strukturkvalitet), för en så god verksamhet (processkvalitet), att vi når de uppsatta målen (resultatkvalitet).



Strukturkvalitet handlar dels om på vilket sätt huvudmannen och skolledningen organiserar och skapar förutsättningar för utbildningens och undervisningens genomförande, dels om andra förutsättningar i form av till exempel sammansättning av personal, elever och barn.

Processkvalitet handlar om våra arbetsätt och kvaliteten i det vi gör.

Resultatkvalitet handlar kort och gott om i vilken utsträckning vi når de nationella målen.

Våra framgångsfaktorer

Uppdraget i fokus - Vi skapar samsyn kring vårt uppdrag och ser alltid till våra barn och elevers bästa när vi fattar beslut.

Proaktiv uppföljning - Vi ser till att vi lever upp till krav och förväntningar och bjuder in barn, elever, föräldrar och medarbetare i förbättringsarbetet. I god tid följer vi upp att vårt arbete ger önskat resultat och är snabba med att korrigera brister och avvikelser.

Kollegial samverkan - Vi skapar arenor och utrymme för gemensamt lärande och erfarenhetsutbyte som leder till att verksamheten utvecklas. Vi redovisar öppet våra resultat, styrkor och utmaningar och lär av varandra.

Aktiv resursfördelning - Vi anpassar organisation, bemanning och andra resurser utifrån förutsättningar och behov.

Gemensamma kvalitetsuppföljningar

Under läsåret genomförs ett flertal olika gemensamma uppföljningar, enkäter och sammanställningar av resultat enligt ett fastslaget årshjul. De gemensamma enkäter som genomförs är dels en trygghetsenkät i grundskolan, som genomförs under höstterminen, vilken syftar till att ge underlag till verksamheten plan mot diskriminering och kränkande behandling. Dels en årlig elev- och vårdnadshavarenkät, vilken genomförs vid vårterminens start, som ger oss såväl elevernas som vårdnadshavarnas perspektiv på verksamheten. Enkäten genomförs både i förskolan och i grundskolan inklusive fritidshemmet.

Utöver detta gör lärarna i mitten av varje termin en nulägesbedömning av elevernas kunskapsutveckling i grundskolan, dels i form av så kallade prognoser och omdömen (årskurs 1-9), dels i form av Läsa-Skriva-Räkna (förskoleklass, årskurs 1 och 3). Två gånger om året görs bedömningar av måluppfyllelsen och den pedagogiska processen i förskolan.

Sammantaget ger det såväl den enskilda skolenheten som huvudmannen underlag för att kontinuerligt kunna bedöma kvaliteten i arbetssätt (t ex undervisningen, elevhälsoarbetet och trygghets- och värdegrundsarbetet m.m.), samt för att bedöma i vilken utsträckning de nationella målen har nåtts under det gångna läsåret.

I juni sammanställs samtliga betyg och omdömen samt resultaten på de nationella proven för att skapa ett underlag till att bedöma hur väl målen för kunskaper och värden i läroplanen nås under läsåret (resultat kvalitet). Betygsuppgifterna för såväl avgångselever som samtliga elever på skolan presenteras i resultatredovisningen i denna kvalitetsrapport.

Under början av påföljande hösttermin sammanställer såväl skolenheterna som huvudmannen sitt systematiska kvalitetsarbete i en sammanfattande kvalitetsrapport och verksamhetsplaner tas fram för hur skolenheten ska arbeta vidare mot högre måluppfyllelse nästa läsår.

Enhetens systematiska kvalitetsarbete

Vi följer Innovitaskolornas årshjul gällande det systematiska kvalitetsarbetet.

I augusti sätter vi upp våra prioriterade mål i våra planer, gäller både grundskolan och fritidshemmet. Målen har tagits fram efter analys och utvärdering av föregående års planer.

I början på höstterminen görs kartläggningar på LSR i åk F och 1. Vi kartlägger även övriga årskurser med hjälp av skolverkets bedömningsunderlag.

I oktober gör vi kunskapsprognoser för alla årskurser och mittertermsomdömen i schoolsoft så vårdnadshavare vet hur varje elev ligger till och kan stötta sina barn i vidare kunskapsutveckling vid behov. I november görs en trygghetsenkät av vårdnadshavare och elever i åk 4-6. I november gör vi en första analys av våra prioriterade mål, kunskapsprognoserna, kartläggningarna och trygghetsenkäten. Därefter gör vi en ny plan mot diskriminering och kränkande behandling och sätter upp nya insatser i våra planer vid behov.

Inför terminsavslut gör alla grundskollärare ämnesbedömningar och sätter betyg. I januari analyserar och utvärderar vi måluppfyllelsen utifrån bedömningar och betyg och utvärderar våra prioriterade mål och effekterna av våra insatser, samt reviderar vid behov.

I januari - februari görs Academias elevenkät, vårdnadshavarenkät och kommunens enkäter, ibland även skolverkets enkät. I mars görs LSR för åk 1, kunskapsprognoser och mittertermsomdömen i schoolsoft. Därefter görs den tredje analysen och utvärderingen av våra prioriterade mål och resultaten av enkäterna, LSR och kunskapsprognoserna. Vi jämför även resultaten med trygghetsenkäten som gjordes i november. Vi reviderar planerna vid behov.

Innan terminsslut gör lärarna ämnesbedömningar och sätter betyg. Under läsåret har även nationella prov gjorts i åk 3 och 6. I juni görs den fjärde utvärderingen och analys av våra prioriterade mål, resultaten på nationella proven, måluppfyllelsen och betyg. Vi gör även en analys av skillnaderna mellan NP och betyg. I juni sammanfattas årets framgångsfaktorer och vi ser över utvecklingsområdena för vidare arbete kommande läsår.

Fritids är med och utvärderar delar av grundskolans läroplan. Våra övergripande prioriterade mål är gemensamma för grundskola och fritids. Fritids planerar upp undervisning som stöttar eleverna att nå högre måluppfyllelse i grundskolan. Fritids sätter upp insatser i sin fritidshemsplan som är anpassade till läroplanen för fritidshemmet men som följer som en röd tråd genom hela utbildningen. Fritidshemmet gör en utvärdering av läroplansmålen två gånger om året, en gång på hösten och en gång på våren. I denna utvärdering skattar de verksamheten utifrån huruvida de har arbetat mot läroplanens mål i undervisningen, ömsesidig samverkan, uppföljning/utvärdering/progression och utveckling.

Fritidshemmet utvärderar fritidshemsplanen enligt grundskolans årshjul av det systematiska kvalitetsarbetet.

Skolans prioriterade utvecklingsområden 2022/23

-Normer och värden

- Minska kränkande behandling.
- Säkerställa att insatserna efter en anmälan om kränkande behandling genomförs och följs upp.

Undervisning och lärande

- Säkerställa att vi följer läsa-, skriva - räknagarantin och därmed ge extra stöd i förskoleklass och åk 1.
- Personalen på fritids arbetar medvetet med de prioriterade målen i undervisningen för högre måluppfyllelse i grundskolan.
- Begrepp/språkutveckling i alla ämnen.
- Utveckla undervisningen i svenska och svenska som andraspråk, skapa ett gemensamt arbetssätt och strukturer.
- Utveckla matematikundervisningen mot högre måluppfyllelse
- Arbeta med innovativa skills när det inte är temaveckor.
- Arbeta ämnesövergripande för att stötta eleverna i att få ett sammanhang och en helhet mellan ämnena.

Delaktighet och inflytande

- Konkretisera plan mot diskriminering och kränkande behandling så det blir ett levande dokument för eleverna.
- Skapa fler forum för eleverna att påverka och vara delaktiga i trygghetsarbetet.

Samverkan skola och hem

-Få fler vårdnadshavare att samverka med skolan.

Övergång och samverkan

-Tydliga och kontinuerliga rutiner och strukturer för samarbete mellan fritids och grundskola.

Skolan och omvärlden

-Studiebesök kopplat till skolans ämnen för att stärka elevernas ämneskunskaper.

Betyg och bedömning

-Genomgå bedömnings- och betygskriterierna i Lgr 22 genom kollegialt lärande, samtal och utbildning.

-Fler sambedömningstillfällen för likvärdig bedömning.

Rektors styrning och ledning

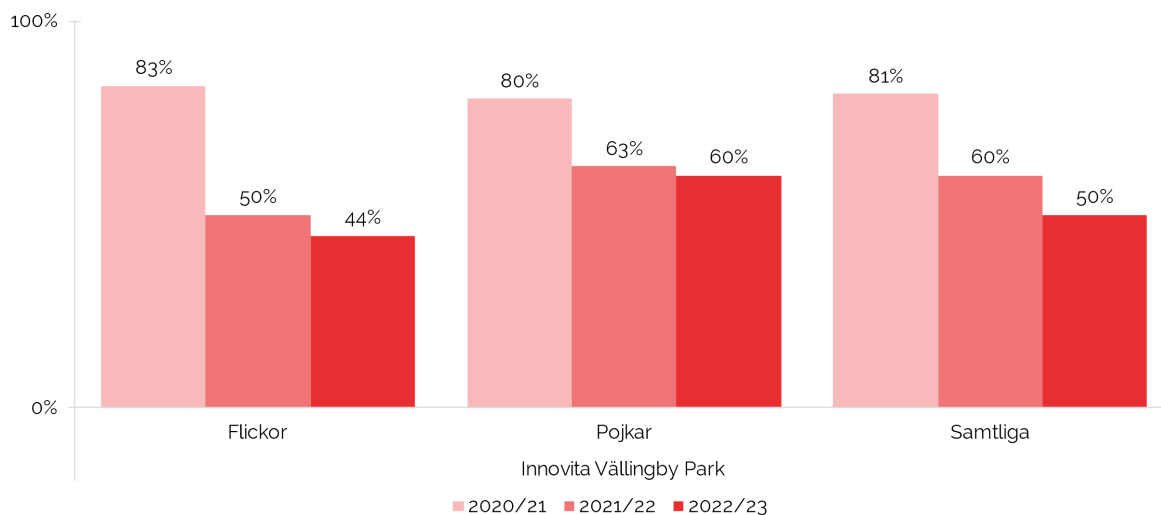
-Tydlig agenda och kommunikation på möten gällande innehåll. Tydlig struktur på när vi har möten om driftfrågor och utvecklingsfrågor.

3. Resultat kvalitet grundskola

Resultat kvalitet handlar om i vilken utsträckning de nationella målen nås, det vill säga de mål som finns i läroplanen för respektive skolform.

Betyg (åk 6)

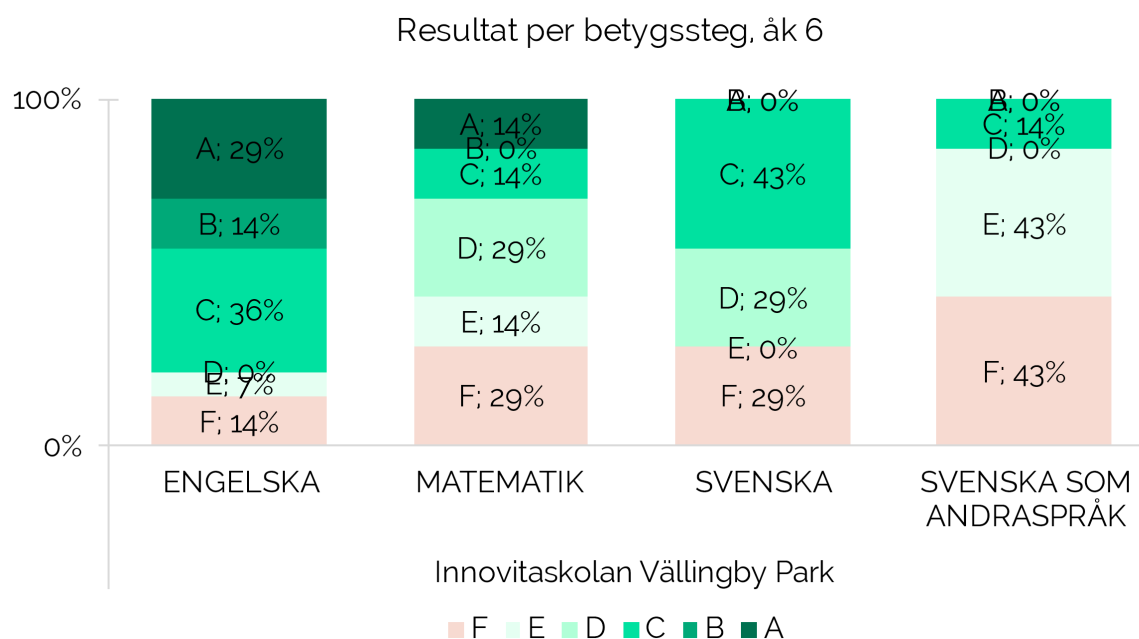
Andel elever med betyget A-E i alla ämnen



I åk 6 är det svårt att se en progression då elevgruppen har minskat från åk 4 till åk 6. Från att ha varit en klass på 25 elever i åk 4 har vi i åk 6, 14 elever. Vi har också nya elever i åk 6 vilket påverkar progressionen. Vi ser en stor sänkning i måluppfyllelsen. Fler pojkar har betyget A-E i alla ämnen än flickor vilket inte är en trend då vi jämfört med hela riket och i kommunen ser att fler flickor når betyget A-E än pojkar. För att få rättvis statistik krävs fler antal elever i undersökningen.

I diagrammet har hälften av eleverna A-E i alla ämnen 2023. Vi behöver fokusera på att stärka undervisningens kvalitet för att höja måluppfyllelsen nästa läsår.

Resultat - nationella prov (åk 6)



I åk 6 går 14 elever vilket innebär att en elev utgör en stor procentenhet.

Vi ser i diagrammen att eleverna är starka i ämnet engelska, vilket är positivt och stämmer överens med hela riket och kommunen.

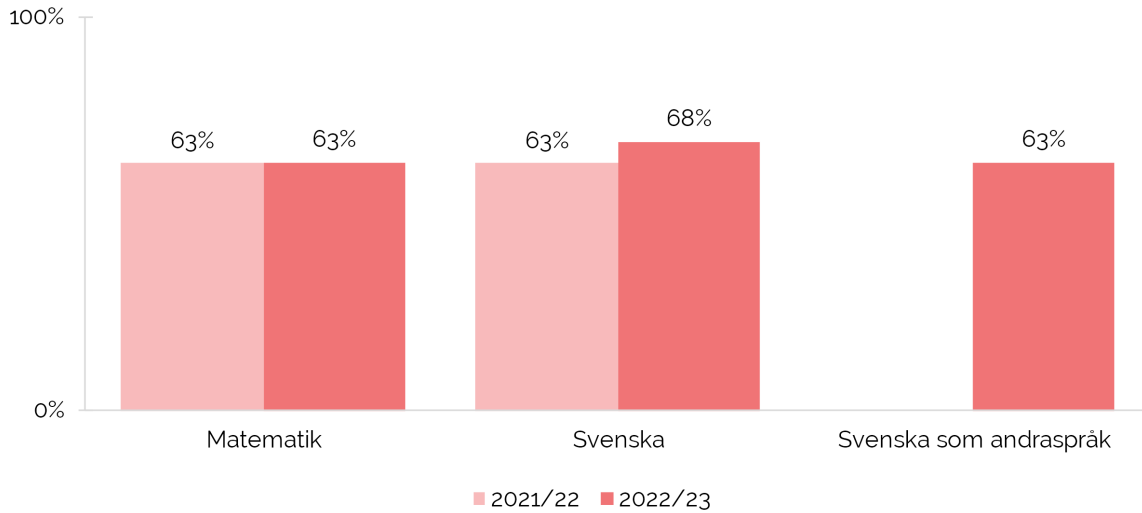
Fler elever har fått betyget B och A i matematik än i svenska men färre elever har betyget E = 0 elever i svenska. Fler elever har betyget C i svenska än i matematik. Lika många elever har betyget F i matematik och svenska. Fler elever har betyget F i svenska som andraspråk än eleverna som läser svenska och ingen elev har fått betyget A eller B.

