



# KVALITETSRAPPORT

Innovitaskolan Kalix

2022/2023

# Innehållsförteckning

<b>Ledare.....</b>	<b>2</b>
<b>1. Om Innovitaskolan.....</b>	<b>3</b>
Om Innovitaskolan Kalix.....	3
Ledning och organisation.....	3
Antal barn och elever.....	3
Elevsammansättning.....	4
Socioekonomiskt index.....	4
Personal.....	4
<b>2. Vårt kvalitetsarbete.....</b>	<b>5</b>
Vår kvalitetsmodell.....	5
Våra framgångsfaktorer.....	5
Gemensamma kvalitetsuppföljningar.....	6
Enhetens systematiska kvalitetsarbete.....	6
Skolans prioriterade utvecklingsområden 2022/23.....	7
<b>3. Resultatkvalitet grundskola.....</b>	<b>8</b>
Trygghet och värdegrund.....	12
<b>4. Sammanfattande utvärdering - Grundskolan.....</b>	<b>13</b>
Undervisning och lärande.....	13
Värdegrundsarbetet - Trygghet och studiero.....	20
Utvärdering och analys av värdegrundsarbete - trygghet och studiero.....	20
Elevhälsoarbetet.....	21
<b>5. Sammanfattande utvärdering - Fritidshemmet.....</b>	<b>24</b>
Rektors organisering av undervisningen och värdegrundsarbete.....	24
Sammanfattning, slutsatser och utvecklingsområden.....	25
<b>6. Förskolan.....</b>	<b>27</b>
Om Innovitaskolan Kalix förskola.....	27
Ledning och organisation.....	27
Förskolans systematiska kvalitetsarbete.....	27
Förskolans prioriterade utvecklingsområden 2022/2023.....	28
Rektors organisering av undervisningen och värdegrundsarbetet i förskolan.....	29
Sammanfattande utvärdering - Förskolan.....	30
Sammanfattning, slutsatser och utvecklingsområden i förskolan.....	32

## Ledare

Innovitaskolan Kalix är en verksamhet som funnits sedan 2008. Det är den enda fristående grundskolan i Kalix kommun och en av två grundskolor med åk 7-9. Skolan har under många år brottats med ett sviktande elevunderlag men har under detta läsår haft ett stabilt sådant med rätt stora elevgrupper sett till antalet elever.

Verksamheten består även av fyra förskoleavdelningar som till hösten -23 blir 5. Vi har ett högt söktryck till vår förskoleverksamhet som under många år har haft en hög kvalitet och gott rykte.

På Innovitaskolan Kalix arbetar vi för att varje barn och elev ska få växa, utvecklas och nå framgång. "Vi vill varandra väl, vi gör varandra bra!" är vår gemensamma värdegrund och något vi eftersträvar i allt vårt arbete, med elever, i kollegiet och med hemmen. Upplevelsen av vår verksamhet är att det är ordning och reda, tryggheten och trivseln är hög och vi har en låg personalomsättning som tyder på att medarbetarna trivs på sitt arbete. Detta speglar givetvis av sig hos såväl barnen, eleverna som vårdnadshavare. Vi trivs tillsammans och värdesätter att göra det där lilla extra för både barn, elever och personal.

Vi har många elever som gör en fantastisk utvecklingsresa, både kunskapsmässigt men även socialt, i vår verksamhet. Detta beror på att vi arbetar med eleven i centrum. Alla elever har sin väg till målet och det är vårt uppdrag att hjälpa dem nå dit eller åtminstone så långt som det är möjligt.

Vi fortsätter arbeta med att öka vårt meritvärde och kunskapsutvecklingen genom att bedriva en undervisning som håller god kvalitet. För oss är innehållet eleverna får med sig i väskan när de slutar hos oss, det viktigaste, för vi bygger grunden för det livslånga lärandet.

Emma Enström, rektor



## 1. Om Innovitaskolan

Huvudman för Innovitaskolan Kalix är Pysslingen förskolor och skolor AB, som är en del av AcadeMedia.

Innovitaskolan Kalix är, tillsammans med 28 andra skolor, en del av Innovitaskolan. Innovitaskolan inriktar sig på att kombinera traditionell undervisning med moderna verktyg och metoder och arbetar målinriktat för varje framtid.

