



KVALITETSRAPPORT

Innovitaskolan St Jörgen

2022/2023

Innehållsförteckning

Ledare.....	2
1. Om Innovitaskolan.....	3
Om Innovitaskolan S:t Jörgen.....	3
Ledning och organisation.....	3
Antal barn och elever.....	3
Elevsammansättning.....	3
Socioekonomiskt index.....	3
Personal.....	4
2. Vårt kvalitetsarbete.....	5
Vår kvalitetsmodell.....	5
Våra framgångsfaktorer.....	5
Gemensamma kvalitetsuppföljningar.....	6
Enhetens systematiska kvalitetsarbete.....	6
Skolans prioriterade utvecklingsområden 2022/23.....	6
3. Resultatkvalitet grundskola.....	7
Trygghet och värdegrund.....	10
4. Sammanfattande utvärdering - Grundskolan.....	11
Undervisning och lärande.....	11
Värdegrundsarbetet - Trygghet och studiero.....	17
Utvärdering och analys av värdegrundsarbete - trygghet och studiero.....	17
Elevhälsoarbetet.....	18
5. Sammanfattande utvärdering - Fritidshemmet.....	19
Rektors organisering av undervisningen och värdegrundsarbete.....	19
Sammanfattning, slutsatser och utvecklingsområden.....	21
6. Förskolan.....	22
Om Innovitaskolan S:t Jörgen förskola.....	22
Ledning och organisation.....	22
Förskolans systematiska kvalitetsarbete.....	22
Förskolans prioriterade utvecklingsområden 2022/2023.....	22
Rektors organisering av undervisningen och värdegrundsarbetet i förskolan.....	22
Sammanfattande utvärdering - Förskolan.....	25
Uppföljning av läroplanens mål.....	25
Sammanfattning, slutsatser och utvecklingsområden i förskolan.....	28

Ledare

Det har varit ett intensivt och innehållsrikt läsår. Vi har bland annat påbörjat en stor renovering av skolans lokaler, vilket har inneburit att vi haft en mycket mindre yta att vistas på, framförallt under rasterna. Det har varit påfrestande både för eleverna och personalen. Jag är mycket stolt över att vi lyckats behålla arbetsglädjen, att våra elever känner sig trygga i skolan och att vi lyckats få så många elever i mål trots den mycket ansträngda lokalituationen. I augusti ser vi fram emot att få välkomna våra åttor och nior till nyrenoverade klassrum och uppehållsrum.



/Sofia Dahlén, rektor

1. Om Innovitaskolan

Huvudman för Innovitaskolan St Jörgen är Pysslingen AB, som är en del av AcadeMedia.

Innovitaskolan Södermalm är, tillsammans med 28 andra skolor, en del av Innovitaskolan. Innovitaskolan inriktar sig på att kombinera traditionell undervisning med moderna verktyg och metoder och arbetar målinriktat för varje framtid.

Om Innovitaskolan S:t Jörgen

Innovitaskolan St Jörgen är en enhet bestående av förskola, grundskola, fritidshem och en kompisklubb. Skolan ligger vackert belägen på Norra Hisingen i Göteborg. Skolan är främst en närområdesskola. Många av våra elever börjar i förskolan och går hela sin skoltid hos oss. Förskolan har tio avdelningar. Grundskolan är tvåparallellig upp till årskurs 6 och på högstadiet är den treparallellig.

Ledning och organisation

Skolenheten leds av rektor och tre biträdande rektorer. Varje biträdande rektor har till uppgift att leda personal och det systematiska kvalitetsarbetet inom sitt stadiet och förskola. Varje arbetslag leds av en arbetslagsledare. För att främja innovation och kompetensutveckling har skolan förstälärare som driver Innovitaskolans Skills; Explore, Innovate och Balace.

Antal barn och elever

Fritidshem	F-klass	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Åk 5	Åk 6	Åk 7	Åk 8	Åk 9
180	40	40	40	39	45	44	50	75	75	72

Elevsammansättning

	2021/22	2022/23
Andel (%) flickor)	49	46
Andel (%) elever med utländsk bakgrund	33	35
Andel (%) elever med föräldrar med eftergymnasial utb.	74	76

Socioekonomiskt index

Skola	2020/21	2021/22
Innovitaskolan S:t Jörgen	60,2	59,0

Personal

	2021/22	2022/23
Andel m lärarleg och beh i minst ett ämne	67,2%	68,0%
Andel med ped. högskoleexamen	81,8%	76,3%
Elever per lärare	13,9	15,2

2. Vårt kvalitetsarbete

Vår kvalitetsmodell

Inom Innovitaskolan vilar vårt systematiska kvalitetsarbete på Innovitaskolan och AcadeMedias gemensamma kvalitetsledningsmodell och är inriktat på de nationella målen. Detta innebär att det finns en gemensam definition av vad som menas med kvalitet och ur vilka aspekter kvaliteten i verksamheten utvärderas. Det innebär också att vi är överens om ett antal gemensamma framgångsfaktorer för att ständigt utvecklas och nå uppsatta mål.

Vår kvalitetsdefinition

I vilken utsträckning vi skapar förutsättningar (strukturkvalitet), för en så god verksamhet (processkvalitet), att vi når de uppsatta målen (resultatkvalitet).



Strukturkvalitet handlar dels om på vilket sätt huvudmannen och skolledningen organiserar och skapar förutsättningar för utbildningens och undervisningens genomförande, dels om andra förutsättningar i form av till exempel sammansättning av personal, elever och barn.

Processkvalitet handlar om våra arbetsätt och kvaliteten i det vi gör.

Resultatkvalitet handlar kort och gott om i vilken utsträckning vi når de nationella målen.

Våra framgångsfaktorer

Uppdraget i fokus - Vi skapar samsyn kring vårt uppdrag och ser alltid till våra barn och elevers bästa när vi fattar beslut.

Proaktiv uppföljning - Vi ser till att vi lever upp till krav och förväntningar och bjuder in barn, elever, föräldrar och medarbetare i förbättringsarbetet. I god tid följer vi upp att vårt arbete ger önskat resultat och är snabba med att korrigera brister och avvikelser.

Kollegial samverkan - Vi skapar arenor och utrymme för gemensamt lärande och erfarenhetsutbyte som leder till att verksamheten utvecklas. Vi redovisar öppet våra resultat, styrkor och utmaningar och lär av varandra.

Aktiv resursfördelning - Vi anpassar organisation, bemanning och andra resurser utifrån förutsättningar och behov.

Gemensamma kvalitetsuppföljningar

Under läsåret genomförs ett flertal olika gemensamma uppföljningar, enkäter och sammanställningar av resultat enligt ett fastslaget årshjul. De gemensamma enkäter som genomförs är dels en trygghetsenkät i grundskolan, som genomförs under höstterminen, vilken syftar till att ge underlag till verksamheten plan mot diskriminering och kränkande behandling. Dels en årlig elev- och vårdnadshavarenkät, vilken genomförs vid vårterminens start, som ger oss såväl elevernas som vårdnadshavarnas perspektiv på verksamheten. Enkäten genomförs både i förskolan och i grundskolan inklusive fritidshemmet.

Utöver detta gör lärarna i mitten av varje termin en nulägesbedömning av elevernas kunskapsutveckling i grundskolan, dels i form av så kallade prognoser och omdömen (årskurs 1-9), dels i form av Läsa-Skriva-Räkna (förskoleklass, årskurs 1 och 3). Två gånger om året görs bedömningar av måluppfyllelsen och den pedagogiska processen i förskolan.

Sammantaget ger det såväl den enskilda skolenheten som huvudmannen underlag för att kontinuerligt kunna bedöma kvaliteten i arbetssätt (t ex undervisningen, elevhälsoarbetet och trygghets- och värdegrundsarbetet m.m.), samt för att bedöma i vilken utsträckning de nationella målen har nåtts under det gångna läsåret.

I juni sammanställs samtliga betyg och omdömen samt resultaten på de nationella proven för att skapa ett underlag till att bedöma hur väl målen för kunskaper och värden i läroplanen nås under läsåret (resultat kvalitet). Betygsuppgifterna för såväl avgångselever som samtliga elever på skolan presenteras i resultatredovisningen i denna kvalitetsrapport.

Under början av påföljande hösttermin sammanställer såväl skolenheterna som huvudmannen sitt systematiska kvalitetsarbete i en sammanfattande kvalitetsrapport och verksamhetsplaner tas fram för hur skolenheten ska arbeta vidare mot högre måluppfyllelse nästa läsår.

Enhetens systematiska kvalitetsarbete

Förutom våra gemensamma kvalitetsuppföljningar ovan genomför elevhälsan systematiska lektionsbesök och observationer på grupp nivå. Skolan följer även systematiskt upp resultaten från vår årliga elevenkät genom elevintervjuer. Detta genomförs utifrån skolans interna årshjul och ligger till grund för ev. justeringar inom organisationen under det pågående läsåret.

Skolans prioriterade utvecklingsområden 2022/23

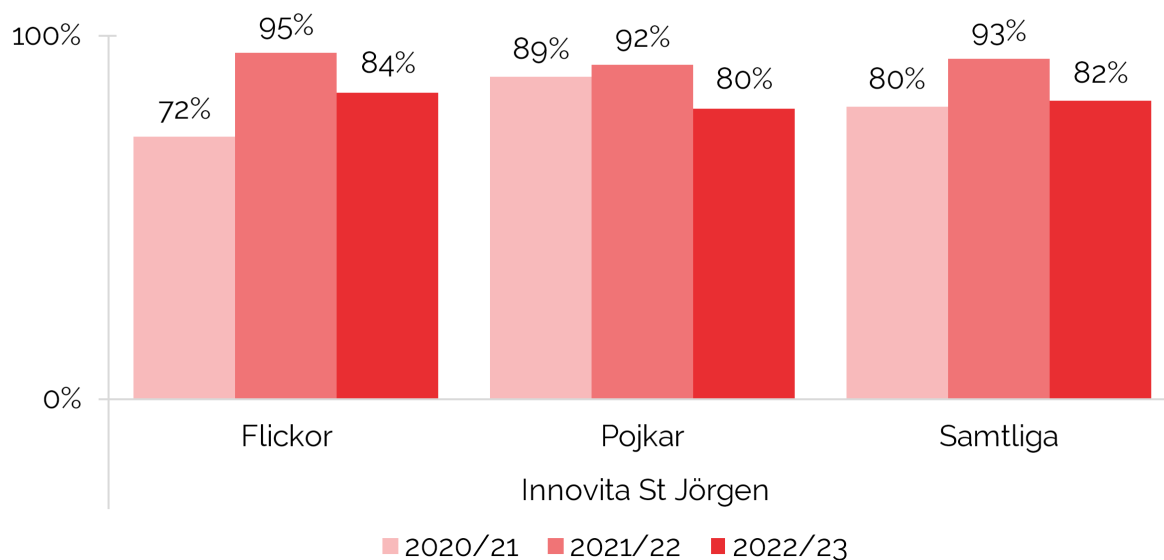
- Trygghet och studiero
- Ledning och stimulans