Fler elever som läser svenska har klarat nationella proven i svenska jämfört med eleverna som läser svenska som andraspråk, vilket var förväntat.

Vi ser låga resultat i svenska som andraspråk och resultaten i matematiken har troligtvis ett samband med resultaten i svenska som andraspråk. Fler delar i nationella proven i matematik har läs- och skrivdelar.

Resultat - nationella prov (åk 3)

Innovitaskolan Vällingby Park

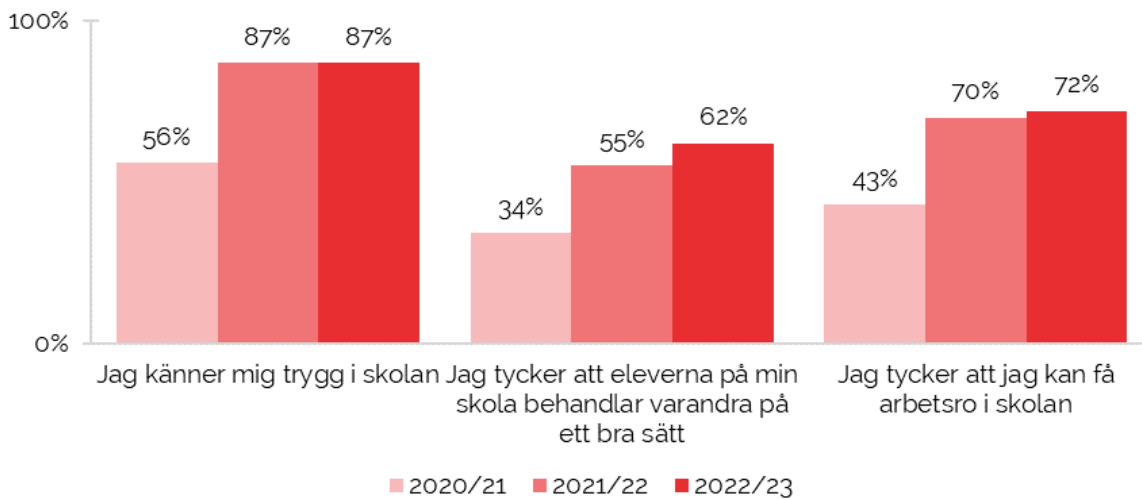


Åk 3 har bestått av 38 elever. Vi ser ingen progression i hur många som klarat nationella proven i matematik jämfört med förra året, men det ser vi i ämnet svenska. Lika många elever som klarat nationella provet i svenska som andraspråk har klarat proven i matematik.

Fler elever har klarat nationella proven i åk 3 jämfört med eleverna i åk 6.

Trygghet och värdegrund

Andel elever i grundskolan som svarat något av alternativen 7-10



Lika många elever känner sig trygga i skolan jämfört med förra läsåret men vi ser en ökning från läsåret 20/21, gällande hur eleverna behandlar varandra och arbetsro, vilket är en positiv trend.

4. Sammanfattande utvärdering - Grundskolan

Undervisning och lärande

Rektors organisering

I arbetslagen sker planering av undervisning, utveckling av strukturer och rutiner och avstämningar gällande elevers anpassningar och åtgärder.

På lärarkonferenser sker kollegialt lärande i utveckling/undervisning/utbildning och sambedömning.

På APT-möten sker information, uppdateringar, föreläsningar och genomgångar. Efter APT har vi ofta kvällsmöten där det sker kollegialt lärande i pedagogiska utvecklingsfrågor och undervisning samt utbildning i modulform.

Lärarna har samma ramtider en dag i veckan, en dag när det inte är möten, för att ge förutsättning till samarbete.

Alla årskurser i F-3 har en fritidsresurs i klassrummet, åk F har två, som samarbetar med läraren gällande elevernas lärande. Vi har en uttalad aktiv resursfördelning. I vilken grupp fritidsresurserna arbetar beror på elevernas behov.

I åk 4 har vi haft två fritidsresurser och en fritidsresurs i åk 5, ingen i åk 6.

Alla fritidsresurser, speciallärare och kurator är rastvärdar och finns med vid övergångar.

För att höja måluppfyllelsen i svenska/sva och matematik har vi haft läs- och matematikgrupper i åk 1-3. Vi har gjort en resursförstärkning vid dessa tillfällen och satt in en extra lärare för att få till små grupper. Under de ordinarie svensk- och matematiklektionerna har vi haft halvklasser. I åk 4-6 har vi haft fokus på att höja måluppfyllelsen i matematik. I ämnet har vi haft halvklasser hela läsåret och även haft åldersintegrerade matematikgrupper utöver det. Spceiallärare har stöttat upp vid dessa tillfällen. Vi har även haft läxhjälp varje vecka.

Det är rektor och förstelärare på skolan som planerat och styrt det kollegiala lärandet. Likaså är det rektor och förstelärare som planerat och hållit i modulerna i varumärket. Planeringen av explore på hösten och innovate på våren har arbetslagsledare lett. De har fått stöd av rektor och förstelärare i planering och genomförandet av våra teman.

Under läsåret har förstelärare drivit utvecklingsarbete i form av att implementera innovitamodellen medan arbetet med att utveckla förmågorna - "innovitaskills" fördelats på flera pedagogiska ledare.

Utvärdering och analys av kunskapsresultaten

Årskurs 4-6

Detta läsår har åk 6 bestått av en liten grupp elever, 14 st. Sex av eleverna har läst ämnet svenska och åtta av eleverna har läst svenska som andraspråk.

Svenska

Fem av 14 elever har inte fått godkänt på nationella proven i svenska/sva. Fyra av de elever som ej fått godkänt på nationella proven läser svenska som andraspråk, en av eleverna läser svenska.

Vi ser att fler elever blivit underkända på delprov C i svenska/sva, där elever ska skriva faktatext och skönlitterär text. Även två elever som klarat godkänt i det sammantagna provresultatet har haft svårt med delprov C.

Alla elever som ej klarat godkänd nivå på nationella proven i svenska som andraspråk har blivit underkända på del B1 och B2 som är läsförståelsedelar.

Fyra elever har fått betyget C på de nationella proven i svenska/sva, tre av eleverna läser svenska och en svenska som andraspråk. En av dessa elever har fått betyget A i slutbetyg och en av dessa elever har fått B i slutbetyg. En elev som fått betyget D på de nationella proven har fått C i slutbetyg. En elev som fått betyget E på de nationella proven har fått D i slutbetyg. Två elever som fått betyget F på de nationella proven har fått betyg E i slutbetyg. Sammanlagt tre elever har fått F i slutbetyg, samtliga läser svenska som andraspråk. Två elever har fått underkänt på majoriteten av delproven i svenska/sva men ändå fått betyg E i slutbetyg.

Matematik

Fyra elever har fått underkänt på de nationella proven i matematik. Dessa fyra elever klarade inte heller nationella proven i svenska/sva. Tre av eleverna som fått underkänt på nationella proven i matematik läser svenska som andraspråk, varav en är nyanländ.

Resultaten i matematik och svenska/sva är ungefär lika, något högre resultat i matematik.

Flest elever fick underkänt i delprov B och C i matematik, dessa delprov innehåller flera skrivdelar. Fem av 14 elever klarade inte delprov B och C.

Två elever har fått betyget A på de nationella proven i matematik och i slutbetyg. Två elever har fått betyget C på de nationella proven i matematik och C i slutbetyg. Två elever har C i slutbetyg men betyg D i det sammantagna betyget på nationella proven.

Engelska

Två elever har fått underkänt på nationella proven i engelska, dessa elever har även fått underkänt på nationella proven i matematik och svenska/sva.

I ämnet engelska ser vi höga resultat. Fyra elever har fått betyget A, både på de nationella proven och i slutbetyg. Två elever har fått betyget B och tre elever har fått betyget C, både på nationella prov och i slutbetyg. Inga elever har fått D eller E.

Vi ser att det är samma individer som har underkänt i flera ämnen. Samtliga elever som inte klarat vissa delar på de nationella proven har anpassningar och /eller åtgärdsprogram.

Övrigt

Jämfört med kommunen och hela riket märks bryter vi trenden då fler pojkar har godkända resultat i samtliga ämnen, än flickor och högre betyg. Gällande våra sammantagna resultat har vi lägre resultat jämfört med kommunen och i hela riket, men det ger inte ett rättvist resultat att göra denna jämförelse då vi enbart har 14 elever i åk 6.

Resultaten på nationella proven i åk 6 var förväntade i ämnet engelska och matematik, dock trodde vi på högre resultat i svenska/sva men vi ser ett samband mellan elever som har hög frånvaro och elever som läser svenska som andraspråk.

Fler flickor har betyget F än pojkar. Vi ser en viss frånvaroproblematik i åk 6 och har därför inte kunnat ge dessa elever det stöd, anpassningar och förutsättningar de behöver, vilket vi måste se över inför nästa läsår för att minska och förebygga frånvaro.

Vi behöver arbeta än mer med riktade insatser för att stötta enskilda elever för att höja deras totala måluppfyllelse. De elever som inte klarar de nationella proven är samma elever som inte är godkänd i fler ämnen än svenska och matematik. Ökade och riktade insatser i ämnena svenska och svenska som andraspråk för att höja måluppfyllelsen i andra ämnen också då läsning och skrivning ingår i många ämnen, till exempel i ämnet matematik.

Vi har 100% måluppfyllelse i de naturorienterade ämnena i åk 6 och i de praktiska/estetiska ämnena. En elev når inte målen i idrott.

De ämnen som sticker ut mest där fler elever inte uppnår målen är svenska som andraspråk och i de samhällsorienterade ämnena. Troligtvis på grund av att majoriteten läser svenska som andraspråk och att de inte får tillräcklig kompensation i sin språkutveckling via kompisar i skolan. I SO-ämnena ingår många komplexa begrepp eleverna behöver visa förståelse för.

I åk 6 är det svårt att se över en progression eftersom elevgruppen har minskat från åk 4 till åk 6. Ser vi enbart på diagrammen ser vi en stor sänkning i måluppfyllelse i samtliga ämnen.

Vi ser även en sänkning i åk 5 från föregående år i samtliga ämnen, dock en liten sänkning. I åk fem har vi haft ett flertal elever som har läs- och skrivsvårigheter, matematiksvårigheter och elever som läser svenska som andraspråk.

En framgångsfaktor för godkänt resultat i svenska och matematik är att eleverna har ett rikt språk och ordförråd. Elever med svenska som modersmål har generellt högre provresultat.

Vi behöver fortsätta att ha nivåanpassade matematikgrupper och samarbeta med de praktiska/estetiska ämnena för att få till mer praktisk matematik för en ökad förståelse. Även skapa extra lärarstöd i ämnet svenska/sva och fortsätta med läxhjälp.

Ett av de prioriterade områdena vi kommer att fokusera på 23/24 är lärarnas undervisningskvalitet för att nå högre måluppfyllelse. 22/23 gjordes en kartläggning på hur lärarna planerar för differentierad undervisning i ämnet svenska och svenska som andraspråk. Kartläggningen genomfördes via samtal med lärarna om begreppet differentierad undervisning kopplat till forskning och beprövad erfarenhet. Via kartläggningen ser vi ett behov av att öka kompetensen i differentierad undervisning.

Stort fokus har lagts på trygghet och nöjdhet och det ser vi i den fina ökningen i trygghetsenkäten och NKI. Grunden är satt för att fler elever ska nå målen i samtliga ämnen nästa läsår. Nästa läsår ska vi satsa på att öka kvaliteten på lärarnas undervisning för att nå ökad måluppfyllelse hos eleverna.

Årskurs 1-3

Detta läsår har vi haft 38 elever i åk 3, varav 30 elever har läst och bedömts utifrån svenska som andraspråk och åtta elever har läst och bedömts utifrån ämnet svenska.

Åk 3 har varit uppdelad i två klasser, 3 gul och 3 blå. 3 gul har uppvisat starkare resultat än 3 blå på nationella proven i svenska. I åk 3 gul läser fler elever ämnet svenska jämfört med 3 blå. I åk 3 blå har ett större antal elever läst svenska som andraspråk än i 3 gul.

Resultaten i matematik och sv/sva är ungefär lika.

De elever som inte klarat nationella proven i svenska är de elever som läser svenska som andraspråk eller har läs- och skrivsvårigheter. 99% uppnådde målen i delprovet för muntlig förmåga, däremot var resultaten sämre i läsförståelsedelen i svenska.

I matematiken beror de låga resultaten på matematiksvårigheter, elever som läser svenska som andraspråk och läs- och skrivsvårigheter. I matematikprovsdelen som innehåller text och läsuppgifter är det endast elever som läser svenska som andraspråk som inte har uppnått godkänd nivå. Ett flertal elever hade svårigheter med problemlösning i matematiken, både för elever som läser svenska och svenska som andraspråk.

Fyra flickor har och tre pojkar har ej klarat ett eller flera delprov i svenska/sva. Åtta flickor och sex pojkar har ej klarat ett eller flera delprov i matematik. Jämfört med kommunen och hela riket märks även denna trend, flickor är starkare i svenska än pojkar och pojkar är starkare i matematik. Gällande våra sammantagna resultat har vi lägre resultat jämfört med kommunen och i hela riket i matematik och svenska i åk 3 men i svenska som andraspråk ligger vi ungefär lika.

Resultaten på nationella proven i åk 3 var förväntade i ämnet svenska, dock trodde vi på högre resultat i matematik men vi ser ett samband mellan elever som har läs- och skrivsvårigheter, nyanlända elever och elever som läser svenska som andraspråk och resultaten på provdelar i matematiken som innehåller text- och läsdelar.

Samtliga elever som inte klarat vissa delar på proven har en upprättad pedagogisk utredning, anpassningar och/eller åtgärdsprogram.

Eleverna i åk 1-3 har visat hög måluppfyllelse i de samhälls- och naturorienterade ämnena. I dessa ämnen behöver inte eleverna visa kunskaper skriftligt på samma sätt som i ämnet svenska, svenska som andraspråk eller i vissa områden i ämnet matematik. Vi ser även en hög måluppfyllelse i de praktiska/estetiska ämnena, bild, textilslöjd, trä- och metallslöjd, idrott och musik. 100% måluppfyllelse i engelska. Eleverna är starka i ämnet engelska i samtliga årskurser.