### Om Innovitaskolan Kalix

Innovitaskolan Kalix är en F-9 skola med integrerad förskola. Skolan är enparallelig med klasstorlekar som varierar mellan 15 till 24 elever/klass. Vi arbetar utifrån 1-16 års perspektiv. Förskolan och skolan ligger i utkanten av centrala Kalix med skogen och älven runt knuten. Innovitaskolan Kalix är kommunens enda fristående grundskola och en av två högstadieskolor i Kalix. Innovitaskolan Kalix startade 2008 sin grundskoleverksamhet i Kalix och 2011 startades den första förskoleavdelningen. Förskolans verksamhet har vuxit och hösten 2021 består den av fem avdelningar med plats för totalt 85 barn.

### Ledning och organisation

Enheten har genomfört ett rektorsbyte i februari -23. Nuvarande rektor valde att till största del behålla den organisation som redan fanns på enheten efter bedömningen att verksamheten inte var redo för större förändringar under pågående termin, endast små förändringar har skett anpassat till verksamhetens behov.

Under första delen av läsåret var rektor ansvarig för grundskolan, skolans kurator hade verksamhetsansvar för fritidshemmet och biträdande rektor hade verksamhetsansvar för förskolan. Vid rektorsbytet ändrades organisationen så rektor hade verksamhetsansvar för hela verksamheten, biträdande rektor för fritidshemmet. Rektor är delaktig i fritidshemmets pedagogiska arbete och ansvarar för det systematiska kvalitetsarbetet även i fritidshemmet.

Skolan har en ledningsgrupp som består av rektor, bitr. rektor, skolkurator, arbetslagsledare och förstelärare. En rätt stor ledningsgrupp med tanke på enhetens totala storlek. Under våren tillsattes en pedagogisk utvecklingsgrupp för förskolan, bestående av två förskollärare. Denna kompletterar ledningsgruppen på enheten.

Enheten har tre förstelärare som alla har ansvar för koncepten; Explore, Innovate och Balance samt att en av förstelärarna dessutom ansvarar för digitalisering.

Ledningsgruppen har under läsåret träffats varje vecka, 1 h. Från mars träffas gruppen 1 h varannan vecka och den andra veckan arbetar PUG (pedagogiska utvecklingsgruppen bestående av förstelärare och PU på förskolan).

### Antal barn och elever

Fritidshem	F-klass	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Åk 5	Åk 6	Åk 7	Åk 8	Åk 9
63	17	20	25	21	20	18	23	19	21	15

## Elevsammansättning

	2021/22	2022/23
Andel (%) flickor	48	52
Andel (%) elever med utländsk bakgrund		5
Andel (%) elever med föräldrar med eftergymnasial utb.	60	59

## Socioekonomiskt index

Skola	2020/21	2021/22
Innovitaskolan Kalix	88,1	85,8

## Personal

	2021/22	2022/23
Andel m lärarleg och beh i minst ett ämne	61,9%	66,7%
Andel med ped. högskoleexamen	75,4%	78,3%
Elever per lärare	12,8	14,1

## 2. Vårt kvalitetsarbete

### Vår kvalitetsmodell

Inom Innovitaskolan vilar vårt systematiska kvalitetsarbete på Innovitaskolan och AcadeMedias gemensamma kvalitetsledningsmodell och är inriktat på de nationella målen. Detta innebär att det finns en gemensam definition av vad som menas med kvalitet och ur vilka aspekter kvaliteten i verksamheten utvärderas. Det innebär också att vi är överens om ett antal gemensamma framgångsfaktorer för att ständigt utvecklas och nå uppsatta mål.

### Vår kvalitetsdefinition

I vilken utsträckning vi skapar förutsättningar (strukturkvalitet), för en så god verksamhet (processkvalitet), att vi når de uppsatta målen (resultatkvalitet).



**Strukturkvalitet** handlar dels om på vilket sätt huvudmannen och skolledningen organiserar och skapar förutsättningar för utbildningens och undervisningens genomförande, dels om andra förutsättningar i form av till exempel sammansättning av personal, elever och barn.

**Processkvalitet** handlar om våra arbetsätt och kvaliteten i det vi gör.

**Resultatkvalitet** handlar kort och gott om i vilken utsträckning vi når de nationella målen.

### Våra framgångsfaktorer

**Uppdraget i fokus** - Vi skapar samsyn kring vårt uppdrag och ser alltid till våra barn och elevers bästa när vi fattar beslut.

**Proaktiv uppföljning** - Vi ser till att vi lever upp till krav och förväntningar och bjuder in barn, elever, föräldrar och medarbetare i förbättringsarbetet. I god tid följer vi upp att vårt arbete ger önskat resultat och är snabba med att korrigera brister och avvikelser.