3. Resultatkvalitet grundskola

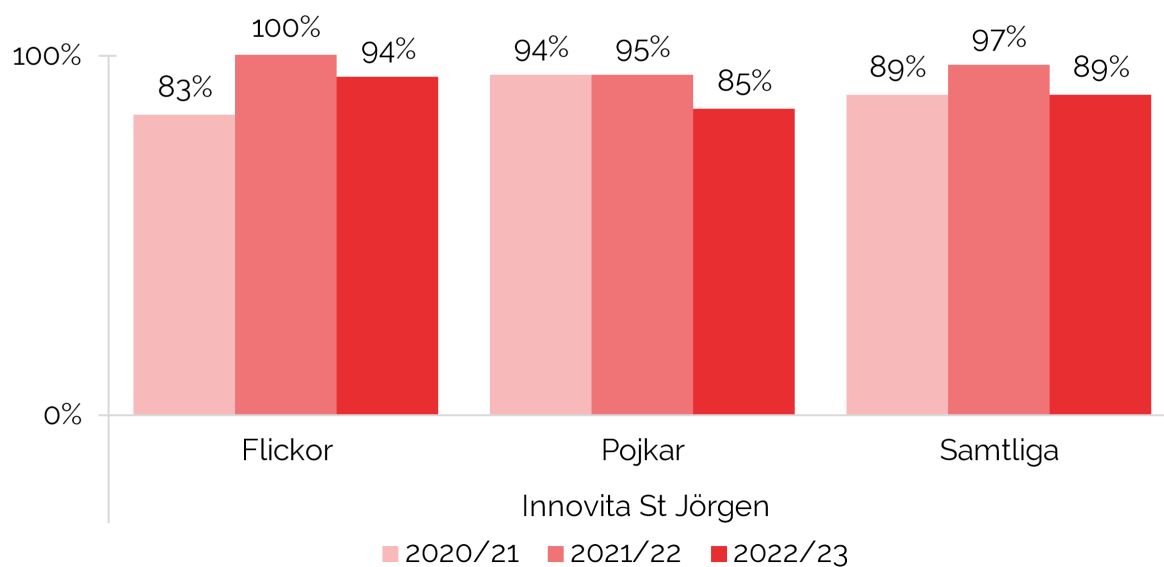
Resultatkvalitet handlar om i vilken utsträckning de nationella målen nås, det vill säga de mål som finns i läroplanen för respektive skolform.

Betyg avgångselever (åk 9)

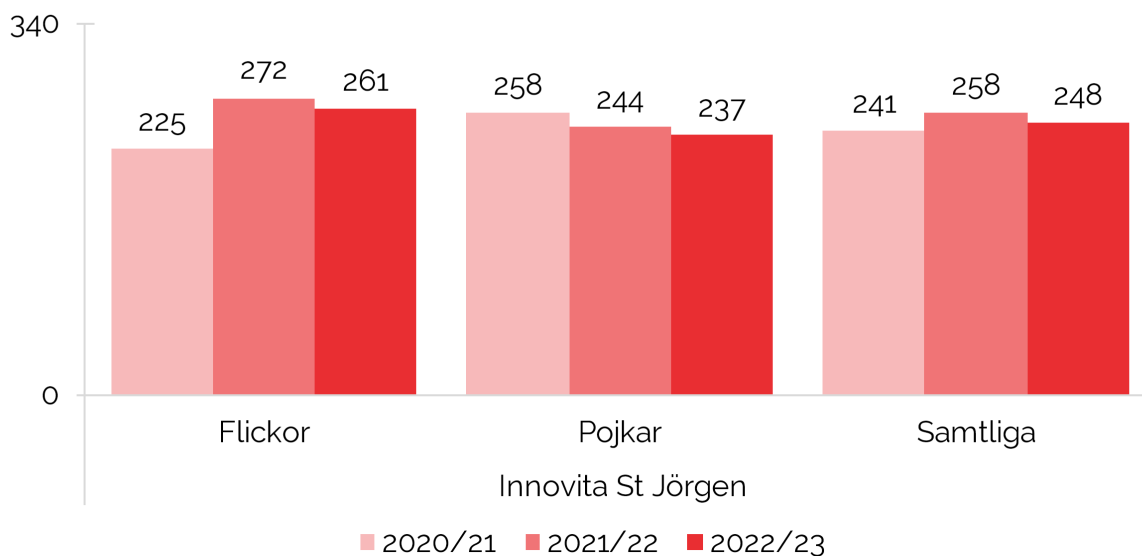
Andel elever med betyget A -E i alla ämnen



Andel elever med behörighet till gymnasiets yrkesprogram



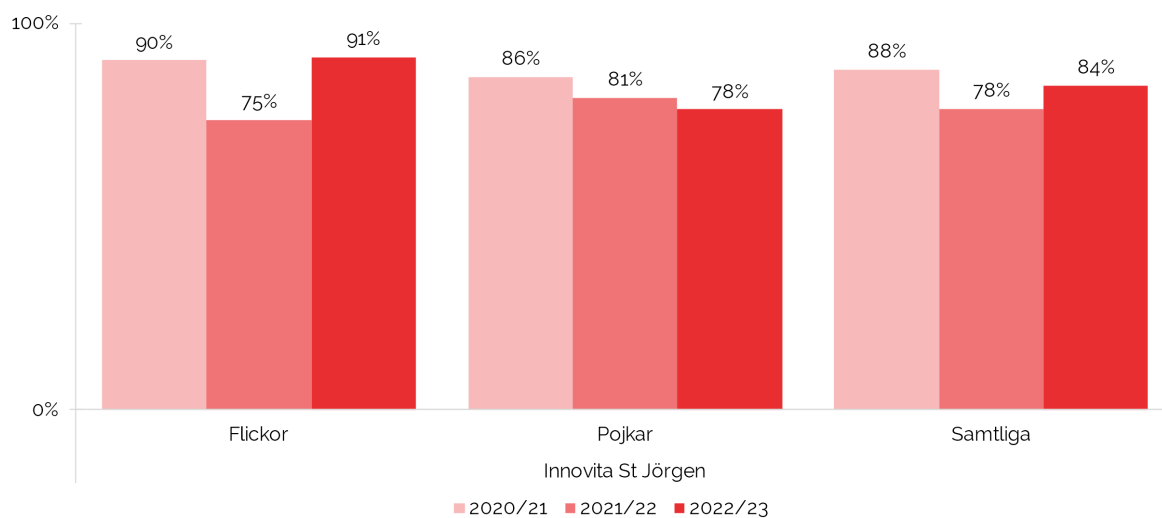
Genomsnittligt meritvärde (17 ämnen)



Vi är stolta över att ha en god måluppfyllelse över tid. Det är mindre bra att skillnaden ökar något till flickors fördel när det gäller behörighet till gymnasiet. Vi ser en sjunkande trend för pojkars måluppfyllelse, särskilt i matematik.

Betyg (åk 6)

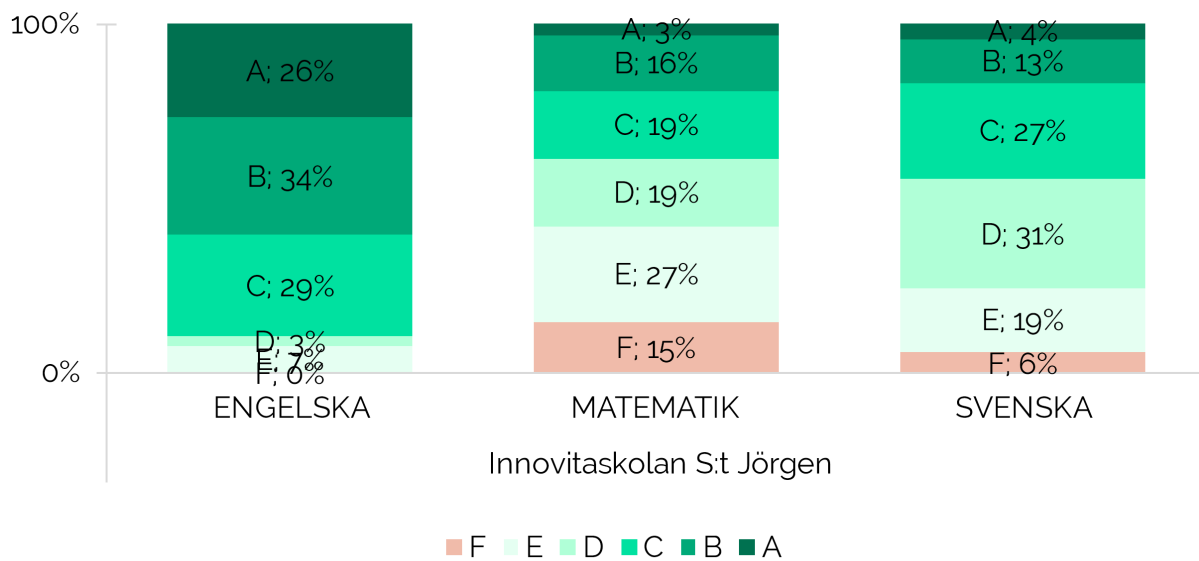
Andel elever med betyget A-E i alla ämnen



Vi är stolta över att flickorna i åk 6 har gjort stora framsteg mot föregående år. Det är mindre bra att pojkars måluppfyllelse går ner något.

Resultat - nationella prov (åk 9)

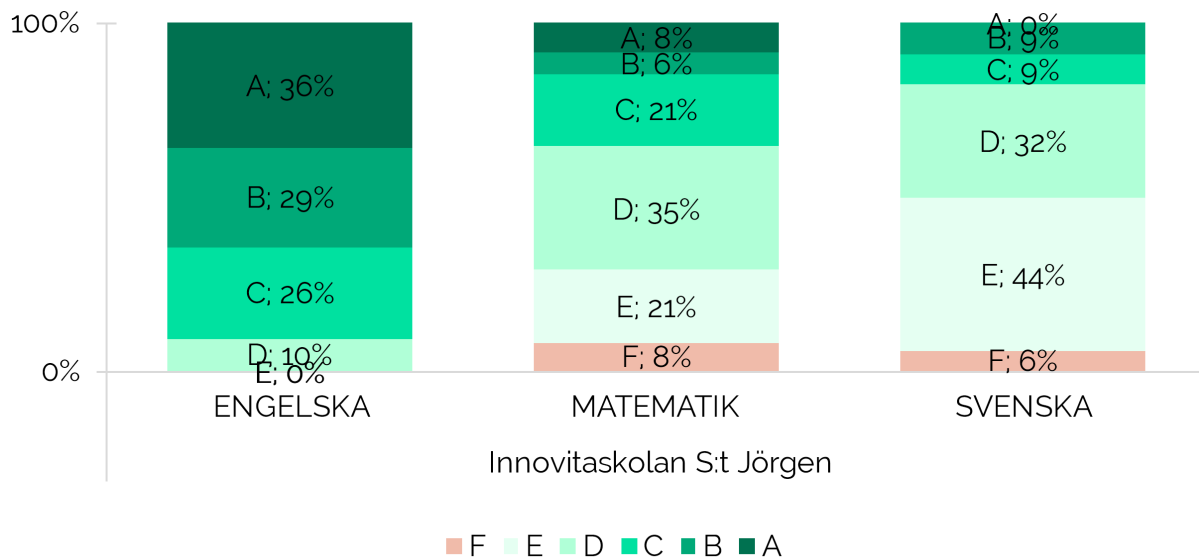
Resultat per betygssteg, åk 9



Måluppfyllelsen i engelska är mycket god. I svenska är måluppfyllelsen god samtidigt som den är mindre god i matematik.