Jämför vi med läsåret 21/22 med 22/23 ser vi en progression gällande måluppfyllelsen i samtliga ämnen i åk 3. Insatser som extra läsgrupper, matematikgrupper, extra lärarstöd och läxhjälp är troligtvis anledningen till höjningen.

Vi ser ingen progression i åk 2 jämfört med läsåret 21/22, måluppfyllelsen är densamma 22/23. Här ser vi dock att enskilda elever har ökat sin måluppfyllelse medan enstaka elever har sänkt sin måluppfyllelse, så en viss progression kan ses.

I samtliga årskurser har vi i år fått nya elever, vilka vi inte kan se en progression för, då de kommer från en annan skola.

Ungefär en tredjedel av eleverna i åk 3 uppnår inte målen i matematik och svenska. I åk 3 har vi flest elever som har anpassningar eller särskilt stöd. I samtliga klasser läser majoriteten av eleverna svenska som andraspråk.

Förra läsåret utbildades samtliga lärare i det specialpedagogiska lyftet vilket innebär att lärarna har fått mer kunskaper om anpassningar på individ- och gruppnivå vilket de har haft användning av i det förebyggande arbetet för att ge stöd utifrån varje elevs förutsättningar och behov.

Vi har haft få lärarbyten i år. Lärarna i åk 2 och 3 har följt eleverna under två år och har därför kunnat ge eleverna adekvat stöd.

Vi har haft extra insatt matematikundervisning i åk 2 och 3 i små grupper. Vi har haft extra insatt läsundervisning i små grupper. Alla årskurser har haft extra lärarstöd 1-2 timmar i veckan, vilket inneburit att klasser vid dessa tillfällen delats in i tre mindre grupper, fokus har varit lästräning. Speciallärare har från läsårets start gett stöd till elever som behövt det, vilket har varit framgångsrikt.

Alla årskurser har en fritidsresurs per klass. Fritidsresurserna har fokuserat på heldagslärande då de arbetat med teman under fritidslektionerna på eftermiddagarna som är kopplade till teman eleverna arbetat med under skoldagen. Fritidspersonalen arbetar med fritidshemmets mål i läroplanen men även grundskolans läroplan i ett nära samarbete med lärarna.

I år har vi implementerat Lgr 22 vilket kan ha påverkat bedömningen i positiv riktning..

Vi ser att vi behöver arbeta med tidiga insatser nästa år. Öka behörigheten bland lärarna och antalet resurser för att fortsätta med intensiv lästräning och grundläggande matematik i mindre grupper.

Ett av de prioriterade områdena vi kommer att fokusera på 23/24 är lärarnas undervisningskvalitet för att nå högre måluppfyllelse. 22/23 gjordes en kartläggning på hur lärarna planerar för differentierad undervisning i ämnet svenska och svenska som andraspråk. Kartläggningen genomfördes via samtal med lärarna om begreppet differentierad undervisning kopplat till forskning och beprövad erfarenhet. Via kartläggningen ser vi ett behov av att öka kompetensen i differentierad undervisning.

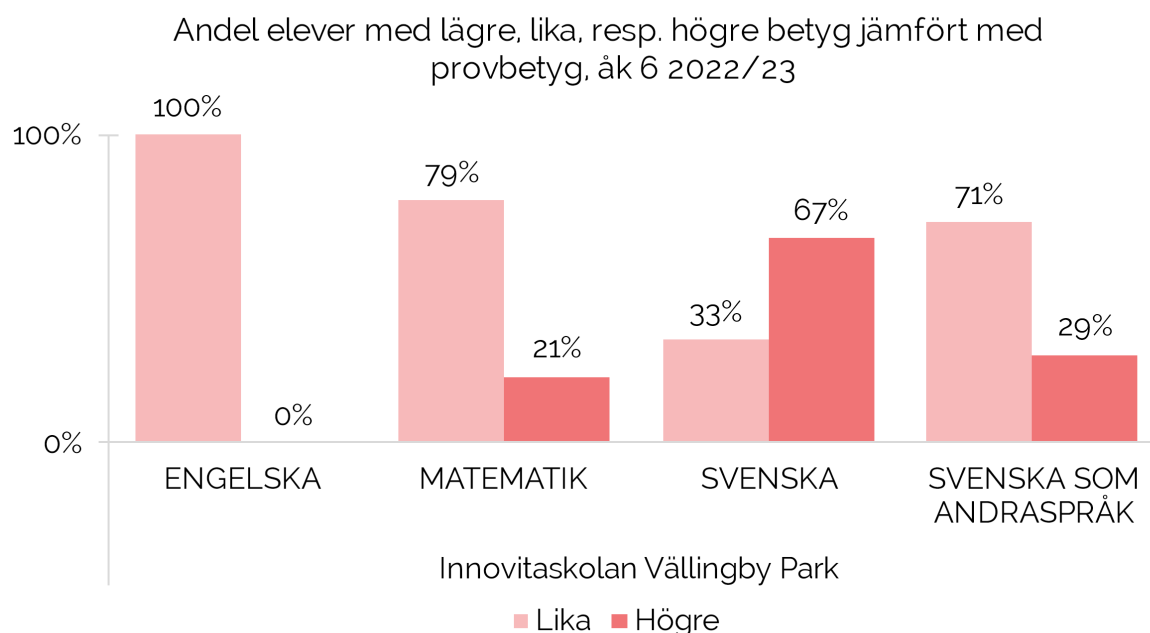
Stort fokus har lagts på trygghet och nöjdhet och det ser vi i den fina ökningen i trygghetsenkäten och vårdnadshavareenkäten. Grunden är satt för att fler elever ska nå målen i samtliga ämnen nästa läsår. Nästa läsår ska vi satsa på att öka kvaliteten på lärarnas undervisning för att nå ökad måluppfyllelse hos eleverna.

Utvärdering av Läsa-skriva-räkna-garantin

I åk 1 visar LSR på låga resultat. Detta resultat stämmer dock inte överens med måluppfyllelsen då testet utförts som ett enskilt provtillfälle. Om en elev inte klarat till exempel läsförståelsedelen i LSR men visat att hen kan läsa i andra uppgifter, har lärare bedömt delen som underkänd.

Inför nästa läsår är det inplanerat tid för förberedelser inför LSR i lärarnas basgrupper så nya lärare möter mer erfarna lärare inför planeringen av LSR. Syftet och mål med LSR ska förtydligas så alla får samma förutsättningar inför genomförandet. På enheten har nya lärare en mentor som kommer att ge stöd tillsammans med speciallärare.

Utvärdering och analys av likvärdig bedömning och betygssättning, nationella prov



Detta läsår har lärare och rektor genomgått en utbildning som heter Betyg och bedömning i samband med implementeringen av Lgr 22. Vi har haft lärarkonferenser varje onsdag mellan 14.30-16.30. Konferenserna är till för kollegialt lärande och utbildning för samtliga grundskollärare. I år har vi i samband med utbildningen i bedömning och betyg fördjupat oss och samtalat om hur vi bedömer nationella prov enligt nya läroplan och dess förändringar. Under dessa möten har lärarna förberett nationella proven för åk 3 och 6 och satt upp en plan för förberedelser under läsåret för eleverna men även upplägget för genomförandet och bedömning. Lärare i åk 6 har haft en mentor som har erfarenhet av genomförande av nationella prov för åk 6, likaså för lärare i åk 3.

För att möjliggöra sambedömning mellan fler lärare har vi en basgrupp tillsammans med andra Innovitaskolor för att få en ökad likvärdig bedömning mellan skolorna. Basgrupperna har träffats två gånger detta läsår i ämnesgrupper. I basgrupperna har vi haft sambedömning, vid ett tillfälle bedömning och vid ett tillfälle bedömning av nationella prov.

Två heldagar för sambedömning har lagts för åk 3 och 6 på vår skola. Vikarier har satts in dessa dagar för att möjliggöra sambedömning.

Under genomförandet av nationella proven har speciallärare gett stöd till de elever som haft rätt till extra stöd.

Ett flertal elever har fått högre slutbetyg än det sammantagna betyget på de nationella proven i matematik och svenska/sva.

Kommentar

Läraren har i betygssättningen av slutbetyget i åk 6 utgått från de långsiktiga målen och de kriterier som motsvarar dessa för respektive betyg.

Eleven som fått A i slutbetyg i svenska men fått C på nationella proven har fått betygen:

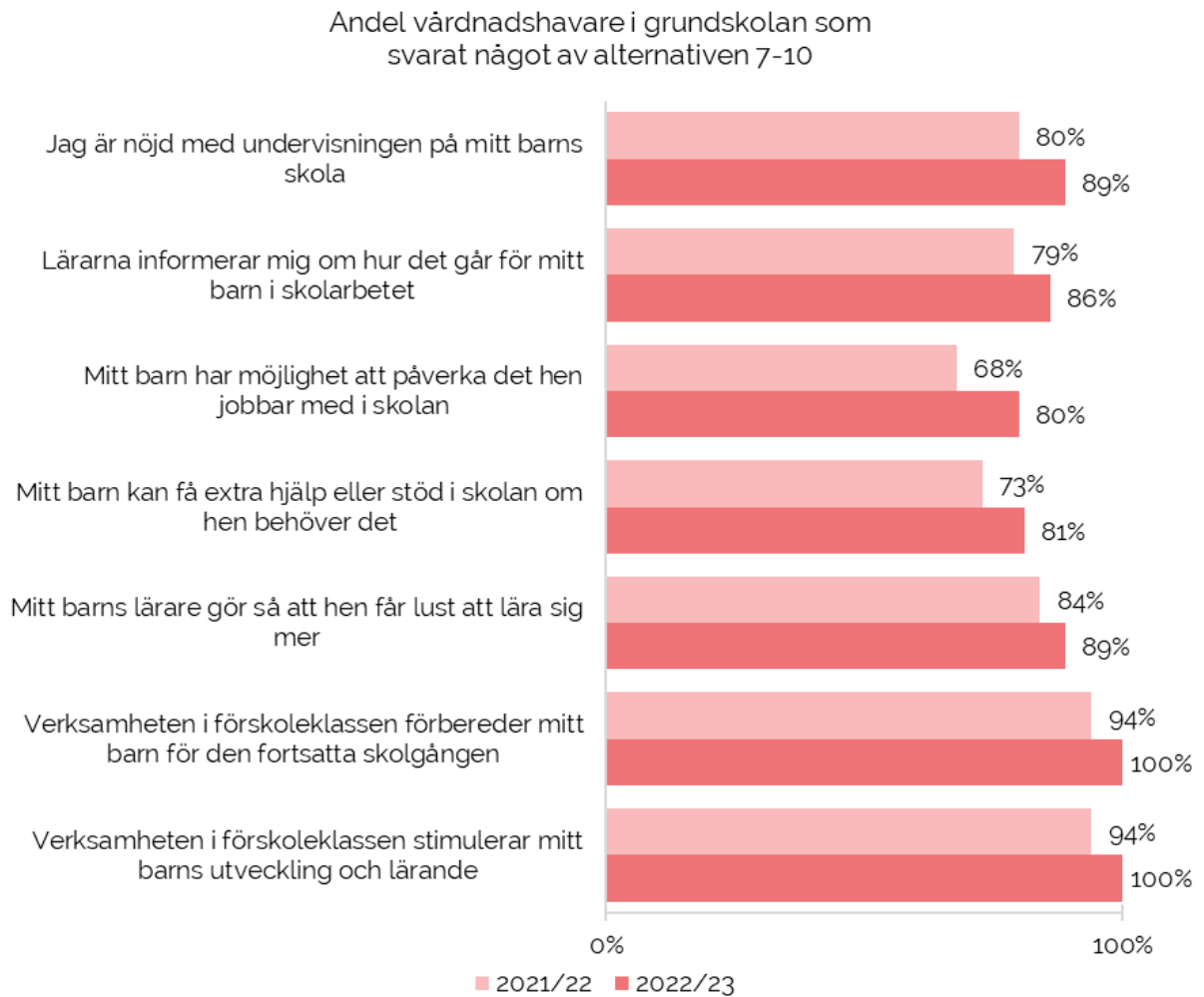
A, D,B,D på de olika provdelarna och betyget B som slutbetyg skulle vara det mer korrekta om vi enbart utgår från det nationella provet. Men eleven har visat på A-nivå under skolåret men har svårare att prestera under provsituationer. Detta resonemang fungerar även på övriga elever som fått ett högre slutbetyg än nationella provbetyget.

De elever som fått F på nationella proven i svenska har fått F på flera delprov men ändå fått E i slutbetyg. Motiveringen är densamma som för övriga elever som fått ett högre slutbetyg, men det finns en större tveksamhet till att betyget är korrekt satt på en av dessa som fått F på nationella proven men E i slutbetyg.

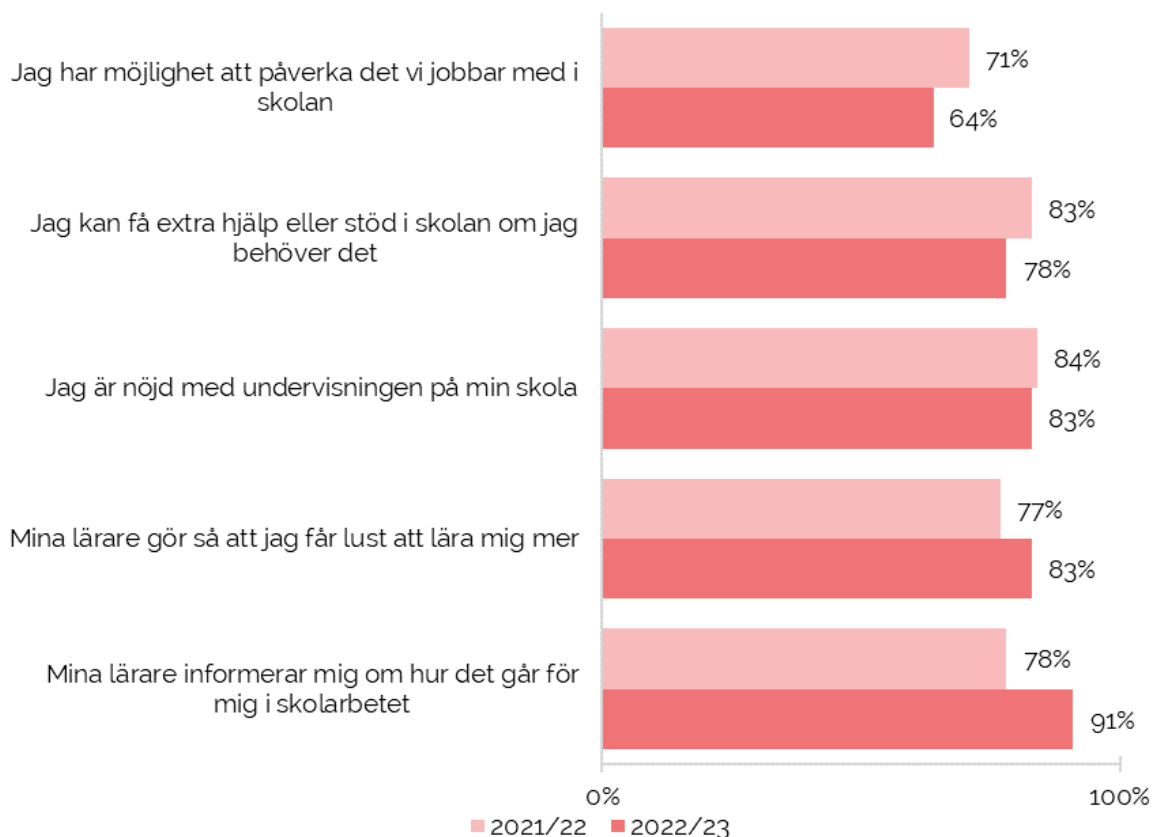
Vi ser ett fortsatt behov av sambedömning mellan och inom skolan och vidare diskussioner för att få till en likvärdig bedömning och betygsättning.

Utvärdering och analys av undervisningens kvalitet

Frågorna ställs till elever i årskurs 4 till årskurs 9 samt till samtliga vårdnadshavare.



Andel elever i grundskolan som svarat något av alternativen 7-10



Våra prioriterade mål har varit att öka måluppfyllelsen i matematik och svenska och att vi ska säkerställa LSR - garantin. Fritidshemmet ska arbeta tillsammans med lärarna för att höja elevernas måluppfyllelse genom att skapa ett heldagslärande där aktiviteterna på fritids ger stöd för i eleverna i matematik och svenska. Ett prioriterat mål har varit att alla lärare arbetar medvetet med begrepp och språkutveckling i alla ämnen. Att skapa gemensamma strukturer i undervisningen har också varit ett mål. Vi har också prioriterat att få till ämnesintegrering mellan alla ämnen för lustfyllda lektioner kopplat till våra innovataskills. Ett mål har också varit att skapa en tillgänglig lärmiljö som erbjuder spännande och utforskande lärsituationer för eleverna.

Lärarna samplanerar varje vecka i båda arbetslagen för att ge varandra tips och idéer gällande undervisningen. Det sker ämnesintegrering och varierad undervisning inom "klasserna" men ej ämnesintegrering på ett medvetet sätt med PREST-lärarna vilket fortfarande är ett mål. Fritids är med och planerar med skolan varannan vecka och har valt ett tema i veckan som eleverna arbetar med på fritids för att få till ett heldagslärande. Vi har ett tydligt samarbete mellan fritids och lärarna mot gemensamma mål.

Lärarna har lärarkonferens varje vecka. Där har vi haft utbildning i bedömning och betyg och då främst fokuserat på sv/sva och matematikundervisningen. Mest fokus har varit på sv/sva under hösten med mer fokus på matematik under våren. Alla lärare har skickat hem "läsläxa" och har kommunicerat med vårdnadshavare om vikten av läsning, vilket har gett effekt då majoriteten av eleverna i alla klasser läser hemma.

Alla elever har deltagit i explore lab och innovate challenge vilket blev roliga och lärorika veckor

både under hösten och våren. Ämnesintegrering fungerar väl under dessa veckor men pedagogerna gör det inte naturligt/medvetet när vi inte har inplanerade temaveckor utifrån våra innovitaskills.

Vi har haft mindre matematikgrupper och svenskagrupper i alla årskurser i arbetslag F-3 och speciallärare stöttar i grupperna. Mest fokus har vi haft på svenskagrupper i arbetslag F-3 och mest fokus har varit på matematikgrupper i arbetslag 4-6.

Alla lärare använder bildstöd från widgit online. Detta bidrar till lugn och trygghet då eleverna känner igen sig i alla klassrum. Vi behöver dock bli bättre på att frigöra tid för att diskutera begreppsgenomgångar och förförståelsemoment i undervisningen i arbetslag F-3 men i arbetslag 4-6 laget har lärarna funnit ett bra arbetssätt med detta. De har en basgrupp, mellangrupp och även en svår grupp.

Alla lärare har haft lika ramtider under måndagar som har gett utrymme för gemensam planering vilket varit bra för utvecklingen av undervisningen för samtliga lärare.

En framgångsrik faktor är att vi höjt nöjdheten för både elever och vårdnadshavare är för att vi satt tydliga strukturer som vi följer och har en samsyn kring mål och syfte om arbetet med undervisning och lärande. Strukturen har gjort att vi fått ett flyt i arbetet och alla vet vad de ska göra. Personalen, vårdnadshavarna och eleverna känner till våra rutiner och arbetssätt, de vet hur de ska få information och hjälp vid behov. När rutiner och strukturer sitter och följs skapas trygghet och motivation till lärande ökar. Tydlig struktur har gett oss möjlighet att börja fördjupa oss och utveckla vår undervisning och fokusera på det nästa läsåret för att öka resultaten och måluppfyllelse än mer.

Sammanfattning, slutsatser och utvecklingsområden

Att vi har skapat tydliga rutiner och strukturer genom samsyn och samarbete, har gett oss möjlighet att utveckla undervisning och lärande. Vi kan nu fokusera på utveckling istället för att fastna i driftfrågor. Vi har under de två senaste åren arbetat mycket med värdegrund, normer och värden och skapat rutiner och strukturer, vilket syns i våra resultat i trygghetsenkäten och i våra elev- och vårdnadshavareenkäter. Det har varit viktigt för oss att fokusera på dessa områden eftersom de utgör grunden för en miljö som är trygg och stimulerande för alla elever.

Vi ska hålla fast vid tydliga rutiner och strukturer och hela tiden förbättra. Fokus nästa läsåret kommer att vara utveckling av undervisningen för att nå högre måluppfyllelse. Detta kommer vi göra genom en differentierad undervisning. Vi kommer att utbilda oss i olika moduler om differentierad undervisning under lärarkonferenser och arbetslagsmöten. Elevhälsan tillsammans med förstelärare och rektor på skolan kommer att genomföra klassrumsobservationer som därefter diskuteras och lyfts kopplat till differentierad undervisning. Vi kommer att lyfta goda exempel och lära av varandra i ett kollegialt lärande.

Vi kommer även fokusera på extra satsning i de lägre åldrarna, genom att ha hög lärarbehörighet i åk F-1. Vi kommer att ha små läs- och matematikgrupper för att öka måluppfyllelsen och säkra LSR-garantin.

Vi kommer att fortsätta att ha läsgrupper i alla årskurser i åk F-3 men även utveckla läsgrupper i åk 4-7. Att fortsätta med matematikgrupper i åk 4-7, liksom de vi har haft i år, är viktigt.

Stort fokus kommer att läggas på ämnet svenska och svenska som andraspråk som vi kommer börja att utveckla den differentierade undervisningen i. Kan vi differentiera undervisningen i

svenska och svenska som andraspråk tror vi att det blir lättare för oss att senare göra det i alla ämnen och därmed en ökad måluppfyllelse i alla ämnen.

Värdegrundsarbetet - Trygghet och studiero

Rektors organisering

Kurator har fått i uppdrag att skapa och driva skolans värdegrundsarbete. Utifrån de behov som uppkommit under elevhälsomötena (rektor, skolsköterska, speciallärare, kurator och skolpsykolog), elevråd, föräldraråd och samtal med pedagogerna sätter kurator upp en plan med fokusområden för hela grundskolan inför kommande år. Kurator håller i elevråd tillsammans med en fritidspedagog. Kurator går trygghetsvandringar tillsammans med elever som därefter utvärderas med elever och pedagoger. Kurator tillsammans med rektor gör ett utkast av plan mot diskriminering och kränkande behandling i början av läsåret som därefter bearbetas av elever, lärare och vårdnadshavare så alla parter är med och håller planen vid liv.

Varje termin startar med ett större värdegrundsarbete där alla klasser arbetar med värdegrundsövningar genom lekar, samarbete, samtal om litteratur, film och dramatisering som handlar om värdegrund. Fritids arbetar också med tema värdegrund under samma period.

Därefter skapar eleverna tillsammans med pedagogerna förhållningssätt och spelregler som sätts upp i klassrum och på andra platser i skolan (ordningsregler). Dessa skickas sedan hem till vårdnadshavare. All personal blir informerad och samarbetar för att hålla dessa regler. Detta har resulterat i att vi har en samsyn mellan all personal och att eleverna känner till reglerna i alla utrymmen både på skola och fritids.

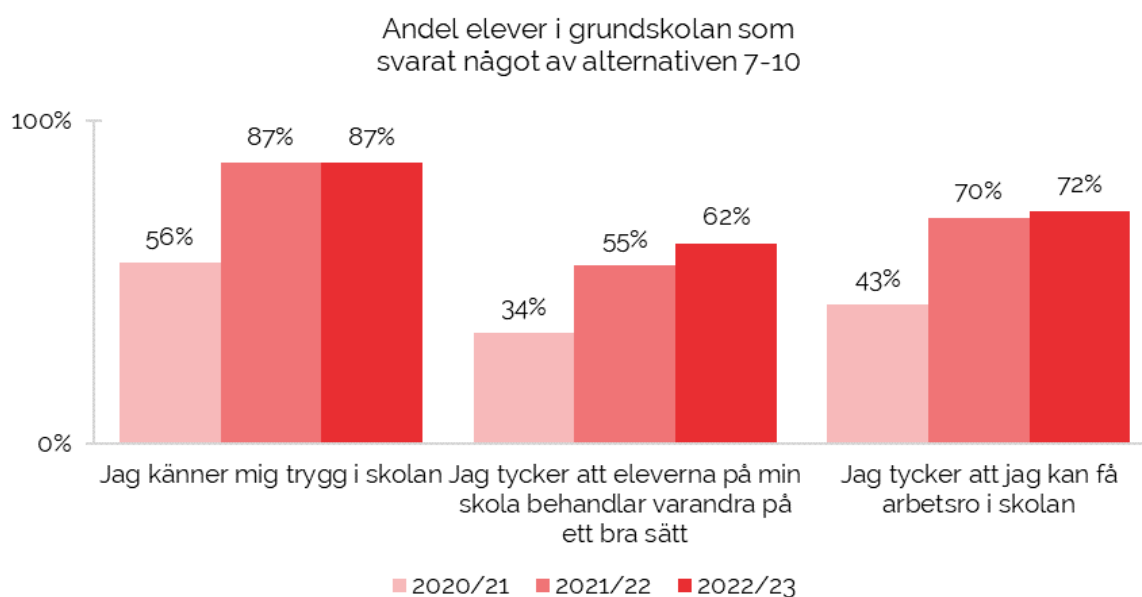
Åk 4-6 har rastvärdar som kallas för Vällingby Parks änglar. Det är elever som är med och håller i rastaktiviteter och lekar tillsammans med de yngre eleverna. Därmed skapar de äldre eleverna relationer med de yngre eleverna via förebildskap och ansvar men samtidigt har de roligt tillsammans.

Fritidspersonalen är med på lärarnas arbetslagsmöten för att skapa samsyn och en röd tråd och för att hålla i förhållningssätt och spelregler även på fritids. Utveckling av en tillgänglig lärmiljö och stimulerande fritidsaktiviteter på raster och på eftermiddagsfritids planeras under fritidsmöten, en gång i veckan och på arbetslagsmöten.

Speciallärare har stöttat fritids genom gemensam läsning om specialpedagogik i fritidshemmet och samtal kring detta. Kunskaper om extra stöd och anpassningar på fritids har ökat hos fritidspedagogerna vilket bidrar till färre kränkningar och större trygghet och lugn. Vi strävar efter likvärdighet i anpassningar under hela skoldagen och på fritids.

Lärare och fritidspersonal hjälps åt att göra anmälningar om kränkande behandling som går till rektor. Alla kränkingsanmälningar går igenom i elevhälsoteamet för att stötta pedagogerna och eleverna i åtgärder och uppföljning.

Utvärdering och analys av värdegrundsarbete - trygghet och studiero



Vi ser en ökning gällande trygghet, hur eleverna behandlar varandra på skolan och gällande arbetsro. Vi ser att vår organisation kring värdegrundsarbetet ger effekt. Utifrån trygghetsenkäten som gjordes i höstas ser vi också en stor ökning. I trygghetsenkäten kan vi analysera olika orsaker till varför resultaten gällande trygghet ser ut som det gör.

Vi ser att högre andel flickor anser att de fått ta del av trygghetsarbetet än pojkarna. Flickorna vet vem de ska vända sig till om något händer, färre pojkar vet vem de ska vända sig till. Fler flickor än pojkar litar på att vuxna ingriper om något händer. Generellt ser vi att fler flickor känner sig tryggare, de upplever ordning och arbetsro. Flickorna känner till ordningsregler och de känner sig väl behandlade av alla vuxna. Samtliga flickor känner sig trygga i skolan. 20 % av pojkarna känner att de blivit illa behandlade av någon vuxen.

Generellt kan vi utläsa att pojkar känner sig illa behandlade av pojkar och det är även pojkar som har lägre förtroende för vuxna. Pojkarna känner sig i större utsträckning exkluderade i värdegrundsarbetet.

Vi ser att kränkningar har minskat under våren. I och med tydliga rutiner, ett målmedvetet trygghetsarbete, samsyn hos personalen och samarbete mellan personal oavsett årskurser kan vi förebygga och främja, istället för att gå in i akuta insatser. Att personalen har kunskap om elevers anpassningar och genomför dessa både under skoltid och fritidstid har gett effekt.

Vi har en aktiv resursfördelning på skolan som är uttalad, därför har vi kunnat förändra i personalorganisationen vid behov vilket har gett effekt. När en grupp har nått studiero och trygghet kan vi flytta personal till grupper som inte har nått samma resultat.

Sammanfattning, slutsatser och utvecklingsområden

Vi kommer att fortsätta med organisationen vi har skapat gällande värdegrundsarbetet då vi sett att den gett effekt och kontinuitet.

Vi behöver sätta in nya insatser

för att öka trygghet, arbetsro och hur elever behandlar varandra genom:

- ett riktat värdegrundsarbete med pojkar för att öka tryggheten.
- att fram ett gemensamt värdegrundsmaterial för att skapa ytterligare samsyn bland pedagoger och för att vårt värdegrundsarbete ska bli än tydligare för eleverna och skapa en trygghet och ömsesidig respekt för varandra på skolan.
- att utveckla lärmiljön och den differentierade undervisningen på grundskolan och på fritidshemmet för ökad ledning och stimulans.

Elevhälsoarbetet

Rektors organisering av elevhälsoarbetet

Elevhälsoteamet har EHT-möten varje måndag mellan 13.00-15.00. Elevhälsoteamet består av speciallärare, rektor, biträdande rektor, skolpsykolog, skolsköterska och kurator. Vid de tillfällen skolläkare finns på skolan bjuds denne också in till EHT-möte.

Vi har ett rutindokument som all personal får en genomgång i vid läsårets början. I dokumentet finns information om olika typer av anmälningar och när dessa ska göras och efter informationstexten ligger en länk till ett formulär till varje anmälningskategori. När formuläret fylls i skickas denna till rektor.