Resultat - nationella prov (åk 6)

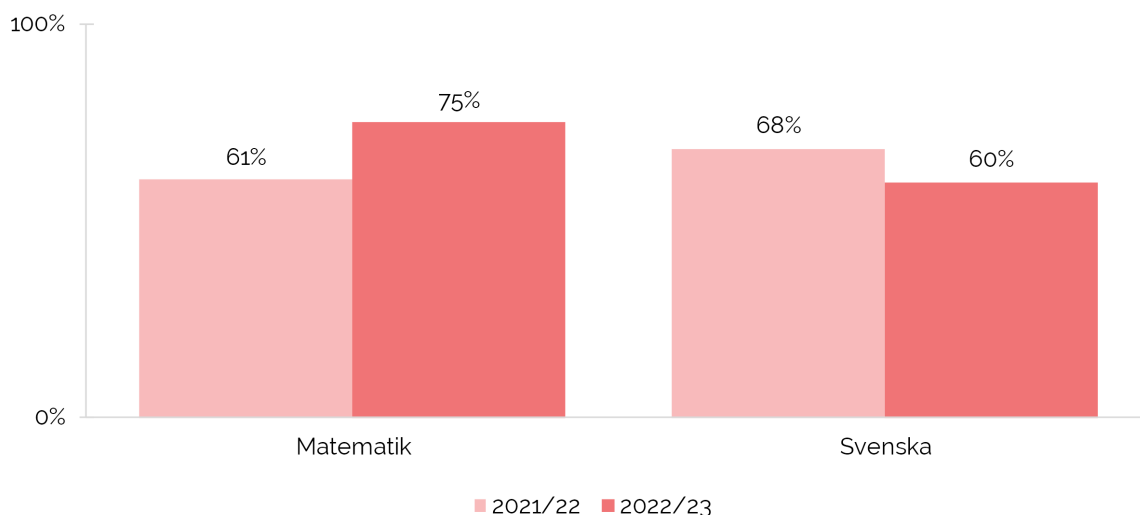
Resultat per betygssteg, åk 6



Måluppfyllelsen i engelska är mycket god. I matematik och svenska är den god. Det som sticker ut är att det är större andel elever som ligger på C och D nivå i matematik än i svenska där den största andelen ligger på E nivå.

Resultat - nationella prov (åk 3)

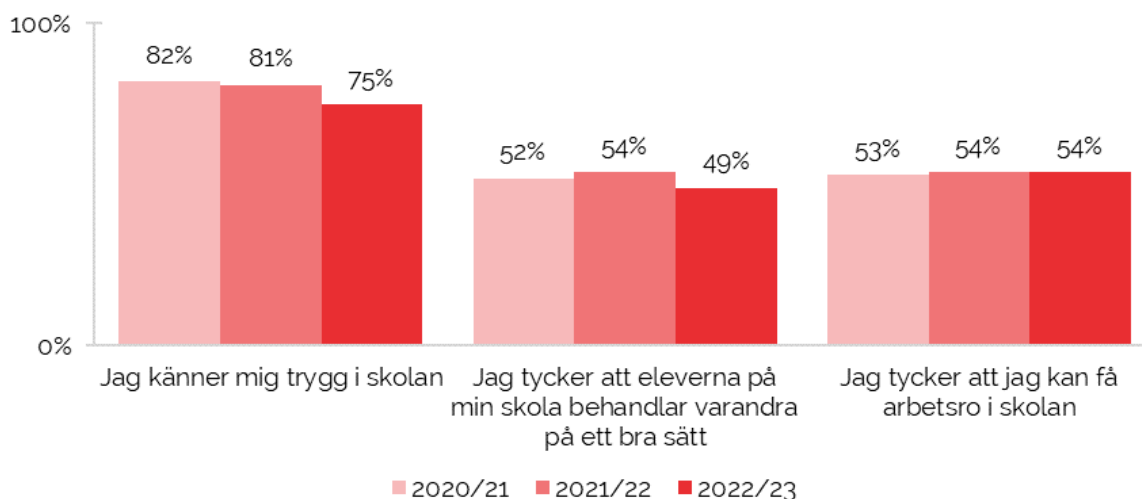
Innovitaskolan S:t Jörgen



Måluppfyllelsen i matematik är högre än föregående år, det är vi stolta över. Den är något lägre i svenska än föregående år. Sammantaget är det mindre bra att måluppfyllelsen inte ligger högre än vad den gör i både matematik och svenska.

Trygghet och värdegrund

Andel elever i grundskolan som svarat något av alternativen 7-10



Det är bra att 75% av våra elever upplever sig trygga men det är mindre bra att upplevelsen går ner över tid. Det som sticker ut och som vi inte är nöjda med är hur framför allt eleverna på högstadiet upplever studieron och det sociala klimatet på skolan.

4. Sammanfattande utvärdering - Grundskolan

Undervisning och lärande

Rektors organisering

Vid schemaläggning strävar vi alltid efter att lärarna ska ha ställtid och gemensam planeringstid i ämnesgrupper, mentors- och arbetslag varje vecka. Alla lärare har en ramtid mellan kl 8.00-15.30. Rastvärdskap likväl som mentorsstid i klass är schemalagd. Alla klasser har hemklassrum.

Lärarna är indelade i arbetslag som är knutna till den årskurs man undervisar i. Vi har studios, mindre undervisningsgrupp för varje stadie. I studion arbetar undervisade lärare och/eller elevstödare. Den ansvarige specialpedagogen tillsammans med biträdande rektor styr över och fördelar personal-lokalresurs regelbundet för de elever-grupper som har behov av en extra lärare eller tid i studio. Allt i en tät dialog med mentorerna. Vi erbjuder läxhjälp tre dagar i veckan på hög- och mellanstadiet.

Vi har gemensamma klassrumsrutiner, förväntansdokument och rektors regler. Vi har strukturerade och riktade konferenser för kollegialt lärande.

Våra fyra förstelärare ingår i vår skolutvecklingsgrupp vars största fokus under året har varit att driva våra koncept framåt. Det görs framför allt genom våra utbildningsmoduler framtagna av Innovitaskolan och riktade konferenser där de olika koncepten behandlas. Det koncept som man tydligast kan se på skolan är Balance där fritidshemmet har varit drivande framför allt genom gemensamma rastaktiviteter under skoltid.

Skolans årshjul finns tillgänglig för all personal. Schoolsoft är vår huvudsakliga kommunikation- och informationsplattform. Ett tillfälle i veckan samlas all aktuell information från huvudman och skolans enheter såsom admin, ledning, skolutvecklingsgrupp, skolans processledare etc, i ett och samma dokument. I vårt dokument "Upplägg verksamhetsår" ges en helhetsbild över vad man som medarbetare behöver veta för att kunna underlätta medarbetarskapet.

Skolans elevhälsa träffas varje vecka och har en tydlig ansvarsfördelning. All dokumentation sker enligt gängse regler i PMO. Kränkingsanmälan och "Anmälan till rektor" sker enligt huvudmannens arbetsgång.

Utvärdering och analys av kunskapsresultaten

Årskurs 7-9

74% i åk 7 når kunskapskriterierna i samtliga ämnen.

73% i åk 8 når kunskapskriterierna i samtliga ämnen.

82% i åk 9 når kunskapskriterierna i samtliga ämnen.

Vi har relativt höga kunskapsresultat och en förhållandevis jämn fördelning mellan flickors och pojkars måluppfyllelse. Vårt genomförande läsprojekt på högstadiet för att öka läsförståelse och läshastighet har gett resultat. Progressionen för åk 7 och 9 är god men vi behöver bevaka åk 8 som går tillbaka i sin måluppfyllelse i framför allt NO och matematik.

Den sammantagna bedömningen av undervisningens kvalitet är att elevernas kunskaper och färdigheter kartläggs men att undervisningen inte anpassas efter elevernas olika förutsättningar fullt ut samt att lärarledarskapet i klassrummet håller en ojämn kvalitet.

Årskurs 4-6

64% i åk 4 når kunskapskraven i samtliga ämnen.

68% i åk 5 når kunskapskraven i samtliga ämnen.

84% i åk 6 når kunskapskraven i samtliga ämnen.

Något ojämn fördelning mellan flickors och pojkars måluppfyllelse där flickors måluppfyllelse är något högre.

Det som sticker ut på mellanstadiet är åk 5 uteblivna progression det senaste läsåret. Måluppfyllelsen går främst ner i ämnena idrott, matematik och svenska. I årskurs 5 har det tidigare varit en rotation av undervisande lärare, vilket kan ha påverkat elevernas inläring samt bedömning. Det har funnits en social oro bland eleverna. Insatser som mattegrupp har under vårterminen stärkt självförtroendet hos eleverna. I idrott påverkar möjligheterna till simträning måluppfyllelsen, flertalet av de elever som ej uppnått målen i ämnet har ej klarat eller deltagit i simproven. Simproven påverkar även resultaten i åk 4. En annan faktor att ta hänsyn till här är att kraven mellan åk 3 och 4 öka samtidigt som eleverna byter lärare, får ämneslärare och klasstorleken ökar något.

Årskurs 1-3

93% av åk 1 når kunskapskraven i samtliga ämnen

63% av åk 2 når kunskapskraven i samtliga ämnen.

90% av åk 3 når kunskapskraven i samtliga ämnen.

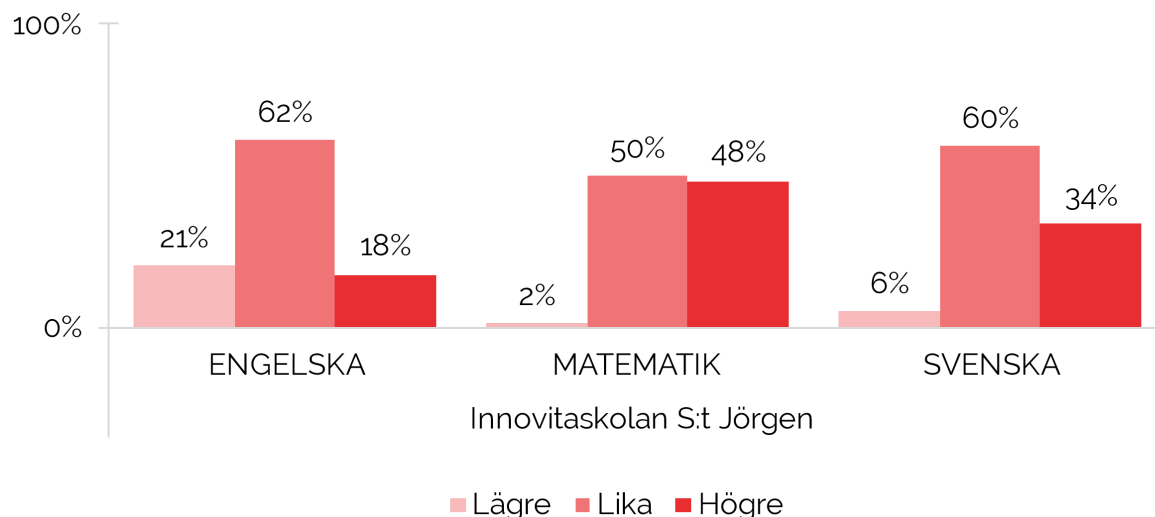
Det som sticker ut på lågstadiet är åk 2 uteblivna progression det senaste läsåret. Måluppfyllelsen går främst ner i ämnena bild och matematik. Årskurs 2 har under läsåret bytt undervisande lärare vid flera tillfällen, det har bidragit till att delar av undervisningen behövt gå till att bygga relationer och skapa trygghet i gruppen istället för att vidareutveckla sina kunskaper. Bildundervisningen har under året påverkats av att det har varit brist på lektionssal under delar av året.