I rutindokumentet finns information och länk till formulär för:

Anmälan till rektor om särskilt stöd

Anmälan till rektor om kränkande behandling

Anmälan till rektor om hög frånvaro

Anmälan till rektor om tillbud/olycksfall

Anmälan till rektor om SOL 14- orosanmälan till socialtjänsten

Anmälan till rektor om arbetsmiljöbrister

Anmälningarna följs upp på olika sätt. Individuell återkoppling och insatser utifrån behov sker vid anmälan gällande arbetsmiljöbrister. Vid tillbud/olycksfall sker återkoppling individuellt och tillsammans med skyddsombud eller vårdnadshavare och berörd personal. Orosanmälan gör rektor tillsammans med berörd personal. Orosanmälan tas alltid upp i elevhälsoteamet, vilket görs efter en anmälan har gjorts och den scannas in i PMO.

Anmälan om kränkande behandling görs enligt huvudmannens rutiner. Innan anmälan görs till rektor, av personal, ska samtal med berörda elever och vårdnadshavare ha genomförts, direkta insatser ska ha gjorts och ett uppföljningsdatum har satts upp. Detta dokumenteras i anmälan till rektor och därefter av rektor i topdesk. Vid första EHT-mötet efter kränkingsanmälan tas ärendet upp. En kommentar i elevakt för den elev som blivit kränkt görs. När kränkingsanmälan från skoljurist är utredd går den igenom vid första EHT-möte efter ärendet skickats till rektor. EHT gör en återkoppling med ansvarig personal om insatser gett effekt. Vid behov hjälper EHT med ytterligare insatser, då kallas berörd personal till träff med EHT.

Anmälan om särskilt stöd tas upp i elevhälsoteamet. Har vi ytterligare frågor kring behovet bokar speciallärare eller rektor ett möte med ansvarig pedagog. I elevhälsoteamet beslutas om en pedagogisk kartläggning ska upprättas. Om beslutet fattas ska en pedagogisk kartläggning vara klar efter tre veckor. Berörda lärare skriver kommentarer om varje ämne, speciallärare tillsammans med klasslärare/mentor skriver en pedagogisk beskrivning om elevens behov, styrkor och utvecklingsområden. Kurator gör en vårdnadshavareintervju och en elevintervju och och sammanfattar. När den pedagogiska utredningen är klar går elevhälsoteamet igenom den och samtalar om vilket stöd vi tror att eleven kan behöva. Mentor/klasslärare bjuds in till EHT och

utredningen gås igenom ytterligare. Därefter fattas beslut om insatser som anpassningar eller särskilt stöd, vidare utredning etc. Den pedagogiska utredningen läses igenom av vh som signeras. Om vi beslutat om att sätta upp ett åtgärdsprogram görs det tillsammans med vh, elev och mentor, ofta är speciallärare med i upprättandet. Tiden för uppföljning av ÅP är behovsstyrt, ibland till exempel var tredje vecka, ibland var sjätte vecka. Vanligast är att anpassningar redan finns och har ändrats ett flertal gånger innan en anmälan till rektor om särskilt stöd skickas in. Pedagogiska kartläggningar och åtgärdsprogram scannas in i PMO.

När fyra veckor har gått på höstterminen påbörjas en djupare analys av elevers frånvaro, gäller elever som visar på en problematisk frånvaro. När en elev har 20% frånvaro under åtta veckor ska frånvaron anmälas till rektor och rektor gör anmälan till utbildningsförvaltningen. Innan frånvaron har kommit upp till 20% ska klasslärare/mentor ha samtal med elev och vårdnadshavare om anledningen till frånvaron och tillsammans skapar de anpassningar för att öka närvaron. Mentor/klasslärare informerar här att om frånvaron kommer upp till 20% kommer rektor att göra en anmälan till utbildningsförvaltningen och förklarar även följderna som blir om inte lagen om skolplikt följs. När en skolpliktsanmälan gjorts av rektor till utbildningsförvaltningen så följs ärendet kontinuerligt upp av utbildningsförvaltningen. Om inte uppsatta insatser eller stöd för att öka närvaron fungerar görs vanligtvis en orosanmälan till socialförvaltningen och detta informeras vårdnadshavare om.

Fyra veckor in på höstterminen har lärarna en stående punkt på arbetslagsmöten gällande frånvarokontroll och elevärenden. Fritidspersonalen är med under arbetslagsmöten.

Speciallärare på skolan arbetar nära övriga lärare. Hon har ett schema där hon stöttar elever med olika behov av stöd, i klassrummet eller i liten grupp. Hon stöttar upp i skolans läsgrupper och matematikgrupper. Hon är med i skolans systematiska kvalitetsarbete och är med på lärarkonferenserna där utveckling och kollegialt arbete sker. Dessutom stöttar hon elever vid nationella prov och LSR och övriga kartläggningar. Speciallärare är med i analysarbetet av pedagogiska kartläggningar. Hon stöttar och handleder fritidspersonal med upprättandet och genomförandet av anpassningar och stöd vid behov.

Kurator ansvarar för att sätta upp vårt värdegrundshjul som hon går igenom för lärarna vid uppstarterna av båda terminerna. Hon håller i genomgångar i klasser om värdegrund, normer och värden vid uppstart av terminerna och därefter vid behov. Hon håller i smågrupper, killsnack och tjejsnack. Kurator har samtal med enskilda elever som har behov av det. Hon är schemalagd som rastvärd några gånger i veckan. Kurator genomför föreläsningar och genomgångar/utbildningar för personal på APT-möten och uppstartsdagar vid behov, även på föräldramöten vid behov. Kurator håller i elevråd, går trygghetsvandringar med elever som hon analyserar för att förebygga att kränkningar inte sker på olika platser i skolan. Hon är med på arbetslagsmöten när lärarna följer upp frånvaroärenden. Kurator sätter upp plan för diskriminering och kränkande behandling och håller i deadlines för när elever och vårdnadshavare är delaktiga i skrivandet av planen. Kurator är med i analysarbetet av pedagogiska kartläggningar.

Skolpsykolog observerar i klasser och enskilda elever vid behov. Hen handleder och stöttar lärare som behöver stöd i undervisningen med elever som har särskilt stöd. Skolpsykologen genomför psykologiska kartläggningar vid behov. Skolpsykolog är med i analysarbetet av pedagogiska kartläggningar.

Skolsköterskan genomför föreläsningar och genomgångar/utbildningar för personal på APT-möten och uppstartsdagar vid behov, även på föräldramöten vid behov. Skolsköterskan är med i analysarbetet av pedagogiska kartläggningar.

Vid elevers höga frånvaro sätts individuella planer upp med anpassningar. Rutinen gällande anmälan till rektor, pedagogisk kartläggning, anpassningar eller åtgärder sätts upp för att minska den höga frånvaron.

Utvärdering och analys av elevhälsoarbetet

Läsåret 21/22 gick alla grundskollärare det specialpedagogiska lyftet. I och med denna utbildning skaffade sig samtliga lärare kunskaper om anpassningar på både individ- och grupp nivå. Framförallt anpassningar på grupp nivå såg vi effekter av. Fler elever kunde medverka i helgrupp/ klass och lärarna fick eleverna att bli mer motiverade och aktiva under lektionstid.

Elevhälsan har stöttat lärare och fritidspersonal gällande anpassningar för att minska antalet upprättade åtgärdsprogram. Dock har vi ett ganska högt antal elever på skolan med NPF-diagnoser, läs- och skrivsvårigheter och sociala svårigheter som kräver åtgärdsprogram och extra stöd. Vi har en aktiv resursfördelning och har hittat rutiner för särskilt stöd, där både lärare, fritidsresurser och speciallärare ger stöd.

Elevhälsan har ett gott samarbete med övrig personal. Det vi behöver utveckla är den röda tråden i elevernas arbete i klassrummet och vad eleverna arbetar med när de får stöd utanför klassrummet. Likaså gäller kuratorns värdegrundsarbete, värdegrundsarbetet behöver hänga ihop mer med det eleverna arbetar med under skoldagen. Kurator behöver vara med i lärarnas praktiska planering i värdegrundsarbetet än mer.

Vi har en tydlig struktur och tydliga rutiner vilket har visat sig gett effekter när det gäller främjande och förebyggande. All personal vet var de ska vara, på rast, i vilka resursgrupper, i övergångar etc, det flyter på bra vilket inger trygghet hos eleverna. Fritidspersonalen är med på arbetslagsmöten och vet vilka anpassningar och stöd eleverna behöver under raster och på fritids, de följer upp och förebygger. Vi ser svagheter i "systemet" när det är lov eftersom vi har ett helt annat schema då, där behöver vi förebygga än mer.

Fritidspersonalen har uppstyra rastaktiviteter och välplanerade fritidslektioner på eftermiddagarna vilket har gett effekt. Vi ser att kränkningar mellan elever har minskat. Vi behöver fortsätta att utveckla lärmiljön för att förebygga än mer. En lustfylld lärmiljö lockar till aktivitet vilket vi vet minskar kränkningar och otrygghet. Våra rastvärdar, elever från åk 4-6, som vi kallar "Vällingby Parks Änglar", har visat sig vara en bra insats. De håller i aktiviteter på raster vilket de yngre eleverna tycker är roligt och de äldre får vara goda förebilder, yngre och äldre elever skapar goda relationer.

Ett förebyggande arbete gällande problematisk frånvaro behöver vi utveckla och göra en tydlig plan för. Vi har individuella planer för elever med hög frånvaro och har i de flesta ärenden lyckats höja närvaron.

Sammanfattning, slutsatser och utvecklingsområden

Vi ska fortsätta hålla vår tydliga struktur och rutiner. Vi lägger ett liknande schema till nästa läsår, då vi sett att det varit framgångsrikt. Vi fortsätter med "Vällingby Parks Änglar". Vi behöver få in mer samplanering mellan speciallärare/kurator och lärare för att hitta en röd tråd i det förebyggande arbetet. Vi behöver utveckla lärmiljön på fritids kopplat till läroplanen och fördjupa oss än mer i läroplanen vid lektionsplanering kopplat till elevernas behov för att nå högre måluppfyllelse.

Nästa läsår ska biträdande rektor och kurator utbilda sig i problematisk frånvaro för att skapa ett tydligt främjande och förebyggande arbete kring detta. Utbildning redan bokad. Vi ska även skapa små undervisningsgrupper för de elever som behöver, vi startar upp i åk 4-7 hösten 23.

5. Sammanfattande utvärdering - Fritidshemmet

Rektors organisering av undervisningen och värdegrundsarbete

Vårt fritidshem är uppdelat i två arbetslag, F-3 och 4-6. Ungefär 90 elever har gått på F-3 fritids och ca 35 elever på 4-6 fritidsklubb. Sex fritidspedagoger har arbetat på F-3 fritids och två pedagoger på 4-6 fritidsklubb, under skoldagarna har vi haft tre fritidsresurser i arbetslag 4-6 då vi har haft behov av det.

Vi har två utbildade fritidsledare, ingen har utbildning som grundlärare mot fritidshem. I år har två av fritidspersonalen gått utbildningen "Fritidshemmets roll och ansvar" som är på 7,5 högskolepoäng. Utbildningen har fokuserat på läroplanen och fritidshemmets systematiska kvalitetsarbete. Fritidshemspersonalen har behövt detta stöd av Tf rektor och är nu redo att sätta upp en egen fritidshemsplan för nästa läsår.

Fritids är med på lärarnas arbetslagsmöten för samplanering och för att skapa ett heldagslärande och för att skapa förutsättningar att hålla i anpassningar och stöd hela dagen utifrån elevernas behov. Fritids har fritidsmöte en gång i veckan/1 h och all personal har egen planering en gång i veckan 1/h. Planering och utvärdering av den veckovisa planeringen görs på fritidsmötet och planering av egna fritidslektioner och rastaktiviteter görs under den individuella planeringen. SKA-arbetet görs under uppstarts dagar/studiedagar och kvällsmöten i samband med APT-möten.

Eftermiddagens fritidsaktiviteter planeras upp utifrån teman som eleverna arbetar med i skolan. Arbetar till exempel eleverna med rymden under skoldagarna gör eleverna även det på fritids, vissa dagar i veckan under en period. Finns det behov av att eleverna behöver träna på något centralt område i matematik, planerar fritidspersonalen matematiklekar, och andra övningar.

När vi har värdegrundsveckor på grundskolan har fritids också det, utifrån de teman som grundskolan har. Dessa planeras på arbetslagsmötena tillsammans med lärarna för att därefter vidareutvecklas under fritidshemsmötena. Teman skapas efter behov och vi utgår från vår plan mot diskriminering och kränkande behandling när vi har vårt trygghetsarbete- i nära samarbete med kurator.

När eleverna slutar skoldagen och sitter inne i klassrummet, visar fritidspedagogen fritidsplaneringen så alla elever som går på fritids vet vad som ska hända, för att skapa trygghet. Innan rasterna så visar fritidspedagogen planeringen för rastaktiviteterna så eleverna vet vad de kan välja på innan de går ut på rast. Eleverna ger förslag på aktiviteter för vidare planering, de är på detta sätt med och påverkar innehåll på fritids och kan välja vad de önskar göra. Vissa perioder har pedagogerna planerat en längre period, eftersom ett behov av att alla elever kommer in i rutiner innan de är med och påverkar.

All fritidspersonal är med under hela skoldagen och under fritids vilket ger trygghet. Gedigna överlämningar ges vid hämtning och lämning till vh.

Fritidshemmet har inte i år varit aktiva i att sätta upp en egen fritidshemsplan. Däremot har fritids varit med och utvärderat prioriterade mål i enhetsplanen enligt årshjul, i november, januari, mars och i juni, Tf rektor leder det systematiska arbetet och analyserar tillsammans med fritidspersonalen. Likaså gällande UML, rektor leder och gör analys och utvärdering tillsammans med fritidspersonalen.

I F-3:s arbetslag har åk F-1 fritids tillsammans på eftermiddagarna och rast tillsammans under skoldagarna och likaså för åk 2-3. De har sina fritidslokaler på olika husplaner. Förutom fritidslokal har vi tillgång till balance-rum, hem- och konsumentsal, musikrum och bildsal och hela vår utegård. Vi har nära till grönområden och skog som fritids utnyttjar och en stor multiarena som tillhör skolan.

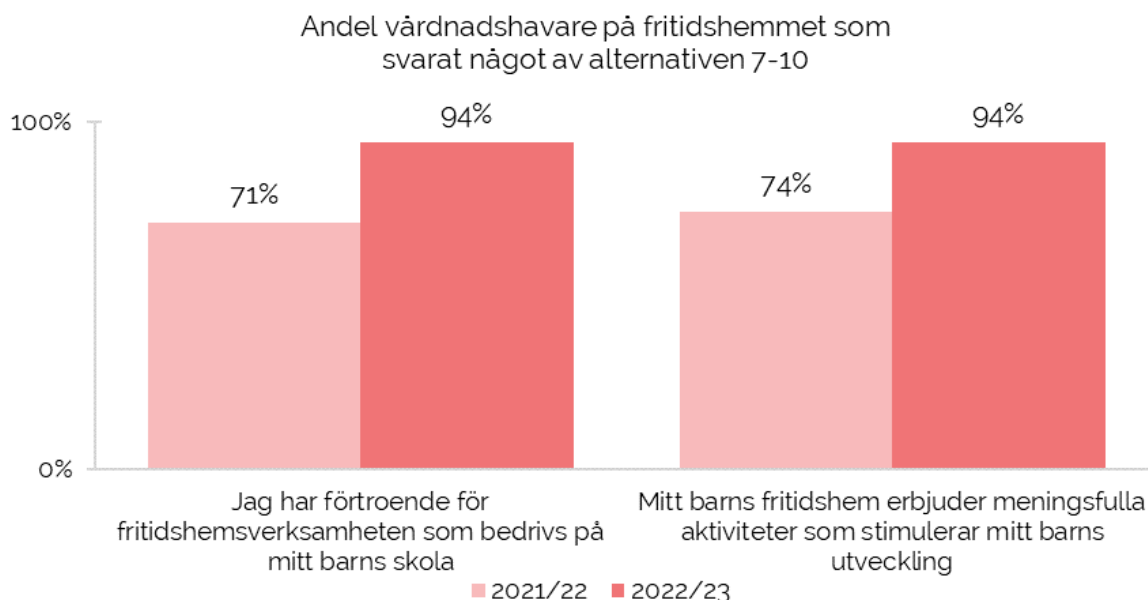
Morgonfritids startar utomhus från klockan 07.15. De elever som börjar tidigare äter frukost inomhus och därefter går de ut. Klockan 07.45 ca har vi en uteaktivitet, två dagar i veckan en balance-aktivitet. Skoldagen har börjat 08.30. På kortrasten och fritidsrasten har vi planerade rastaktiviteter. Vi har en bod med uteleksaker för de elever som vi leka självständigt, men planerade rastaktiviteter gör att majoriteten av eleverna har något roligt att göra och det tar bort missämja och kränkningar mellan elever.

Efter skoldagen äter eleverna mellanmål, därefter en samling där fritidseftermiddagen går igenom. Eftermiddagsaktiviteter utomhus är planerade. Beroende på väder är eleverna inomhus eller utomhus mellan 17-18.

Musiklärare och idrottslärare har fritidsaktiviteter på eftermiddagen två gånger i veckan, då har vi musikband i musiksalen och extra balance i balance-rummet eller ute på multiarenan.

I arbetslag 4-6 fritids/klubben är organisationen likadan som på F-3 fritids, gällande möten i arbetslaget, fritidshemsmöten, egen planering, SKA etc. Skillnaden är att eleverna är med och planerar aktiviteterna som hålls. De planerar tillsammans med pedagogerna efter mellanmål under samlingen och de utvärderar var fjärde vecka. På klubben finns olika stationer som eleverna sätter upp sig på. Fritidspersonalen låter eleverna vara med i planeringen med ett villkor, alla elever ska kunna delta och tycka det är roligt och stimulerande. I 4-6 arbetslag har vi haft en fritidsresurs i åk 4 och en assistent under skoldagarna och en fritidsresurs i åk 5. Ingen i åk 6. Båda fritidsresurserna är med hela skoldagen vilket inger trygghet. Assistenten är rastvärd tillsammans med fritidsresurserna. Eleverna är med och planerar upp rastaktiviteter som de tillsammans med pedagogerna håller i på rasterna.

Utvärdering och analys av undervisningens kvalitet i fritidshemmet



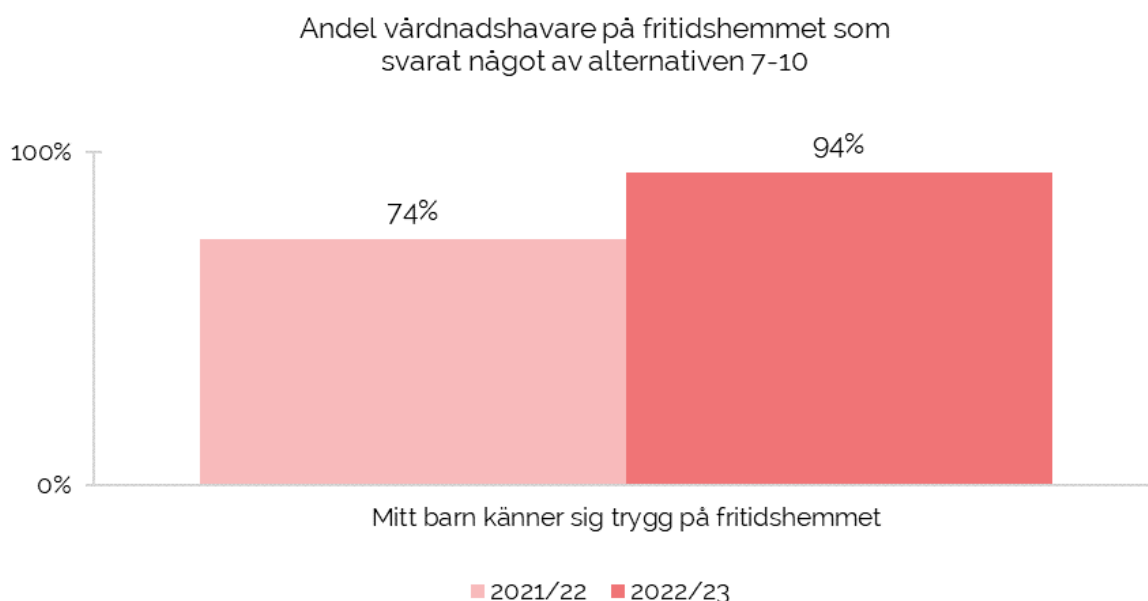
Vi har under läsåret 20/21 och 21/22 haft fokus på struktur, rutiner och värdegrund/normer och värden, vilket vi hade ett stort behov av. Fritidshemmet hade förra läsåret lägre resultat än grundskolan inom flera områden. Det fokuserade arbetet med att skapa trygghet och studiero visade sig ge effekter detta läsåret och det kan vi se i vårdnadshavarens enkät med en otrolig höjning. Nu när vi har satt en stabil grund är vi redo att fördjupa oss i fritidshemmets undervisning kopplat till läroplanen och utveckla den pedagogiska lärmiljön. Vi har fina fritidslokaler som

behöver utvecklas. Vi tror att om vi utvecklar lärmiljön och fördjupar oss i läroplanen kommer eleverna ha större möjlighet att höja måluppfyllelsen i grundskolan. Vi har behövt fokusera på rutiner och trygghet tidigare år och har inte varit redo att fördjupa oss förrän nu. Vi tror att trygghet och struktur är en förutsättning för eleverna att fokusera bättre på sina kunskapsmål och skolarbete.

Fritidspersonalen har fortbildat sig i SKA och läroplanen vilket är en förutsättning för en fördjupning och utveckling av undervisningen. Inför nästa läsår.

Ser vi på resultaten i UML ser vi att vi är starka i undervisningen mot matematik/natur, lek, skapande, rörelse och i värdegrundsarbetet. Nu behöver vi utveckla undervisningen mot de samhällsorienterade målen. Målet inför nästa läsår är att vi ska ligga på en 6:a inom alla läroplansmål gällande undervisning.

Utvärdering och analys av värdegrund, trygghet och studiero i fritidshemmet



Fritidspersonalen har samarbetat nära grundskollärare i alla moment vilket har inneburit att fritidspersonalen har kunnat kommunicerat och samarbetat med vårdnadshavarna, lika naturligt som grundskollärarna. Vi har fokuserat mycket på att visa det vi gör, i mötet med vårdnadshavare men också på schoolsoft och via sociala medier, som skolans instagram och facebook. Fritidspersonalen har varit med på öppna hus, föräldramöten och i utvecklingsamtal. De har också varit med i insatser som satts in vid till exempel kränkande behandling i samtal med elever och vårdnadshavare. De är med och följer upp så vårdnadshavare får feedback om hur det går och hur deras barn mår på fritids. Detta nära samarbete mellan lärarna och fritidspersonalen tror vi har påverkat de fina resultaten. Vi tror också att våra rutiner och strukturer har påverkat resultaten, att pedagogerna vet vad de ska göra och även eleverna. Vårdnadshavarna vet hur de ska hitta information och kan fråga alla pedagoger om de undrar något.

“Vällingby Parks Änglar”, har visat sig vara en bra insats. De håller i aktiviteter på raster vilket de yngre eleverna tycker är roligt och de äldre får vara goda förebilder, yngre och äldre elever skapar goda relationer. Denna insats tror vi har bidragit till en ökad trygghet på rasterna.

Tydlig struktur, meningsfulla och stimulerande fritidshemslektioner och aktiviteter har bidragit till den ökade tryggheten på fritids.

Sammanfattning, slutsatser och utvecklingsområden

Vi behöver utveckla undervisningen på fritids kopplat till läroplanen.

Fritidspersonalen behöver sätta upp en egen fritidshemsplan och följa det systematiska kvalitetsarbetet på samma sätt som grundskolan och förskolan.

Vi behöver hitta en tydligare struktur för att hålla i stöd och anpassningar under loven.

Vi behöver utveckla den pedagogiska lärmiljön på fritidshemmet, både F-3 och blivande 4-7.

De strukturer, rutiner och samarbetet mellan grundskolan och fritidshemmet ska vi hålla kvar, då vi ser att det varit framgångsrikt. Vi har fått in en röd tråd i heldagslärandet, personal och elever upplever att aktiviteterna på fritids är roliga och stimulerande. Uppstyrda rastaktiviteter och fritidsaktiviteter som eleverna får se innan aktiviteterna genomförs har varit en bidragande orsak till att vi har skapat trygghet.

6. Förskolan

Om Innovitaskolan Vällingby Park förskola

Ledning och organisation

Förskolans systematiska kvalitetsarbete

Förskolans årshjul för det systematiska kvalitetsarbetet: [Här](#)

Hela enheten utgår från de uppsatta målen i enhetsplanen, som sätts upp i augusti. Den bygger på utvärdering och analys av föregående års enhetsplan och övriga planer. Alla verksamheter analyserar insatserna i enhetsplanen för att få en övergripande helhetssyn för att därefter sätta upp insatser i de verksamhets-specifika planerna som anpassas och konkretiseras. Alla verksamheter inom enheten arbetar mot enhetens gemensamma mål men med anpassade insatser och handlingar. Förutom de gemensamma målen sätts det även upp enstaka specifika mål och insatser som behövs för en verksamhet.

Förskolan har ett årshjul som vi följer för att göra kontinuerlig utvärdering och analys för fortsatta insatser för att nå våra uppsatta mål.

Förutom årshjulet för utvärdering och analys av våra planer har vi reflektion och utvärdering kontinuerligt på våra möten.

Förutom ovanstående underlag för analys och utvärdering görs ytterligare kartläggning som ligger till grund för de olika insatserna som sätts upp i förskoleplanen och för den veckovisa utvärderingen, som samtal med barn och vårdnadshavare, observationer, trygghetsvandringar, utvecklingssamtal, föräldramöten, barnråd och föräldraråd.

Förskolan består av fem avdelningar, fem avdelningsansvariga varav en är arbetslagsledare. 18 anställda varav 4 pedagoger som är legitimerade förskollärare.

Under läsåret genomförs ett flertal olika gemensamma uppföljningar, enkäter och sammanställningar av resultat enligt ett fastslaget årshjul. De gemensamma enkäter som genomförs är dels en vårdnadshavarenkät, vilken genomförs vid vårterminens start, som ger oss såväl som vårdnadshavarnas perspektiv på verksamheten.

Förskolans prioriterade utvecklingsområden 2022/2023

-Att arbeta utifrån **ett utforskande arbetssätt** som metod

Samtliga pedagoger utvecklar processarbete i undervisningen

Prioriterade mål för läsåret 22/23

-Pedagogisk dokumentation som arbetsmetod för att planera, genomföra, utvärdera och utveckla förskolans verksamhet.

-Tydligare kommunikation mellan förskolan och hem

Normer och värden

-Likvärdig undervisning gällande mänskliga rättigheter, med en gemensam barnsyn.

-Att arbete med normer och värden sker under hela dagen, i alla situationer

Undervisning och lärande

-Säkerställa en likvärdig och tillgänglig lärmiljö inomhus.

-Utveckla undervisning utomhus, på förskolans gård

Barns delaktighet och inflytande

-Introducera lärmiljöer och material i barngruppen

Förskola och hem

-Skapa god kommunikation med vårdnadshavare.
-Skapa forum så vårdnadshavarna känner sig delaktiga i vår verksamhet.

Övergång och samverkan

-Skapa en trygg övergång från mellan avdelningar

Rektors organisering av undervisningen och värdegrundsarbetet i förskolan

Förskolan har möten varje vecka, det finns en organisation som består i veckovisa arbetslagsmöten samt avdelningsansvarigmöten. Utöver detta har även samtliga pedagoger individuell planering 1 h/veckan (som är schemaklagd för att möjliggöra samverkan) och varje avdelning har dessutom återkommande avsatt reflektionstid.

Avdelningsansvarigas möte leds av rektor. Agendan är uppdelad i drift och utveckling. Dessa möten är framförallt till för utveckling och utbildning i ett kollegialt lärande. Avdelningsansvarig har ett delegerat ledarskap från rektor. Vissa utvecklingsområden tar avdelningsansvariga med sig till arbetslagsmötet.

En gång i månaden är det APT-möten och därefter kvällsmöten. Vid dessa möten sker alltid utbildning, fortbildning och kollegialt lärande. Ibland planeras större teman under dessa möten.

Avdelningsansvarig leder arbetslagsmöten, vartannat möte är rektor med. Under arbetslagsmötet går avdelningsansvarig igenom information som kommer från ledningen men störst fokus är planering av undervisning och utveckling av undervisningen. Här sker ett kollegialt lärande.

Det systematiska kvalitetsarbetet sker enligt årshjulet, som är bifogat ovan. Det systematiska kvalitetsarbetet sker som ett första steg på avdelningsansvarigas möte - arbetet leds av rektor. Därefter fortsätter utvärdering och analys på arbetslagsmötet och avdelningsansvarig leder ibland med stöd av rektor. Upprättandet av prioriterade mål är alla pedagoger med och tar fram i juni på planeringsdag efter analys och sammanfattning av förskoleplanen och ULM. Två gånger om ger rektor avdelningsansvarig mer tid till det systematiska kvalitetsarbetet - rektor leder.

Undervisning utgår från planerade eller spontana aktiviteter under hela dagen. Lärande miljöer inomhus är organiserade på så sätt att barnen har flera mötesplatser för lek, lärande och samspel. Vi utvecklar stationer med tillgängligt material som erbjuder möjligheten att barnen kan göra egna val av aktiviteter, och varje barn ska ha tillgång till varje station och allt material. Vi delar in barnen i mindre grupper efter barnens intresse och behov när vi har styrda aktiviteter. Varje avdelning har egen superstruktur som uppdateras kontinuerligt och som följs av alla pedagoger.

Samtliga pedagoger ska utifrån gemensamma mål från läroplanen arbeta med metoder och rutiner för att utveckla arbetet med undervisningen utomhus.

Vi använder stödmallar för veckoplaneringar. Arbetet med värdegrundsarbete sker ständigt i vår verksamhet kring trygghet, respekt och ansvar, i planerade och i spontana aktiviteter, övergångar.