Utvärdering av Läsa-skriva-räkna-garantin

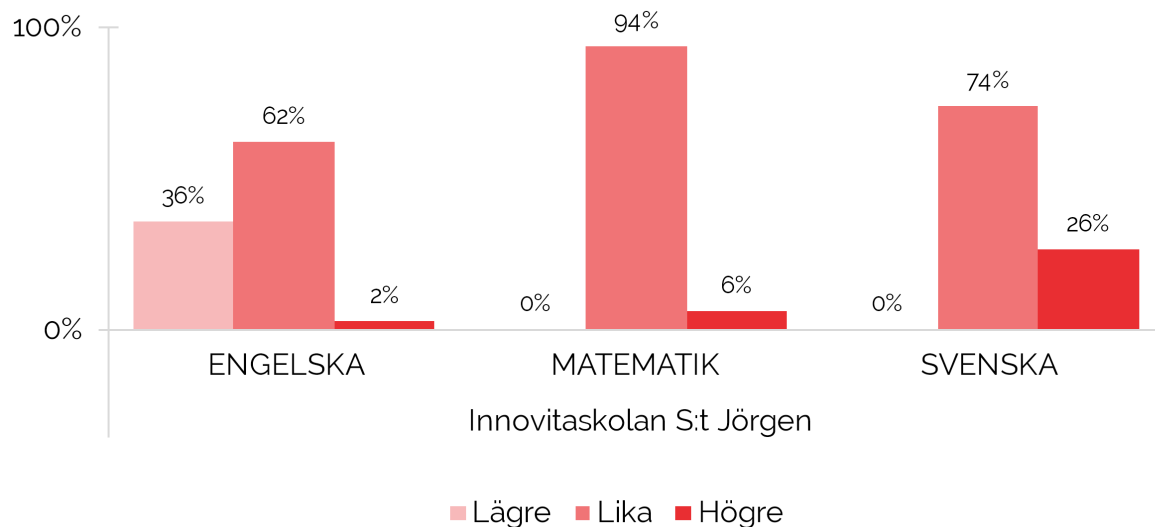
40 % av eleverna i åk 1 klarar inte samtliga delar i matematik. Måluppfyllelsen i Svenska Läsa och skriva är mycket god. Många elever känner sig osäkra inför matematiken vilket påverkar deras utveckling. Undervisningen i matematik är till stor del styrd av läroboken, vilket vid kartläggningar har visat sig påverka elevernas förmåga att visa sina kunskaper då det funnits en ovana vid vissa begrepp och sätt att uttrycka sig.

Utvärdering och analys av likvärdig bedömning och betygssättning, nationella prov

Andel elever med lägre, lika, resp. högre betyg jämfört med provbetyg, åk 9 2022/23



Andel elever med lägre, lika, resp. högre betyg jämfört med provbetyg, åk 6 2022/23



Vår organisation för betyg och bedömning är bl a genom ämneskonferenser, kunskapsprognoser och avsättande av tid för sambedömning. Skolan har en hög andel behöriga lärare. En olegitimerad lärare får alltid en legitimerad lärare som mentor och sambedömare i aktuellt ämne/ämnen.

Över tid har diskrepans mellan Np och betyg legat på ca 20%. Redan förra läsåret såg vi ett trendbrott framför allt i matematik och svenska i åk 6 och åk 9 där diskrepansen låg mellan 44-51%. I år har detta förändrats i åk 6 där har diskrepansen minskat betydligt gentemot föregående år, specifikt i matematik men även i svenskan. Detta tror vi kan bero på en kontinuitet i

undervisningen, det är samma lärare som har undervisat eleverna i både svenska och matematik under de senaste tre åren.

I åk 9 ligger diskrepansen kvar på en hög nivå, särskilt i matematiken även om den minskat med 10 procentenheter i svenska.

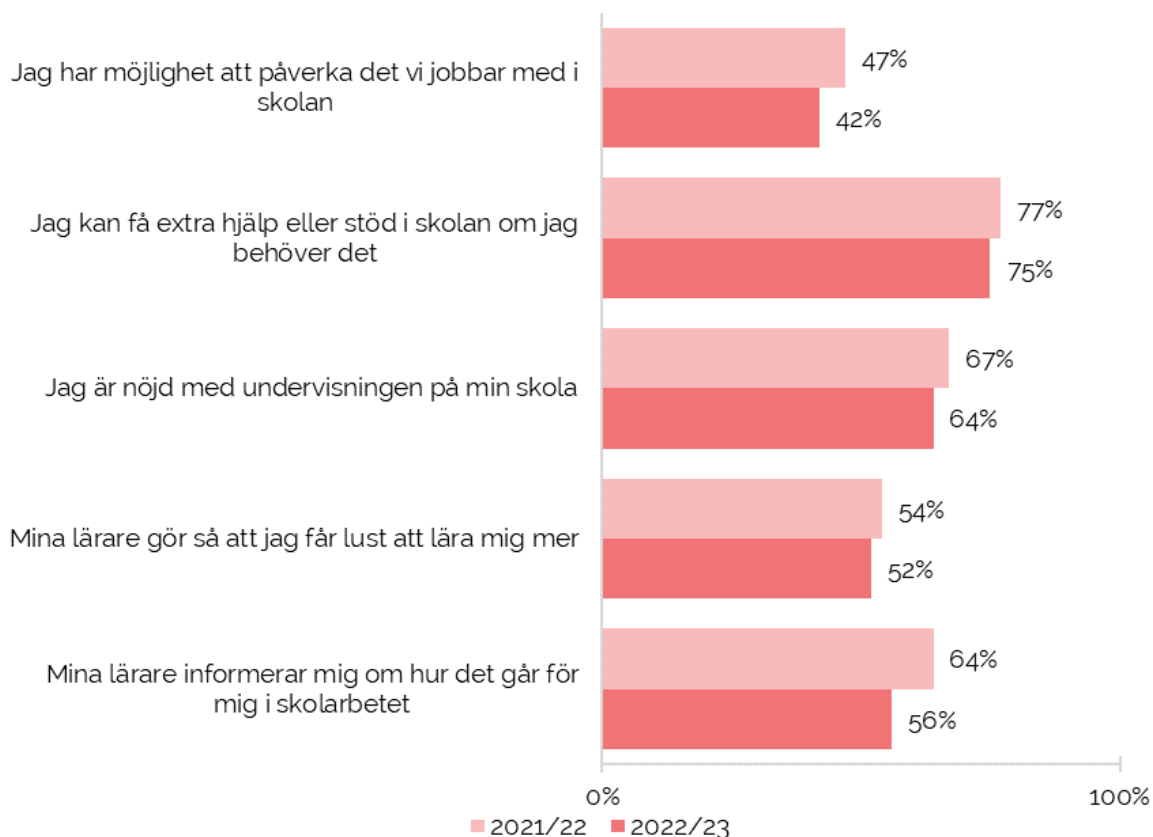
En av orsakerna som lärarna själva påvisar är att eleverna stressar upp sig inför de nationella proven och det kan påverka deras prestationsförmåga att visa sina kunskaper fullt ut. Lärarna samlade bedömning är att elevernas betyg motsvarar deras kunskapsnivå.

Utvärdering och analys av undervisningens kvalitet

Frågorna ställs till elever i årskurs 4 till årskurs 9 samt till samtliga vårdnadshavare.



Andel elever i grundskolan som svarat något av alternativen 7-10



De insatser vi har genomfört för att öka elevers delaktighet och möjlighet att påverka det vi arbetar med i skolan har inte gett något resultat, tvärtom, trenden pekar nedåt. Vi har inte riktigt kommit åt studieron och rektor kopplar detta framför allt till elevernas upplevelse av undervisningen. Vi har under läsåret haft fokus på yttre faktorer som inlämning av mobiler, klassrumsrutiner, vi kan ha haft för stort fokus på ordningsreglerna. Vi behöver få till en helhetssyn som enligt skolforskningen innefattar både beteendemässigt, känslomässigt och kognitivt engagemang. När eleverna upplever att lärarna känner och bryr sig så känner de mer samhörighet med skolan, vilket kommer gynna deras kognitiva engagemang. Eleverna behöver aktivt erbjudas lärandemöjligheter och fler valmöjligheter. Elever och barn blir mer engagerade i sin skolgång när de känner att de har kontroll över sitt eget lärande, deltar aktivt i lärprocesser, är intresserade av ämnet som studeras och har möjlighet att svara på de utmaningar de ställs inför.

Sammanfattning, slutsatser och utvecklingsområden

Vi behöver aktualisera frågan, vad är undervisning av god kvalitet och hur följer vi i ledningen upp arbetet som sker i klassrummen på bästa sätt. Vi behöver utveckla ledningens pedagogiska ledarskap samt skapa forum för lärare att diskutera och i sin praktik pröva nya grepp så att våra elevers upplevda delaktighet ökar markant.