När vi har värdegrundsveckor på grundskolan och fritids har även förskolan det, Dessa planeras på arbetslagsmötena och under uppstartsdagen på hösten och våren. Teman skapas efter behov och vi utgår från vår plan mot diskriminering och kränkande behandling när vi har vårt

trygghetsarbete. Vi arbetar med Barnkonventionens övningar, övningar för personalgrupper , övningar för barn.

Inför värdegrundsteman och inför det dagliga trygghetsarbetet har vi samtal med barn och vårdnadshavare, observationer, trygghetsvandringar, utvecklingssamtal, föräldramöten, barnråd och föräldraråd.

Vi använder oss av kompisböcker/kompisar som handlar om hur det är att vara en bra kompis.. På ett medvetet sätt erbjuder vi samma möjligheter, samma material, lekar, aktiviteter för alla barn oavsett kön.

Anmälan om kränkande behandling görs av rektor via topdesk till Academedias jurister. Innan anmälan görs till rektor, av personal, ska samtal med berörda barn och vårdnadshavare ha genomförts, direkta insatser ska ha gjorts och ett uppföljningsdatum har satts upp. Detta dokumenteras i anmälan till rektor och därefter av rektor i topdesk. Vid första mötet som avdelningsansvariga har efter kränkingsanmälan tas ärendet upp. Rektor gör en återkoppling med ansvarig personal om insatser gett effekt. Vid behov hjälper rektor med ytterligare insatser, då kallas berörd personal till träff med rektor.

Om pedagogerna har testat olika anpassningar, som inte fungerar och de ser ett behov av särskilt stöd, tar de kontakt med rektor. Om rektor fattar beslut att en pedagogisk kartläggning ska göras ska den vara klar efter tre veckor. Ansvarig pedagog, avdelningsansvarig och rektor hjälps åt med att skriva den pedagogiska kartläggningen. När den pedagogiska kartläggningen är klar bjuds vårdnadshavare in till möte för samtal om vilket stöd vi ser behov av och stödsatser sätts upp tillsammans med vårdnadshavare. Tid för uppföljning sker vid behov, ibland till exempel var tredje vecka, ibland var sjätte vecka.

Samtliga pedagoger arbetar för att på ett professionellt sätt bemöta vårdnadshavare och anpassa kommunikationen efter föräldrarnas förståelse och deras behov om vad de vill höra och veta. I början av höstterminen har vi inskolningssamtal/uppföljningssamtal med alla vårdnadshavare. Vi har under uppföljningssamtal synliggjort våra lärprocesser, gjort språkkartläggningar, gått igenom vår plattform Schoolsoft (information, verksamhetslogg, portfolio) och visat våra lärmiljöer.

Under eftermiddagarna slås alla avdelningar ihop eftersom personalen arbetar utifrån olika scheman och barn och personal har gått hem. För att pedagoger som inte arbetat med barnen under hela dagen använder de sig av dagrapporter som ansvariga pedagoger har skrivit innan de slutat för dagen. Samtliga pedagoger har en gemensam checklista/dagrapport för alla barn på förskolan.

Förskolans verksamhet förbereder barnet, i sin helhet inför skolan. När det börjar bli dags för barnet att börja grundskolan möter vi upp barnens tankar och reflektioner. Vi skapar trygghet för både barnet och vårdnadshavare inför och under övergången mellan förskola och skola. Vi håller avslutningssamtal istället för utvecklingssamtal i slutet av barnets förskoletid där vi sammanfattar och följer upp barnets utveckling. För barn som behövt eller kan förväntas behöva särskilt stöd har vi alltid överlämningsamtal där förskola, skola och vårdnadshavare deltar. Vi tar initiativ till att ett sådant möte genomförs.

I den pedagogiska planeringen aktualiseras barnens tankar och funderingar inför skolstarten. Förskolans och skolans personal samverkar i samband med övergången inom enheten. Under vårterminen har förskoleklassen och förskolan gemensamma aktiviteter, som rast, äter lunch och mellanmål ihop. Vi har även prova på dagar och fadderaktiviteter. I slutet på vårterminen bjuds vårdnadshavare till förskoleklassen in till ett informationsmöte och en annan dag har alla blivande förskoleklassare en egen dag tillsammans med sina kommande

lärare.

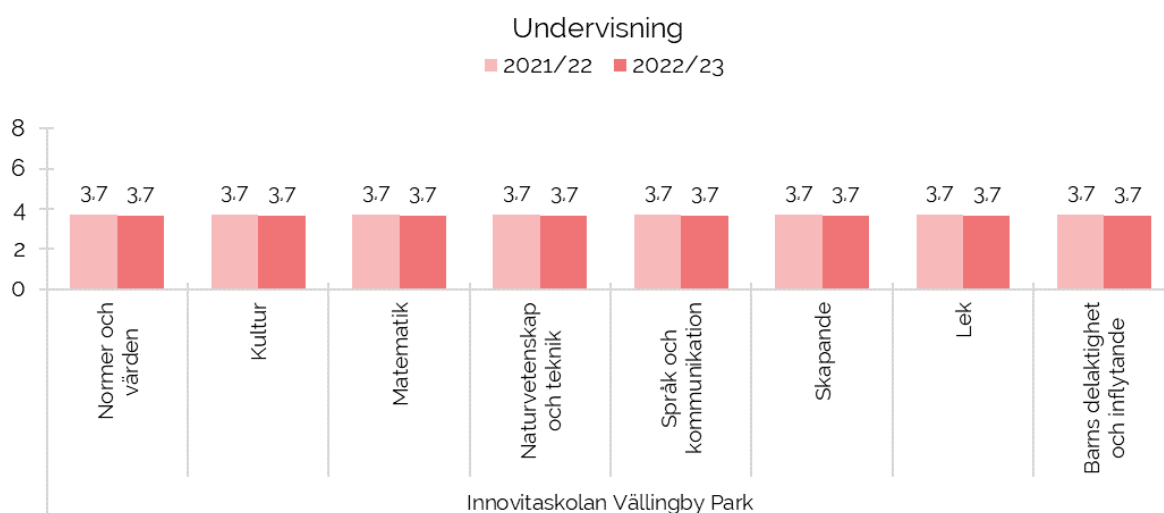
Om ett barn ska börja på en annan skolenhet tar förskolan reda på vilken skola hen ska gå på. Förskolan välkomnar besök från lärare i aktuella skolor och initierar till ett överlämningsamtal.

Vid byte av avdelning inom förskolan utgår vi från observationsdokument för att se om barnet är moget att börja på en äldre barns avdelning. Därefter har vi ett möte med vårdnadshavare och ansvarig pedagog från ny avdelning och ett överlämningsamtal och en inskolningsperiod börjar innan barnet byter avdelning.

Sammanfattande utvärdering - Förskolan

Uppföljning av läroplanens mål

De målområden som bedöms på varje förskola utgår från läroplanen: Barns delaktighet och inflytande, Kultur, Lek, Matematik, Naturvetenskap och teknik, Normer och värden, Skapande samt Språk och kommunikation. Dessa målområden är i sin tur uppdelade i fyra perspektiv: Förskola och hem, Undervisning, Utbildning samt Utvärdering, uppföljning och utveckling. Bedömningsskalan är femgradig (0, 2, 4, 6 och 8) där värdet åtta avser högsta möjliga kvalitet och en fyra anger att måluppfyllelsen är fullt godtagbar i förhållande till kraven i styrdokumentet.



Vårdnadshavarundersökning

Frågorna ställs till vårdnadshavare med barn i förskolan.



Utvärdering och analys av undervisningens kvalitet i förskolan

UML - undervisningens lärandemål

Undervisning

Samtliga avdelningar har genomfört observationer utifrån barnens görande i vardagen. Vi har använt oss av mallar, video- och film- observationer för att planera undervisningen.. Vårterminen inleddes med ett gemensamt tema (Pippi) för samtliga avdelningar. Delade mindre grupper under hela dagen.

Utveckla

-Kontinuerliga observationer av barnens vardag eller olika processer som ska användas som underlag för en gemensam analys av barnets lärande och för att planera undervisningen.
-Undervisning i vardagen (under hela dagen) och i utomhusmiljö.

Förskola och hem

Kommunikation med vårdnadshavarna har blivit bättre genom att involvera dem i verksamheten genom:

- olika "hemuppgifter/läxor" (exempelvis att samla återvinningsmaterial, skriva olika ord på barnets modersmål mm).
- att bjuda v.h. till : uppföljningssamtal HT 22, föräldramöte, utvecklingssamtal VT 23.
- avslutningsfest

Utveckla

-Fortsätta utveckla kommunikation med vårdnadshavarna

Dem ska få en bättre inblick i vår verksamhet genom att vi bjuder dem till öppet hus/vernissage, daglig verksamhet

Uppföljning, utvärdering och utveckling

Under första veckorna gjordes kartläggning på gruppnivå genom observation och dokumentation. Tillsammans reviderade vi superstruktur: avdelningsvis på planeringstid och superstruktur på arbetslagsmöte. Litteraturläsning

Utveckla

Vi ska använda pedagogisk dokumentation som arbetsmetod för att planera, genomföra, utvärdera och utveckla förskolans verksamhet.

Samtliga barn ska vara delaktiga i den pedagogiska dokumentationen

Utbildning

Pedagogernas kompetenser fördjupas i utforskande arbetssätt och i pedagogisk dokumentation genom att läsa litteratur, kollegialt lärande och föreläsningar på planeringar och APT, samt i utbildningen i det nya varumärket.

Avdelningsansvariga på gemensamt möte förbereder länkar/föreläsningar, litteratur/artiklar samt tillsammans med eget

Utveckla

Kollektivt lärande - fördjupa pedagogernas kompetens i normer och värden

Prioriterade utvecklingsområden

Samtliga avdelningar/pedagoger har använt olika verktyg för att observera samt dokumentera barnens frågor och hypoteser, processer som observationsmallar, barnintervjuer, bild och film med Ipad. Utifrån metoderna ovan har vi därefter startat olika projekt med barnen.

Lärmiljön utvecklas ständigt utifrån barnens behov och intressen och resultatet har sin utgångspunkt i barnens observationer. Lärmiljön är tillgänglig och vi har utvecklat stationer inomhus.

Reflektion sker under pågående aktivitet, innan och efter.

Vi har tillsatt tid för att läsa kurslitteratur för att utvecklas som pedagoger.

Normer och värden

Samtliga avdelningar arbetar med värdegrundsfrågor under hela dagen : i planerade aktiviteter, i alla vardagliga rutinsituationer (på och avklädning i hallen, vid måltiderna , vid hygiensituationer), barnens spontana lek.

Barnkonventionen har vi använt som en metod i vårt lärande. Vi har utvecklat lärmiljöer, skapat flera stationer där barnen kan leka, lära och samspela tillsammans

Undervisning och lärande

Vi har utvecklat, presenterat och introducerat lärmiljön för samtliga barn. Lärmiljön är tillgänglig på barnens nivå. Delade barngrupper i undervisningen utifrån läroplanen.

Barns delaktighet och inflytande

Vi har utvecklat lärmiljön där barnen själva kan välja aktiviteter/material. Vi har genom observationer/barnintervjuer synliggjort barnens intresse som sedan format miljön. Vi har introducerat lärmiljön så att barnen är trygga att använda materialet på rätt sätt. Barnen är delaktiga i vår verksamhet genom att själva få välja stationer. Vi behöver starta upp ett barnråd så att barnen får mer inflytande och delaktighet i verksamheten.

Vi behöver arbeta kontinuerligt med aktivitetstavlan och införa det på yngrebarnsavdelningen.

Förskola och hem

Vårdnadshavarna har informerats om barnets lärande, om undervisning genom verksamhetslogg, portfolio, instagram, sms, daglig kontakt, veckobrev, avslutningssamtal, utvecklingssamtal och uppföljningssamtal.

Övergång och samverkan

Vi har hittat tydliga rutiner som vi följer, vi ser att vi har fått till en kontinuitet vid övergångar och samverkan. Men vi behöver påbörja samverkan med förskoleklassen inom enheten än tidigare så det blir naturligt att samtliga förskolebarn börjar i vår förskoleklass och inte söker sig bort till andra grundskolor.

Lärmiljön har utformats och anpassats och utvecklas kontinuerligt utifrån barns behov och intresse. Vi har gett barnen förutsättningar att följa sina intressen, lärande och det sociala samspelet genom delaktighet och inflytande. Materialet är tillgängligt på barnens nivå samt varierande material. Workshops, kollegialt lärande och handlingsplaner som följts har lett till detta.

Delade barngrupper samt närvarande pedagoger med syftet att varje barn ska få möjlighet att utvecklas från egna förutsättningar har skett. Vi har observerat, följt upp och dokumenterar varje barns utveckling och lärande (varje barn har egen mapp i driven).

Samtliga avdelningar har synliggjort barnens utveckling och lärande genom portfolio, verksamhetslogg, sociala medier, utvecklingssamtal och väggdokumentation.

Vi har arbetat med normer och värden under hela dagen och i alla situationer. Som metoder använder vi oss av barnkonventionens böcker, observationer och barnintervjuer. Vi har organiserat och strukturerat verksamheten utefter barnens behov och intressen: delar in barnen i mindre grupper och har skapat och utvecklat stationer kopplat till läroplansmålen.

Det som varit framgångsrikt, vilket vi ser i våra resultat från NKI är att vi har skapat tydliga rutiner och strukturer. Vi har utvecklat vår inomhusmiljö kopplat till läroplanen. Vi har en större samverkan med vårdnadshavare och en tydlig kommunikation.

Vi kan nu gå vidare och fördjupa oss i läroplanens mål kopplat till läroplan för att höja kvaliteten på undervisningen nästa år och vi behöver utveckla lärmiljön utomhus för att ytterligare höja våra resultat i ULM. För att vi ska höja kvaliteten behöver vi öka kompetensen och anställa fler förskollärare.

Utvärdering och analys av värdegrundsarbetet i förskolan

Vi har varit försiktiga i vår självskattning i UML. Vi har kommit långt i att utveckla verksamheten inom samtliga läroplansmål men vi behöver nu gå vidare och fördjupa oss för att få en stimulerande och utvecklande lärmiljö och undervisning. Några avdelningar har kommit längre i utvecklingen och vi behöver fokusera på det kollegiala lärandet nästa läsår för att alla avdelningar ska vara på samma nivå.

Vår tydliga rutiner och strukturer i värdegrundsarbetet har varit framgångsrikt. Vi har i år gått igenom alla våra planer och dokument som vi arbetar med på skolan, förbättrat och utvecklat dem. Vi har haft fokus "utveckling" på avdelningsansvarigas möten som letts av rektor. Avdelningsansvariga har lyckats förmedla och i ett kollegialt lärande visat på goda exempel som spridit sig ut till avdelningarna.