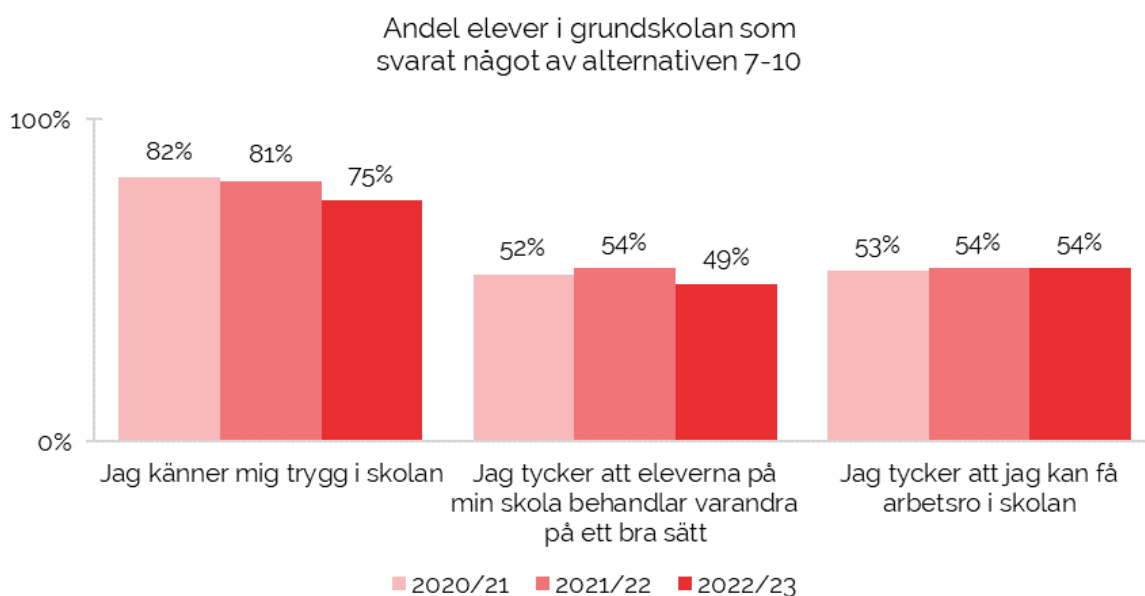
Värdegrundsarbetet - Trygghet och studiero

Rektors organisering

På skolan arbetar vi efter gemensamma klassrumsrutiner, eleverna har hemklassrum med bestämda platser. Vi har schemalagda rastvärdar på alla stadier, rastvärdsschemat finns tydligt uppsatta i varje hemvist.

Rutiner för kränkande behandling finns som bilaga 1.

Utvärdering och analys av värdegrundsarbete - trygghet och studiero



Eleverna känner sig relativt trygga även om trenden pekar nedåt. Däremot upplever eleverna att de behandlar varandra på ett mindre bra sätt och att studieron är dålig. Skolinspektionen har under vt -23 genomfört en riktad tillsyn på mellan- och högstadiet med fokus på trygghet och studiero. Deras sammantagna bedömning är att studiero finns men eleverna på högstadiet vittnar i intervjuer om att lärare gör olika och därmed ser förutsättningarna för studieron olika ut för eleverna.

Vi införde ett mobilförbud på högstadiet under vt-23, detta har resulterat i att eleverna kränker varandra mindre på de digitala plattformarna. I samband med detta och minskade ytor under rasterna för högstadiet ökade skadegörelsen och stölderna markant. Vi har under läsåret följt upp och hanterat konflikter mellan elever, vi har också hanterat skadegörelser. Rektors bedömning är att vi har fått lägga för stor del på den åtgärdande delen. Lärarna uppger att mobilförbudet framför allt på högstadiet har varit svårt att efterleva. Den största andelen lärare på högstadiet upplever att det var flera elever som lämnade in mobilerna före varje lektion. Vi fick inte med eleverna i det totala mobilförbudet och skadegörelserna ökade i samband med det. Lärarna önskar ett omtag av mobilpolicyn.

Sammanfattning, slutsatser och utvecklingsområden

Undervisningens kvalitet och studiero hänger ihop. Vi kommer behålla vårt fokus på klassrumsrutinerna och våra gemensamma regler. Vi kommer ta ett omtag om mobilpolicyn på högstadiet.

Utvecklingsområden trygghet och studiero med ett särskilt fokus på nedan insatser;

- ordning och reda
- grupputvecklande arbete i klasserna
- nätsäkerhet
- TL-trygghetsvärdar

Elevhälsoarbetet

Rektors organisering av elevhälsoarbetet

Elevhälsan träffas varje vecka, vi i följer då upp elev- och gruppärenden. Delar av elevhälsan framför allt kurator och specialpedagog, träffar mentorsårskurslag veckovis. Vi har rutiner för att följa upp närvaron, både giltig- och ogiltig. Våra klasslärare har ett nära samarbete med kurator när det gäller att följa upp elever närvaro.

Utvärdering och analys av elevhälsoarbetet

I skolinspektionens slutsats vid den riktade tillsynen konstaterades att rektor behöver förtydliga arbetsgången när det gäller anmälan kränkande behandling för lärarna. Det är rektor som ska ta emot alla anmälningar. Vi har rutiner för särskilt stöd och de utvärderas var sjätte vecka. Vi konstaterar att högstadiet har under läsåret saknat kontinuitet gällande specialpedagog vilket har påverkat uppföljningen av särskilt stöd något men framför allt arbetet med ledning och stimulans i ordinarie undervisning. Vi behöver även utveckla det hälsofrämjande förebyggande arbetet för att minska de enskilda elevärenden som har en tendens att ta över arbetet.

Sammanfattning, slutsatser och utvecklingsområden

Vi har skriftliga rutiner och arbetssätt men vi behöver säkerställa att de efterlevs. Vi kommer öka konferenstiden från en till två dagar för att få till arbetet med ledning och stimulans, kollegialt arbete och pedagogiska diskussioner.

- gruppstärkande aktiviteter ute i klasserna
- utveckla undervisningens kvalitet

5. Sammanfattande utvärdering - Fritidshemmet

Rektors organisering av undervisningen och värdegrundsarbete

Fritidshemmet är uppdelat i fritids för årskurs F-6 samt kompisklubben för årskurs 4-6. På F-3 är fritidspedagogerna organiserade utifrån årskurs med två pedagoger kopplade till varje årskurs. Varje årskurs består av 40 elever vilka nästan samtliga är inskrivna i fritidshemmet. Personalstyrkan på nio pedagoger har olika utbildning, från utbildad till fritidsledare till socialpedagog. Inför läsåret 23/24 är fritidshemmet förstärkt med två legitimerade grundlärare med inriktning fritidshem.

Fritidshemmet är i samma lokaler som grundskolans verksamhet. De är även mycket utomhus på vår skolgård samt i vår närmiljö där det finns olika skogsområden.

Fritidspersonalen har årskursvis en samplanering på 1 h/vecka. Utöver det har hela fritidsarbetslaget 30 min gemensam planering per dag samt 1,5 h i veckan tillsammans med sin biträdande rektor. Under denna tid har även arbetslaget fortbildning. Fortbildningen har varit organiserad en gång i månaden och har under läsåret haft fokus på NPF och hur fritidshemmet kan möta olika elever.

Samplanering tillsammans med pedagoger i F-3 sker veckovis. I samband med utvalda studiedagar har fritidsverksamheten stängt för fortbildning som till stor del sker tillsammans med lärare i F-3.

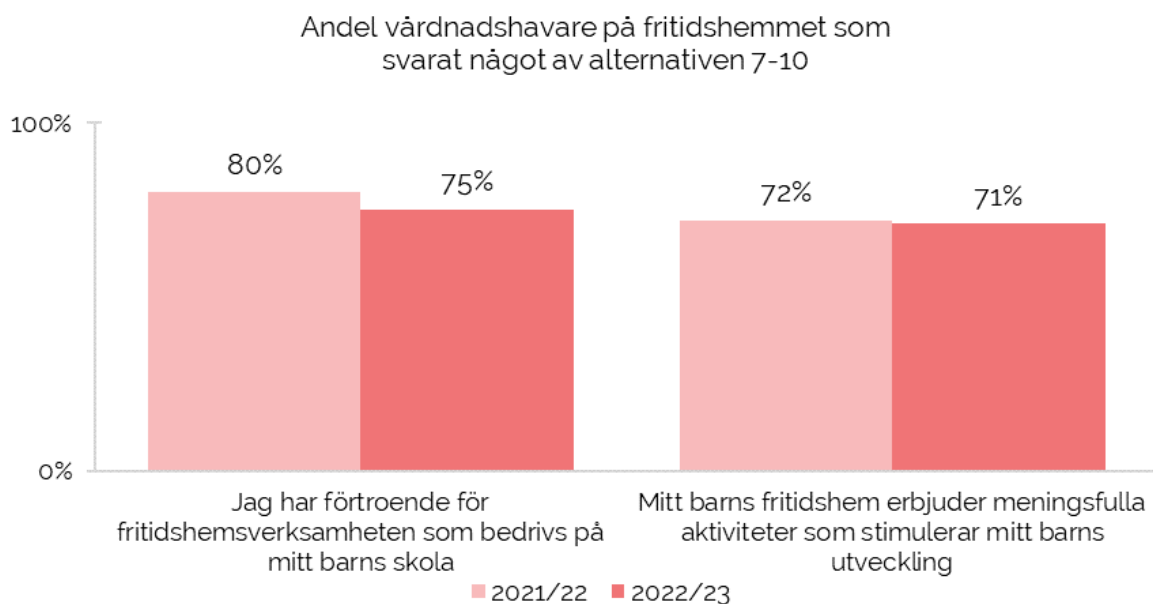
Fritidshemmet följer enhetens systematiska kvalitetsarbete enligt gällande årshjul, arbetet följs upp och utvärderas tillsammans med bitr. rektor.

Fritidspedagogerna är uppdelade i olika ansvarsområden under skolans raster. Ett stort fokus har varit att utveckla den fysiska aktiviteten och undervisningen. Vi ser att den insatsen har gett effekt inte minst i samtal med eleverna och hur de aktiverar sig utomhus.

Under året har fritidshemmet arbetat för att tillsammans med vårdnadshavare få till en större trygghet vid hämtningar och lämningar genom att få en bättre kommunikation med vårdnadshavarna. Detta arbete har ännu inte nått dit fritidshemmet önskar.

Personalen i fritidshemmet arbetar dagligen med att skapa trygga elever och grupper genom samtal, övningar och lek. Personalen upplever att det är stora grupper och ibland svårt att hinna med enskilda samtal med de elever som är i behov av det.

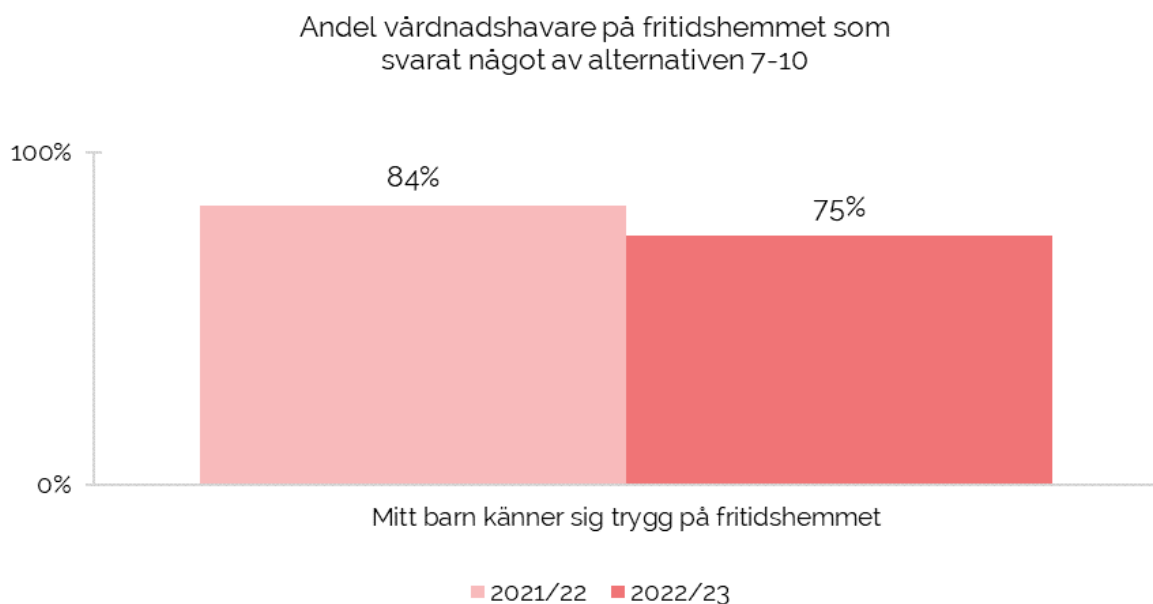
Utvärdering och analys av undervisningens kvalitet i fritidshemmet



Över tid har måluppfyllelsen varit mindre god. Vi är stolta över att sen två år tillbaka är måluppfyllelsen god.