Resultaten i samtliga frågor i vårdnadshavareenkäten har ökat förutom påståendet "Mitt barn känner sig trygg i förskolan". Vi tror att det beror främst på två orsaker:

1. En av våra avdelningar har haft hög personalfrånvaro. Vi har haft många vikarier på avdelningen hela läsåret vilket inger otrygghet hos barn och vårdnadshavare. Vi har fått många nya barn på avdelningen och det har pågått inskolningar under långa perioder. De många förändringar som skett i grupperna påverkar tryggheten. Detta har även påverkat kommunikationen mellan personal och vårdnadshavare till det sämre. Vi skattar oss lägst inom samtliga läroplansmål och utveckling av lärmiljön på denna avdelningen vilket drar ner de övergripande resultaten. Vi har utvecklat övriga avdelningar inom samtliga avdelningar, men är inte i mål. Nu behöver vi fördjupa oss än mer för att utvecklingen ska bli optimal.
2. Vi behöver utveckla utomhusmiljön både när det gäller undervisning men även förskolans gård. Vi har lagt mycket fokus på inomhusmiljön. Vi tror på att en upprustning av skolgården, planerade aktiviteter när vi är utomhus kommer att öka tryggheten. Vi behöver tänka extra på stimulerade aktiviteter vid lämning och hämtning eftersom vi slår ihop avdelningarna dessa perioder under dagen.

Sammanfattning, slutsatser och utvecklingsområden i förskolan

Strukturer och rutiner vi har haft har varit framgångsrikt. Vi ser att vi har fått en större likvärdighet mellan avdelningarna. Den röda tråden från ledning, till avdelningsansvariga och ut till verksamheten har gett effekt. Att vi systematiskt gått igenom lärmiljön inomhus kopplat till varje läroplansmål och säkerställt att det finns stationer med tillgängligt material har gett effekt. Då all personal vet hur de ska arbeta och var de hittar information har det fått dem större möjlighet att kommunicera med vårdnadshavare. Workshops och kollegialt lärande har skapat en samsyn mellan pedagogerna och fler ser helheten istället för att enbart fokusera på sin barngrupp eller sin avdelning. Vi ska fortsätta att ha kvar våra tydliga rutiner och strukturer.

Utvecklingsområden som vi ska fokusera på nästa läsår är:

-Pedagogisk dokumentation som arbetsmetod för att planera, genomföra, utvärdera och utveckla förskolans verksamhet.

-Utveckla utomhusmiljön

-Utveckla undervisning utomhus, på förskolans gård (lärmiljöer, planerade och organiserade

aktiviteter i mindre grupper)

- TAKK som ett komplement

-Tydligare kommunikation mellan hem och förskola, vårt mål till nästa termin är att samtliga vh kommunicerar med oss via schoolsoft.

Normer och värden

- Utveckla pedagogernas barnsyn och förhållningssätt i det dagliga bemötandet mellan barn och vuxna, i alla vardagliga situationer. Till det ska vi använda barnkonventionens övningar för personal.

Övergång och samverkan

- Vi behöver tydliggöra rutinerna vid övergången mellan avdelningarna för att skapa trygghet.

- Hela utbildningen ska präglas av ett normkritiskt förhållningssätt.

Bilaga 1 - Rutiner för anmälan och utredning av kränkande behandling, diskriminering, trakasserier och sexuella trakasserier

Alla barn och elever har rätt att inte bli utsatta för diskriminering eller annan kränkande behandling. Det är huvudmannen som har det yttersta ansvaret för arbetet mot kränkningar i verksamheten. Huvudmannen ska därför ha rutiner för hur en anmälan om trakasserier, sexuella trakasserier eller kränkande behandling ska göras så att den kommer såväl rektorn som huvudmannen till del. Nedan kan du läsa mer om dessa skyldigheter samt om vilka rutiner som gäller för anmälan och utredning av kränkande behandling, diskriminering i form av exempelvis trakasserier och sexuella trakasserier inom AcadeMedias grund- och gymnasieskolor.

Våra skyldigheter (6 kap. 10 § Skollagen och 2 kap. 7 § Diskrimineringslagen)

Anmälningsskyldigheten – En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att skyndsamt anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att skyndsamt anmäla detta till huvudmannen. Anmälningsskyldigheten gäller på motsvarande sätt om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier som avses i diskrimineringslagen.

Utredningsskyldigheten – Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring uppgivna kränkningar och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. Utredningsskyldigheten gäller på motsvarande sätt om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier som avses i diskrimineringslagen.

Huvudmannens rutiner

Grundskola

- En elev, vårdnadshavare eller någon annan som har information om att en elev upplever sig utsatt för kränkande behandling, diskriminering, i form av exempelvis trakasserier eller sexuella trakasserier kan anmäla det till lärare, fritidspersonal eller annan skolpersonal, rektorn eller huvudmannen.
- Om någon i skolans personal uppmärksammar att en elev utsätts för kränkningar, diskriminering i form av exempelvis trakasserier eller sexuella trakasserier, eller genom kontakt från elev/vårdnadshavare/annan får information om att en elev upplever sig utsatt för kränkningar av något slag, ska anmäla det till rektor.
- När rektor tagit emot en sådan anmälan ska denne säkerställa att samtal hålls med den elev som upplever sig utsatt för kränkande behandling, diskriminering i form av exempelvis trakasserier eller sexuella trakasserier och med den/de som utpekats som de som utfört handlingarna.
- Om en elev känner sig kränkt av rektor, ansvarar skolchef för utredningen.
- Rektor ska säkerställa att det som eleverna uppger i utredande samtal dokumenteras, samt att kontakt med vårdnadshavare tas innan eller i nära anslutning till samtalet.
- Rektor ska därefter skyndsamt anmäla till huvudmannen att en elev upplevt sig utsatt för kränkningar, diskriminering i form av exempelvis trakasserier eller sexuella trakasserier. Rektorn ska inte göra någon värdering eller bedömning av uppgifterna, utan det är huvudmannen som bedömer vad händelsen handlat om. Anmälan till huvudmannen ska göras i [servicewebben](#).
- Så snart anmälan inkommit påbörjar huvudmannen sin utredning av ärendet. Ansvariga för utredningarna är våra skoljurister som i samverkan med rektor och övrig personal som kan ha kännedom om ärendet gör en allsidig och objektiv utredning för att konstatera om, och i så fall vilken typ av kränkningar som förekommit.
- Beroende på ärendets art kan utredningsarbetet se olika ut. Huvudmannens HR-avdelning kan behöva kopplas in om personal är utpekad för att ha kränkt en elev.

Förskola

- Ett barn, vårdnadshavare eller någon annan som har information om att ett barn upplever sig utsatt för kränkande behandling, diskriminering, i form av exempelvis trakasserier eller sexuella trakasserier kan anmäla det till förskollärare eller annan personal, rektorn eller huvudmannen.
Om någon i förskolans personal uppmärksammar att ett barn utsätts för kränkningar, diskriminering i form av exempelvis trakasserier eller sexuella trakasserier, eller genom kontakt från barn/vårdnadshavare/annan får information om att ett barn upplever sig utsatt för kränkningar av något slag, ska anmäla det till rektor.

- När rektor tagit emot en sådan anmälan ska om möjligt denne säkerställa att samtal hålls med det barn som upplever sig utsatt för kränkande behandling, diskriminering i form av exempelvis trakasserier eller sexuella trakasserier och med den/de som utpekats som de som utfört handlingarna.
- Om ett barn känner sig kränkt av rektor, ansvarar Skolchef för utredningen.
- Rektor ska säkerställa att det som barnet uppger i utredande samtal dokumenteras, samt att kontakt med vårdnadshavare tas innan eller i nära anslutning till samtalet.
- Rektor ska därefter skyndsamt anmäla till huvudmannen att ett barn upplevt sig utsatt för kränkningar, diskriminering i form av exempelvis trakasserier eller sexuella trakasserier. Rektorn ska inte göra någon värdering eller bedömning av uppgifterna, utan det är huvudmannen som bedömer vad händelsen handlat om. Anmälan till huvudmannen ska göras i [servicewebben](#).
- Så snart anmälan inkommit påbörjar huvudmannen sin utredning av ärendet. Ansvariga för utredningarna är våra skoljurister som i samverkan med rektor och övrig personal som kan ha kännedom om ärendet gör en allsidig och objektiv utredning för att konstatera om, och i så fall vilken typ av kränkningar som förekommit.
- Beroende på ärendets art kan utredningsarbetet se olika ut. Huvudmannens HR-avdelning kan behöva kopplas in om personal är utpekad för att ha kränkt ett barn.

När huvudmannens utredning är klar ska:

- det barn som konstaterats ha utsatts för kränkande behandling, diskriminering i form av exempelvis trakasserier eller sexuella trakasserier erbjudas det stöd och den hjälp som behövs för att barnet ska uppleva trygghet i förskolan.
- Samtliga åtgärder som vidtas utifrån utredningen ska följas upp av skolenheten och skolchefen samt dokumenteras av skolenheten.

När huvudmannens utredning är klar ska:

- den elev som konstaterats ha utsatts för kränkande behandling, diskriminering i form av exempelvis trakasserier eller sexuella trakasserier erbjudas det stöd och den hjälp som behövs för att eleven ska uppleva trygghet och studiero i skolan.
- Det kan också vara aktuellt att vidta disciplinära åtgärder.

Samtliga åtgärder som vidtas utifrån utredningen ska följas upp av skolenheten och skolchefen samt dokumenteras av skolenheten.

Definition av diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och annan kränkande behandling

Diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling

Förbud mot diskriminering, trakasserier och sexuella trakasserier regleras i diskrimineringslagen, medan förbud mot kränkande behandling regleras i skollagen. Här nedan förklaras vad diskriminering är och vilka de olika formerna av diskriminering är samt de olika diskrimineringsgrunderna. Här framgår också vad som menas med kränkande behandling.

Diskriminering

Diskriminering är när skolan på osakliga grunder särbehandlar en elev på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, ålder, könsöverskridande identitet eller uttryck, eller funktionsnedsättning. Diskriminering kan vara antingen direkt eller indirekt. Diskriminering sker enbart från skola/personal mot elev, en elev kan alltså inte diskriminera en annan elev.

Direkt diskriminering

Direkt diskriminering innebär att en elev missgynnas genom att behandlas sämre än en annan elev behandlas, har behandlats eller skulle ha behandlats i en jämförbar situation, om det har samband med *elevens kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder*.

Exempel: En kvinnlig elev nekas tillträde till ett visst gymnasieprogram med motiveringen att det redan går så många flickor på just detta program.

Indirekt diskriminering

Innebär att en elev missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse, ett kriterium eller ett förfaringsätt som framstår som neutralt men som i praktiken missgynnar personer med visst kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Detta gäller dock inte om bestämmelsen, kriteriet eller förfaringsättet har ett berättigat syfte och de medel som används är lämpliga och nödvändiga för att uppnå syftet.

Exempel: En lärare betonar ensidigt den ena eller andra redovisningsformen i undervisningen som innebär att elever med funktionsnedsättning inte får tillfälle att redovisa sina kunskaper fullt ut.

Bristande tillgänglighet

Innebär att en person med en funktionsnedsättning missgynnas genom att sådana åtgärder för tillgänglighet inte har vidtagits för att den personen ska komma i en jämförbar situation med personer utan denna funktionsnedsättning som är skäligen utifrån krav på tillgänglighet i lag och annan författning, och med hänsyn till de ekonomiska och praktiska förutsättningarna, varaktigheten och omfattningen av förhållandet eller kontakten mellan verksamhetsutövaren och den enskilde, samt andra omständigheter av betydelse

Exempel: Att en elev inte ges de hjälpmedel som den behöver eller att matsalen är belägen på en plats som förhindrar att samtliga elever ges tillgång till den.

Trakasserier

Om det saknas ett missgynnande och ett maktförhållande kan uppträdandet utgöra trakasserier. Trakasserier är ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

Ett exempel på detta kan vara att någon uttrycker sig nedlåtande om en elevs religiösa rutiner eller kläder. Vidare kan trakasserier som är kopplade till diskrimineringsgrunderna vara:

- fysiska (att bli utsatt för slag och knuffar)
- verbala (att bli förlöjligad, hotad, kallad öknamn, utsatt för ironiska uttryck och svordomar)
- psykosociala (att bli utsatt för utfrysning, blickar och ryktesspridning)
- text- och bildburna (att bli utsatt via klotter, lappar, fotografier, e-post, sms, mms, snapchat, messenger och meddelanden på olika webcommunities)

Sexuella trakasserier

Sexuella trakasserier är ett oönskat uppträdande eller agerande av sexuell art som kränker en elevs värdighet.

Exempel: En elev yttrar sig nedlåtande om en annan elev kopplat till sexuella anspelningar.

Instruktioner att diskriminera

En person i ledande ställning får inte ge order eller instruera om att någon elev ska diskrimineras.

Exempel: En lärare antyder vid överlämning av en kurs till en annan lärare att en elev som skulle behöva särskilt stöd inte bör ges särskilt stöd med hänvisning att eleven inte tagit emot stödet tidigare.

Kränkande behandling

Avser ett uppträdande/agerande som kränker en elevs värdighet, men som inte har samband med diskrimineringsgrunderna ovan. En kränkning kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande.

Exempel: En grupp elever sprider nedsättande rykten, förlöjligar eller fryser ute andra elever. Kränkningar kan också ske genom elaka e-postmeddelanden, SMS eller liknande. Det kan även vara att man blir retad för hur man ser ut, att man är blyg eller anses annorlunda.

Aktiva åtgärder

I diskrimineringslagen står sedan 2017 att varje utbildningsanordnare ska ta fram och dokumentera aktiva åtgärder för att motverka diskriminering i verksamheten. Det innebär att bedriva ett förebyggande och främjande arbete genom att:

1. undersöka om det finns risker för diskriminering eller repressalier eller om det finns andra hinder för enskildas lika rättigheter och möjligheter i verksamheten,
2. analysera orsaker till upptäckta risker och hinder,
3. vidta de förebyggande och främjande åtgärder som skäligen kan krävas, och
4. följa upp och utvärdera arbetet ovan

Diskrimineringsgrunder

I diskrimineringslagen definieras sju diskrimineringsgrunder. Skolan har en särskild skyldighet att se till att ingen elev på skolan blir illa behandlad eller får sämre villkor än andra mot bakgrund av dessa faktorer. Diskrimineringsgrunderna är de följande:

Kön: kvinna, man och transperson.

Könsöverskridande identitet eller uttryck: någon identifierar sig som kvinna eller man eller ger uttryck för att tillhöra ett annat kön genom sin klädsel eller annat uttrycksmedel.

Etnisk tillhörighet: tillhörighet till en grupp av personer som har samma nationella eller etniska ursprung, ras eller hudfärg.

Religion/annan trosuppfattning: livsstilsingripande tro på en högre icke-världslig makt eller en gud, exempelvis islam eller kristendom (religion), buddism, ateism (annan trosuppfattning). Annan trosuppfattning innebär något annat än religion men är begränsat till en åskådning som har sin grund i eller samband med en religiös åskådning. Det gäller inte etiska, filosofiska eller politiska värderingar/ åskådningar.

Åskådningar som buddism, ateism och agnosticism är jämförbara med religion och omfattas av begreppet annan trosuppfattning.

Sexuell läggning: homosexuell, bisexuell, heterosexuell eller annan sexuell läggning.

Funktionsnedsättning: varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga som till följd av en skada eller en sjukdom fanns vid födseln, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå.

Ålder: uppnådd levnadslängd.