Utvärdering och analys av värdegrund, trygghet och studiero i fritidshemmet

Vårdnadshavares förtroende för fritidshemmets verksamhet har minskat något sedan tidigare år. Detta tror vi kan bero på en otydlighet och att vårdnadshavarna inte har bjudits in i verksamheten och fått se vad som händer. Fritidshemmet har inte varit aktiva på Sites där skolan delar information med vårdnadshavare.



Måluppfyllelsen är god men mindre bra är att den går ner jämfört föregående år. En del av vår analys är att personalomsättningen på fritids är högre i år än föregående år. Det som varit framgångsrikt är att biträdande rektor följt upp fritidsverksamheten. En framgångsfaktor har även varit våra planerade rastaktiviteter. Detta arbete har dock påverkats av pågående renovering som begränsar elevernas skolgård till viss del.

Sammanfattning, slutsatser och utvecklingsområden

Fritids behöver bli mera delaktiga i elevernas kunskapsmässiga måluppfyllelse och ta med det perspektivet i sin planering. Fritidshemmets arbete behöver utgå tydligare både från läroplanen samt elevernas intressen.

Vi kommer utveckla vårt värdegrundsarbete genom att införa projektet trygghetsledare.

Vi ska hålla fast vid rastaktiviteterna och vårt värdegrundsarbete.

6. Förskolan

Om Innovitaskolan S:t Jörgen förskola

Ledning och organisation

Förskolan har en bitr. rektor som leder förskoledelen på grundskolan. På förskolan finns en förste-förskollärare som jobbar tätt tillsammans med bitr. rektor med utvecklingsområden och kvalitetsarbetet. Förskolan består av 10 avdelningar och 180 barn. På varje avdelning arbetar tre pedagoger, en legitimerad förskollärare som innehar en roll som ansvarig pedagog och två barnskötare. Rollen som ansvarig pedagog innefattar ansvar för undervisningen och värdegrundsarbetet samt det systematiska kvalitetsarbetet (SKA) på avdelningen.

Förskolans systematiska kvalitetsarbete

SKA 1 omfattar trygghetsarbetet och läggs in i årshjulet v.44-46

SKA 2 omfattar ULM (utvärdering av läroplansmålen) prognos och halvårs analys på de prioriterade målen V.3

SKA 3 omfattar NKI (nöjdkundindex) och analys av det resultatet V.13

SKA 4 omfattar ULM bedömning för hela läsåret och en slutanalys av de prioriterade målen V.24

Tid för detta ges på reflektionskvällar och APT, för att skapa möjligheter för samtliga inblandade att göra välgrundade analyser.

Förskolans prioriterade utvecklingsområden 2022/2023

Förskolans prioriterade utvecklingsområden 2022/2023

- Individuella dokumentationer med fokus på analys och vidare planering
- Utveckla undervisningen utomhus
- Att utveckla olika vägar till ett större samarbete mellan avdelningarna för att få en mer jämlik förskola

Rektors organisering av undervisningen och värdegrundsarbetet i förskolan

Förskolans likabehandlingsplan är utgångspunkten för vårt värdegrundsarbete. Planen har utformats utifrån våra trygghetsvandringar, observationer och samtal med barnen och på det sättet är barnen delaktiga i arbetet. Planen utvärderas löpande under året för att säkerställa att den efterföljs. Rutiner för anmälan och utredningar finns tillgängliga i dokumentet.

Förskolan har en organisation där tid för enskild planering finns utsatt på varje pedagogs schema. Arbetslagsplanering finns schemalagt på de långa måndagarna som infaller varannan vecka. Den enskilda planeringen är inplanerad samtidigt som andra pedagoger planerar vilket bidrar till ökad möjlighet att samplanera och samarbeta.

Veckovis på måndagar har förskollärare samt biträdande rektor ett gemensamt möte med syfte att diskutera, problematisera och analysera verksamheten och den pågående undervisningen, men också tid för kompetensutveckling. Barnskötarna har ett liknande möte men då varannan måndag istället för varje.

Veckovis träffas ledningsgruppen i olika sammansättningar (rektor, biträdande rektorer, administratör och processledare) för att gemensamt diskutera förskolans och skolans nuläge och verksamhet.

Att dela upp barngruppen i mindre grupper har visat sig vara ett arbetssätt som varit framgångsrikt för att öka barnens delaktighet och inflytande. Pedagogerna skapar bra möjligheter för barnen till inflytande och delaktighet genom att låta barnen göra egna val av aktivitet, göra gemensamma demokratiska beslut och ge dem möjlighet att påverka innehåll i sin lärmiljö. Verksamhetens rutiner används också i undervisningen för att skapa självständighet, delaktighet och tilltro hos barnen. Pedagogerna känner väl till och förstår vikten av att finnas nära, lyssna på barnens tankar och stötta dem i deras förmågor att förklara, berätta och känna sig delaktiga. På så vis ser vi att varje barn har blivit sedda utifrån sina egna förmågor och behov.

Under våren har pedagogerna kompetensutvecklas inom området TAKK (tecken som alternativ och kompletterande kommunikation). De arbetet avspeglar sig i lärmiljöerna på förskolans avdelningar i form av synliga bildstöd med tecken på barnens höjd och i olika miljöer för att inspirera barnen att använda tecken i sin kommunikation.

Rutiner och scheman finns för de olika gårdarna och gymnastiksalen så att alla barn får möjlighet att vistas i alla miljöerna som förskolan erbjuder. Lärmiljöerna är tillgängliga för alla barn att upptäcka, utforska och pröva för att ge alla barn samma förutsättningar till delaktighet och förtroende. De olika lärmiljöer som erbjuds är bland annat miljöer för rollek, ateljé, bygg, vatten och IKT. Pedagogerna har stora möjligheter att utifrån barnens intresse kunna förändra och förnya lärmiljöerna inomhus.

Digitala verktyg finns tillgängliga i olika lärmiljöer på förskolan och används då i samspel mellan barn och pedagog. Skapat lådor med olika utomhusmaterial för att kunna ta med sig aktiviteter och miljöer ut och på det sättet skapa goda förutsättningar att bedriva undervisning utomhus utifrån läroplanens olika områden. Det finns stora möjligheter och bra förutsättningar att utforska närområdet som består av mycket skog och lekplatser.

Individuell planeringstid finns utsatt på schemat. Gemensamma planeringar för avdelningarna är planerade till de långa måndagarna som är varannan måndag. Med hjälp av ett bra utformat årshjul arbetar pedagogerna med det systematiska kvalitetsarbetet. Till hjälp använder pedagogerna förskoleplanen där man tydligt kan analysera behov, insatser, mål samt följa upp arbetet med läroplanens alla mål. Kontinuerliga avstämningar finns inplanerade i årshjulet, vilket bidrar till att avdelningarna kan i god tid lägga upp arbetet och planeringstiden på rätt sätt. Det finns också möjlighet att på de långa måndagarna diskutera i större grupper om det finns frågor och oklarheter som behöver problematiseras och diskuteras.

Förskolans likabehandlingsplan är utgångspunkten för vårt värdegrundsarbete. Planen har utformats utifrån våra trygghetsvandringar, observationer och samtal med barnen och på det sättet är barnen delaktiga i arbetet. Planen utvärderas löpande under året för att säkerställa att den efterföljs. Rutiner för anmälan och utredningar finns tillgängliga i dokumentet. Varje avdelning har gjort en trygghetsvandring och enkät på den nivå som deras barn befinner sig på. I den har det framkommit om och då vad eller på vilket sätt de känner otrygghet. Detta har avdelningarna och rektorn analyserat för att hitta åtgärder på både lång och kort sikt. Gemensamt har alla pedagoger på förskolan jobbat fram planen mot diskriminering och kränkande behandling.

Personal som blir vittne till kränkande behandling ingriper genast genom att avbryta handlingen. När det gäller kränkande handlingar i förskolan handlar det också om att väga in om barnet har insikt eller ej, detta beror oftast på barnets ålder och mognad. Vid minsta tvekan från pedagogen ska alltid anmälan göras till rektor. Vi har skapat tydliga rutiner, tydlig lek- och lärmiljö och närvarande pedagoger har bidragit till trygghet för varje barn samt att dela in barnen och arbeta i mindre grupper och har blivit ett främjande och förebyggande arbetssätt.

Daglig samverkan med vårdnadshavare vid hämtning och lämning om barnets dag på förskolan är viktig. Verksamhetsloggar läggs ut av pedagoger kontinuerligt på vår huvudsakliga informationsplattform Schoolsoft, det är både enskilda som kollektiva dokumentationer om aktiviteter, lärande och utveckling, Schoolsoft används också som informationskanal mellan förskola och hem. Föräldramöte sker en gång per läsår och föräldraråd planeras in 2-3 ggr/termin. Utvecklingssamtal hålls 1 ggr per läsår och vid behov. Erbjuder också uppföljningssamtal efter inskolning om det är av intresse samt avslutningssamtal innan övergång till skola. Nya barn har möjlighet att komma och hälsa på förskolan innan start. Inskolningen är en viktig del för att skapa trygghet både för barn och vårdnadshavare, perioden för inskolning är vanligtvis 2 veckor med fokus på trygghet och relationsskapande.

Traditioner som vi har på förskolan, exempelvis lucia och sommarfest, är bra relationsskapande aktiviteter mellan förskola och hem.

Överlämningssamtal mellan pedagoger på avdelningarna och de nya lärarna sker på våren. På de samtalen överlämnas information om barnen och undervisningen de mött på förskolan. Barnen får gå upp till skolan för besök i deras nya klassrum och korridor samt träffa sina nya lärare i den mån det går. För de barn som ska börja i en skola utanför enheten så bjuds det in till överlämningssamtal med aktuell skola och det finns möjlighet att bjuda in dem till förskolan.

Förskolan har en organisation där tid för enskild planering finns utsatt på varje pedagogs schema. Arbetslagsplanering finns schemalagt på de långa måndagarna som infaller varannan vecka. Den enskilda planeringen är inplanerad samtidigt som andra pedagoger planerar vilket bidrar till ökad möjlighet att samplanera och samarbeta vilket bidrar till kollegialt lärande.

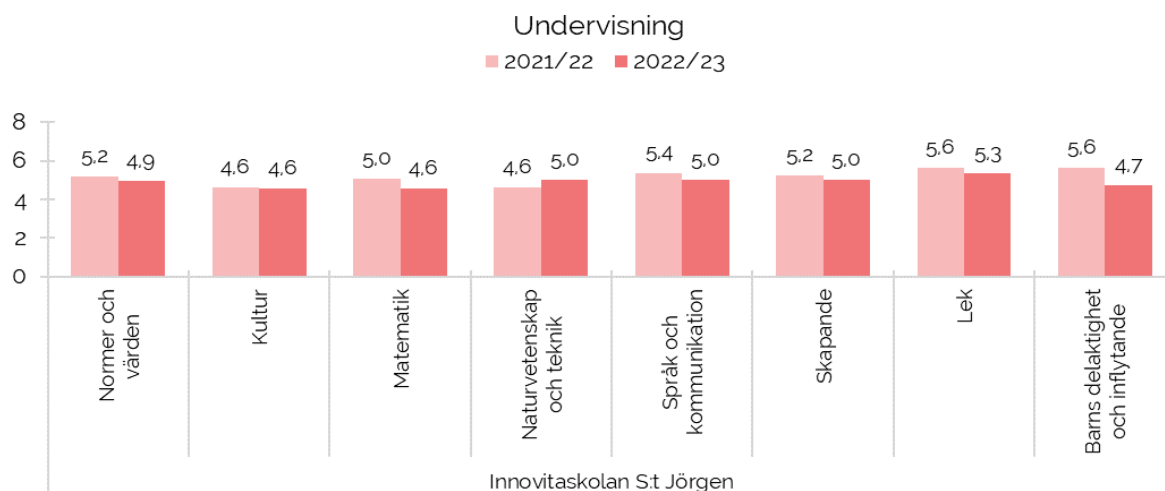
Veckovis på måndagar har förskollärare samt biträdande rektor ett gemensamt möte med syfte att diskutera, problematisera och analysera verksamheten och den pågående undervisningen, men också tid för kompetensutveckling. Barnskötarna har ett liknande möte men då varannan måndag istället för varje. På vårterminen har pedagogerna under denna tid gått en kompetensutveckling inom området TAKK. All personal har fördjupat sig inom området för att ta med sig kunskapen in i undervisningen med barnen. Det finns tillgängligt i lärmiljön och aktiviteterna och vi ser en utveckling bland all personal som nu arbetar mer medvetet med tecken. Ett par tillfällen under terminen erbjuds ett erfarenhetsutbyte med Innovitaskolan Mölndals förskola. Pedagoger får då möjlighet att göra studiebesök på varandras förskolor samt tid att sitta ner tillsammans för diskussion och reflektion kring arbetssätt och rutiner.

Sammanfattande utvärdering - Förskolan

Uppföljning av läroplanens mål

De målområden som bedöms på varje förskola utgår från läroplanen: Barns delaktighet och inflytande, Kultur, Lek, Matematik, Naturvetenskap och teknik, Normer och värden, Skapande samt Språk och kommunikation. Dessa målområden är i sin tur uppdelade i fyra perspektiv:

Förskola och hem, Undervisning, Utbildning samt Utvärdering, uppföljning och utveckling. Bedömningsskalan är femgradig (0, 2, 4, 6 och 8) där värdet åtta avser högsta möjliga kvalitet och en fyra anger att måluppfyllelsen är fullt godtagbar i förhållande till kraven i styrdokumenterna.



Vårdnadshavarundersökning

Frågorna ställs till vårdnadshavare med barn i förskolan.



Utvärdering och analys av undervisningens kvalitet i förskolan

Den sammantagna bedömningen av resultatet är att undervisningen på förskolan håller god kvalitet. På förskolan finns närvarande och engagerade pedagoger som alltid strävar efter att utveckla verksamheten och ser till varje barns bästa.

Förskolan behöver arbeta med att utveckla arbetet med barnens individuella dokumentationer. Med tydliga dokumentationer och nulägesanalyser så ger det vårdnadshavare, barn och pedagoger ett bra verktyg för att synliggöra barnens utveckling och inläring. Att frågan ligger betydligt lägre kan ha med personalomsättningen som varit under början och mitten av läsåret och kan ha bidragit med att den nya personalen inte har kunnat förmedla utvecklingen hos barnen förrän de har lärt känna barnen och det har tagit längre tid innan de kunnat förmedla en utveckling till vårdnadshavarna.

Utomhusmiljön är en fråga som får markant lägre resultat än de övriga frågorna i vårdnadshavare-undersökningen. Det är en process som är startad kring en renovering men frågan ligger hos fastighetsägaren. Pedagogerna behöver jobba med att visa upp och dokumentera de aktiviteter de gör och hur de utnyttjar utomhusmiljön. Visa att vår utomhusmiljö är mer än våra inhägnade gårdar.

ULM visar på en ökning inom området naturvetenskap och teknik vilket framtidstemat under detta läsår har bidragit med. "Framtidens hjälparbete" har gett personalen kompetensutveckling kopplat till temat och bidragit till att undervisningen inom området berörs mycket under läsåret.

Hela förskolan behöver arbeta vidare och än mer aktivt med att ge barnen inflytande och mer delaktighet i verksamheten. ULM visar att det är det området som minskat mest från föregående läsår i pedagogernas bedömningar.

Utifrån resultatet i ULM är arbetet inom området kultur ett utvecklingsområde. Det finns många kulturer representerade på förskolan och all personal på förskolan arbetar med att möta alla barn och vårdnadshavare respektfullt. För att utveckla detta område kring kulturell mångfald och barns identitet och förmåga behöver personalen kartlägga barnens språkliga identitet och skapa ett tydligt årshjul med de kulturer vi på förskolan väljer att uppmärksamma. En insats vi haft under vårterminen är att alla pedagoger på förskolan har kompetensutvecklats inom TAKK vilket stärker barnen i sitt språkanvändande oavsett modersmål eller kommunikationsförmåga.

Under läsåret har vi haft en stor personalomsättning vilket kan vara en bidragande orsak till att ULM resultaten gått ner inom vissa områden, det kan också vara bidragande att resultaten kring den pedagogiska verksamheten och informationen kring barnens utveckling har minskat några procentenheter. När ny personal har börjat så är det viktigt att lägga fokus på trygghet och att lära känna varandra för att ha en bra utgångspunkt för lärande och utveckling.

Vårdnadshavarenkäten ger oss indikationer på att vi behöver utveckla och arbeta fram bättre strukturer och rutiner kring våra individuella dokumentationer för barnen, så att vi med dem sedan kan visa vårdnadshavarna deras barns utveckling på ett strukturerat sätt.

Utvärdering och analys av värdegrundsarbetet i förskolan

Värdegrundsarbetet är grunden i vårt arbete på förskolan, med ett tydligt förhållningssätt på förskolan där alla pedagoger utgår utifrån att varje barn ska känna trygghet och att arbetet med normer och värden genomsyrar hela dagen. Det arbetet ser vi har gett resultat i vårdnadshavare undersökningen där tryggheten hos barnen har ökat. Vi behöver jobba vidare med att ge barnen aktiviteter och förutsättningar inom områden, normer och värden för att öka våra resultat i ULM kring detta undervisningsområde.

Som utgångspunkt i vårt arbete på förskolan har vi en skapad likabehandlingsplan som är gemensamt framtagen. Planen har utformats utifrån våra trygghetsvandringar, observationer och samtal med barnen och på det sättet är barnen delaktiga i arbetet. Utvärderingen av planen sker systematiskt

Planen utvärderas löpande under året för att säkerställa att den efterföljs. Rutiner för anmälan och utredningar finns tillgängliga i dokumentet.

Under läsåret har vi haft en stor personalomsättning vilket kan vara en bidragande orsak till att ULM resultaten gått ner inom vissa områden. Men vi ser också att vårt arbete med tryggheten trots personalomsättningen har ökat med ett par procentenheter vilket är positivt och ger en indikation på att vårt arbete med trygga barn på förskolan fungerar.

Sammanfattning, slutsatser och utvecklingsområden i förskolan

Framgångsfaktorer

Pedagogerna skapar bra möjligheter för barnen till inflytande och delaktighet genom att låta barnen göra egna val av aktivitet, göra gemensamma demokratiska beslut och ge dem möjlighet att påverka innehåll i sin lärmiljö..

Kompetensutvecklingen inom området TAKK (tecken som alternativ och kompletterande kommunikation) som pedagogerna fått under vårterminen har bidragit till att alla barn nu kan vara inkluderade, kunna förstå och vara delaktiga på sina villkor.

Dela in barnen i mindre grupper har visat sig ge en lugnare miljö, lättare att genomföra aktiviteter utifrån syfte och mål samt gett alla barn möjlighet att synas och höras utifrån sin förmåga.

Samarbete mellan avdelningarna inom temaarbete har skapat möjligheter till att stötta varandra i processerna framåt och på det sättet skapat större progression i arbetet. Det har också gett barnen en större känsla av gemenskap samt att de lättare kan relatera till varandra på andra avdelningar då de har en gemensam upplevelse.

Utvecklingsområden

Förskolan behöver fortsätta utveckla och arbeta fram bättre strukturer och rutiner kring våra individuella dokumentationer för barnen. Skapa mer tid för gemensam reflektion i arbetslaget och använda oss av de nya arbetsmaterialet som tagits fram för förskolan.

Utomhusmiljön är ett utvecklingsområde då resultatet är markant sämre på den frågan. Arbeta vidare med att synliggöra vår utomhusmiljö för vårdnadshavare på ett positivt och attraktivt sätt. Ta fram material för att bjuda in till olika sorters aktiviteter och lärandesituationer utomhus i de miljöer vi har.

Utvecklingsområden 23/24

- Individuella dokumentationer - analys och vidare planering (PILOT-projektet)
- Utomhusmiljö

Bilaga 1 - Rutiner för anmälan och utredning av kränkande behandling, diskriminering, trakasserier och sexuella trakasserier

Alla barn och elever har rätt att inte bli utsatta för diskriminering eller annan kränkande behandling. Det är huvudmannen som har det yttersta ansvaret för arbetet mot kränkningar i verksamheten. Huvudmannen ska därför ha rutiner för hur en anmälan om trakasserier, sexuella trakasserier eller kränkande behandling ska göras så att den kommer såväl rektorn som huvudmannen till del. Nedan kan du läsa mer om dessa skyldigheter samt om vilka rutiner som gäller för anmälan och utredning av kränkande behandling, diskriminering i form av exempelvis trakasserier och sexuella trakasserier inom AcadeMedias grund- och gymnasieskolor.

Våra skyldigheter (6 kap. 10 § Skollagen och 2 kap. 7 § Diskrimineringslagen)

Anmälningsskyldigheten – En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att skyndsamt anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att skyndsamt anmäla detta till huvudmannen. Anmälningsskyldigheten gäller på motsvarande sätt om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier som avses i diskrimineringslagen.

Utredningsskyldigheten – Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring uppgivna kränkningar och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. Utredningsskyldigheten gäller på motsvarande sätt om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier som avses i diskrimineringslagen.

Huvudmannens rutiner

Grundskola

- En elev, vårdnadshavare eller någon annan som har information om att en elev upplever sig utsatt för kränkande behandling, diskriminering, i form av exempelvis trakasserier eller sexuella trakasserier kan anmäla det till lärare, fritidspersonal eller annan skolpersonal, rektorn eller huvudmannen.
- Om någon i skolans personal uppmärksammar att en elev utsätts för kränkningar, diskriminering i form av exempelvis trakasserier eller sexuella trakasserier, eller genom kontakt från elev/vårdnadshavare/annan får information om att en elev upplever sig utsatt för kränkningar av något slag, ska anmäla det till rektor.
- När rektor tagit emot en sådan anmälan ska denne säkerställa att samtal hålls med den elev som upplever sig utsatt för kränkande behandling, diskriminering i form av exempelvis trakasserier eller sexuella trakasserier och med den/de som utpekats som de som utfört handlingarna.
- Om en elev känner sig kränkt av rektor, ansvarar skolchef för utredningen.
- Rektor ska säkerställa att det som eleverna uppger i utredande samtal dokumenteras, samt att kontakt med vårdnadshavare tas innan eller i nära anslutning till samtalet.
- Rektor ska därefter skyndsamt anmäla till huvudmannen att en elev upplevt sig utsatt för kränkningar, diskriminering i form av exempelvis trakasserier eller sexuella trakasserier. Rektorn ska inte göra någon värdering eller bedömning av uppgifterna, utan det är huvudmannen som bedömer vad händelsen handlat om. Anmälan till huvudmannen ska göras i [servicewebben](#).
- Så snart anmälan inkommit påbörjar huvudmannen sin utredning av ärendet. Ansvariga för utredningarna är våra skoljurister som i samverkan med rektor och övrig personal som kan ha kännedom om ärendet gör en allsidig och objektiv utredning för att konstatera om, och i så fall vilken typ av kränkningar som förekommit.
- Beroende på ärendets art kan utredningsarbetet se olika ut. Huvudmannens HR-avdelning kan behöva kopplas in om personal är utpekad för att ha kränkt en elev.

Förskola

- Ett barn, vårdnadshavare eller någon annan som har information om att ett barn upplever sig utsatt för kränkande behandling, diskriminering, i form av exempelvis trakasserier eller sexuella trakasserier kan anmäla det till förskollärare eller annan personal, rektorn eller huvudmannen.
Om någon i förskolans personal uppmärksammar att ett barn utsätts för kränkningar, diskriminering i form av exempelvis trakasserier eller sexuella trakasserier, eller genom kontakt från barn/vårdnadshavare/annan får information om att ett barn upplever sig utsatt för kränkningar av något slag, ska anmäla det till rektor.

- När rektor tagit emot en sådan anmälan ska om möjligt denne säkerställa att samtal hålls med det barn som upplever sig utsatt för kränkande behandling, diskriminering i form av exempelvis trakasserier eller sexuella trakasserier och med den/de som utpekats som de som utfört handlingarna.
- Om ett barn känner sig kränkt av rektor, ansvarar Skolchef för utredningen.
- Rektor ska säkerställa att det som barnet uppger i utredande samtal dokumenteras, samt att kontakt med vårdnadshavare tas innan eller i nära anslutning till samtalet.
- Rektor ska därefter skyndsamt anmäla till huvudmannen att ett barn upplevt sig utsatt för kränkningar, diskriminering i form av exempelvis trakasserier eller sexuella trakasserier. Rektorn ska inte göra någon värdering eller bedömning av uppgifterna, utan det är huvudmannen som bedömer vad händelsen handlat om. Anmälan till huvudmannen ska göras i [servicewebben](#).
- Så snart anmälan inkommit påbörjar huvudmannen sin utredning av ärendet. Ansvariga för utredningarna är våra skoljurister som i samverkan med rektor och övrig personal som kan ha kännedom om ärendet gör en allsidig och objektiv utredning för att konstatera om, och i så fall vilken typ av kränkningar som förekommit.
- Beroende på ärendets art kan utredningsarbetet se olika ut. Huvudmannens HR-avdelning kan behöva kopplas in om personal är utpekad för att ha kränkt ett barn.

När huvudmannens utredning är klar ska:

- det barn som konstaterats ha utsatts för kränkande behandling, diskriminering i form av exempelvis trakasserier eller sexuella trakasserier erbjudas det stöd och den hjälp som behövs för att barnet ska uppleva trygghet i förskolan.
- Samtliga åtgärder som vidtas utifrån utredningen ska följas upp av skolenheten och skolchefen samt dokumenteras av skolenheten.

När huvudmannens utredning är klar ska:

- den elev som konstaterats ha utsatts för kränkande behandling, diskriminering i form av exempelvis trakasserier eller sexuella trakasserier erbjudas det stöd och den hjälp som behövs för att eleven ska uppleva trygghet och studiero i skolan.
- Det kan också vara aktuellt att vidta disciplinära åtgärder.

Samtliga åtgärder som vidtas utifrån utredningen ska följas upp av skolenheten och skolchefen samt dokumenteras av skolenheten.

Definition av diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och annan kränkande behandling

Diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling

Förbud mot diskriminering, trakasserier och sexuella trakasserier regleras i diskrimineringslagen, medan förbud mot kränkande behandling regleras i skollagen. Här nedan förklaras vad diskriminering är och vilka de olika formerna av diskriminering är samt de olika diskrimineringsgrunderna. Här framgår också vad som menas med kränkande behandling.

Diskriminering

Diskriminering är när skolan på osakliga grunder särbehandlar en elev på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, ålder, könsöverskridande identitet eller uttryck, eller funktionsnedsättning. Diskriminering kan vara antingen direkt eller indirekt. Diskriminering sker enbart från skola/personal mot elev, en elev kan alltså inte diskriminera en annan elev.

Direkt diskriminering

Direkt diskriminering innebär att en elev missgynnas genom att behandlas sämre än en annan elev behandlas, har behandlats eller skulle ha behandlats i en jämförbar situation, om det har samband med *elevens kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder*.

Exempel: En kvinnlig elev nekas tillträde till ett visst gymnasieprogram med motiveringen att det redan går så många flickor på just detta program.

Indirekt diskriminering

Innebär att en elev missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse, ett kriterium eller ett förfaringsätt som framstår som neutralt men som i praktiken missgynnar personer med visst kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Detta gäller dock inte om bestämmelsen, kriteriet eller förfaringsättet har ett berättigat syfte och de medel som används är lämpliga och nödvändiga för att uppnå syftet.

Exempel: En lärare betonar ensidigt den ena eller andra redovisningsformen i undervisningen som innebär att elever med funktionsnedsättning inte får tillfälle att redovisa sina kunskaper fullt ut.

Bristande tillgänglighet

Innebär att en person med en funktionsnedsättning missgynnas genom att sådana åtgärder för tillgänglighet inte har vidtagits för att den personen ska komma i en jämförbar situation med personer utan denna funktionsnedsättning som är skäligen utifrån krav på tillgänglighet i lag och annan författning, och med hänsyn till de ekonomiska och praktiska förutsättningarna, varaktigheten och omfattningen av förhållandet eller kontakten mellan verksamhetsutövaren och den enskilde, samt andra omständigheter av betydelse

Exempel: Att en elev inte ges de hjälpmedel som den behöver eller att matsalen är belägen på en plats som förhindrar att samtliga elever ges tillgång till den.

Trakasserier

Om det saknas ett missgynnande och ett maktförhållande kan uppträdandet utgöra trakasserier. Trakasserier är ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

Ett exempel på detta kan vara att någon uttrycker sig nedlåtande om en elevs religiösa rutiner eller kläder. Vidare kan trakasserier som är kopplade till diskrimineringsgrunderna vara:

- fysiska (att bli utsatt för slag och knuffar)
- verbala (att bli förlöjligad, hotad, kallad öknamn, utsatt för ironiska uttryck och svordomar)
- psykosociala (att bli utsatt för utfrysning, blickar och ryktesspridning)
- text- och bildburna (att bli utsatt via klotter, lappar, fotografier, e-post, sms, mms, snapchat, messenger och meddelanden på olika webcommunities)

Sexuella trakasserier

Sexuella trakasserier är ett oönskat uppträdande eller agerande av sexuell art som kränker en elevs värdighet.

Exempel: En elev yttrar sig nedlåtande om en annan elev kopplat till sexuella anspelningar.

Instruktioner att diskriminera

En person i ledande ställning får inte ge order eller instruera om att någon elev ska diskrimineras.

Exempel: En lärare antyder vid överlämning av en kurs till en annan lärare att en elev som skulle behöva särskilt stöd inte bör ges särskilt stöd med hänvisning att eleven inte tagit emot stödet tidigare.

Kränkande behandling

Avser ett uppträdande/agerande som kränker en elevs värdighet, men som inte har samband med diskrimineringsgrunderna ovan. En kränkning kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande.

Exempel: En grupp elever sprider nedsättande rykten, förlöjligar eller fryser ute andra elever. Kränkningar kan också ske genom elaka e-postmeddelanden, SMS eller liknande. Det kan även vara att man blir retad för hur man ser ut, att man är blyg eller anses annorlunda.

Aktiva åtgärder

I diskrimineringslagen står sedan 2017 att varje utbildningsanordnare ska ta fram och dokumentera aktiva åtgärder för att motverka diskriminering i verksamheten. Det innebär att bedriva ett förebyggande och främjande arbete genom att:

1. undersöka om det finns risker för diskriminering eller repressalier eller om det finns andra hinder för enskildas lika rättigheter och möjligheter i verksamheten,
2. analysera orsaker till upptäckta risker och hinder,
3. vidta de förebyggande och främjande åtgärder som skäligen kan krävas, och
4. följa upp och utvärdera arbetet ovan

Diskrimineringsgrunder

I diskrimineringslagen definieras sju diskrimineringsgrunder. Skolan har en särskild skyldighet att se till att ingen elev på skolan blir illa behandlad eller får sämre villkor än andra mot bakgrund av dessa faktorer. Diskrimineringsgrunderna är de följande:

Kön: kvinna, man och transperson.

Könsöverskridande identitet eller uttryck: någon identifierar sig som kvinna eller man eller ger uttryck för att tillhöra ett annat kön genom sin klädsel eller annat uttrycksmedel.

Etnisk tillhörighet: tillhörighet till en grupp av personer som har samma nationella eller etniska ursprung, ras eller hudfärg.

Religion/annan trosuppfattning: livsstilsingripande tro på en högre icke-världslig makt eller en gud, exempelvis islam eller kristendom (religion), buddism, ateism (annan trosuppfattning). Annan trosuppfattning innebär något annat än religion men är begränsat till en åskådning som har sin grund i eller samband med en religiös åskådning. Det gäller inte etiska, filosofiska eller politiska värderingar/ åskådningar.

Åskådningar som buddism, ateism och agnosticism är jämförbara med religion och omfattas av begreppet annan trosuppfattning.

Sexuell läggning: homosexuell, bisexuell, heterosexuell eller annan sexuell läggning.

Funktionsnedsättning: varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga som till följd av en skada eller en sjukdom fanns vid födseln, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå.

Ålder: uppnådd levnadslängd.