**Kollegial samverkan** - Vi skapar arenor och utrymme för gemensamt lärande och erfarenhetsutbyte som leder till att verksamheten utvecklas. Vi redovisar öppet våra resultat, styrkor och utmaningar och lär av varandra.

**Aktiv resursfördelning** - Vi anpassar organisation, bemanning och andra resurser utifrån förutsättningar och behov.

## Gemensamma kvalitetsuppföljningar

Under läsåret genomförs ett flertal olika gemensamma uppföljningar, enkäter och sammanställningar av resultat enligt ett fastslaget årshjul. De gemensamma enkäter som genomförs är dels en trygghetsenkät i grundskolan, som genomförs under höstterminen, vilken syftar till att ge underlag till verksamheten plan mot diskriminering och kränkande behandling. Dels en årlig elev- och vårdnadshavarenkät, vilken genomförs vid vårterminens start, som ger oss såväl elevernas som vårdnadshavarnas perspektiv på verksamheten. Enkäten genomförs både i förskolan och i grundskolan inklusive fritidshemmet.

Utöver detta gör lärarna i mitten av varje termin en nulägesbedömning av elevernas kunskapsutveckling i grundskolan, dels i form av så kallade prognoser och omdömen (årskurs 1-9), dels i form av Läsa-Skriva-Räkna (förskoleklass, årskurs 1 och 3). Två gånger om året görs bedömningar av måluppfyllelsen och den pedagogiska processen i förskolan.

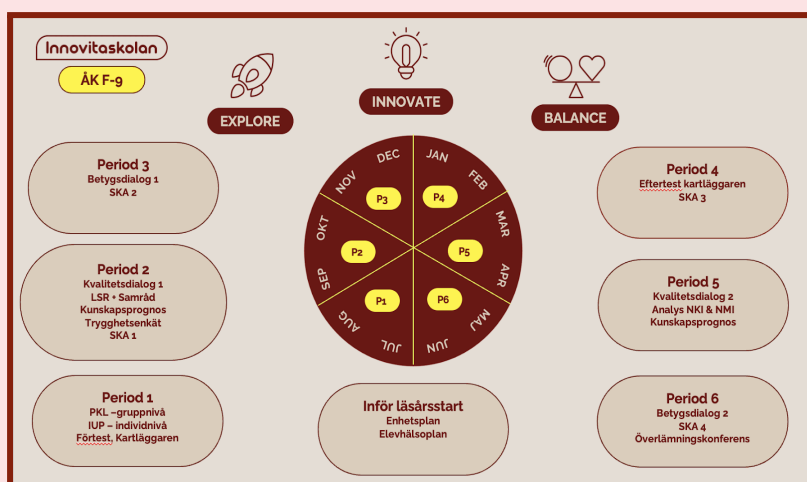
Sammantaget ger det såväl den enskilda skolenheten som huvudmannen underlag för att kontinuerligt kunna bedöma kvaliteten i arbetssätt (t ex undervisningen, elevhälsoarbetet och trygghets- och värdegrundsarbetet m.m.), samt för att bedöma i vilken utsträckning de nationella målen har nåtts under det gångna läsåret.

I juni sammanställs samtliga betyg och omdömen samt resultaten på de nationella proven för att skapa ett underlag till att bedöma hur väl målen för kunskaper och värden i läroplanen nås under läsåret (resultat kvalitet). Betygsuppgifterna för såväl avgångselever som samtliga elever på skolan presenteras i resultatredovisningen i denna kvalitetsrapport.

Under början av påföljande hösttermin sammanställer såväl skolenheterna som huvudmannen sitt systematiska kvalitetsarbete i en sammanfattande kvalitetsrapport och verksamhetsplaner tas fram för hur skolenheten ska arbeta vidare mot högre måluppfyllelse nästa läsår.

## Enhetens systematiska kvalitetsarbete

Skolan följer huvudmannens årshjul när det kommer till det systematiska kvalitetsarbetet och har valt att synliggöra det enligt bilden nedan. I början av läsåret genomförs kartläggningar, följt av kunskapsprognos och fokus på LäsaSkriveräkna garantin. Under och särskilt i slutet av läsåret genomförs gedigna analyser med efterföljande insatser. Vi följer systematiskt upp elevernas lärande och kunskapsutveckling.



## Skolans prioriterade utvecklingsområden 2022/23

### Grundskola

- Förbättrade kunskapsresultat
- Ökad studiero
- Ökad trygghet

### Förskolan

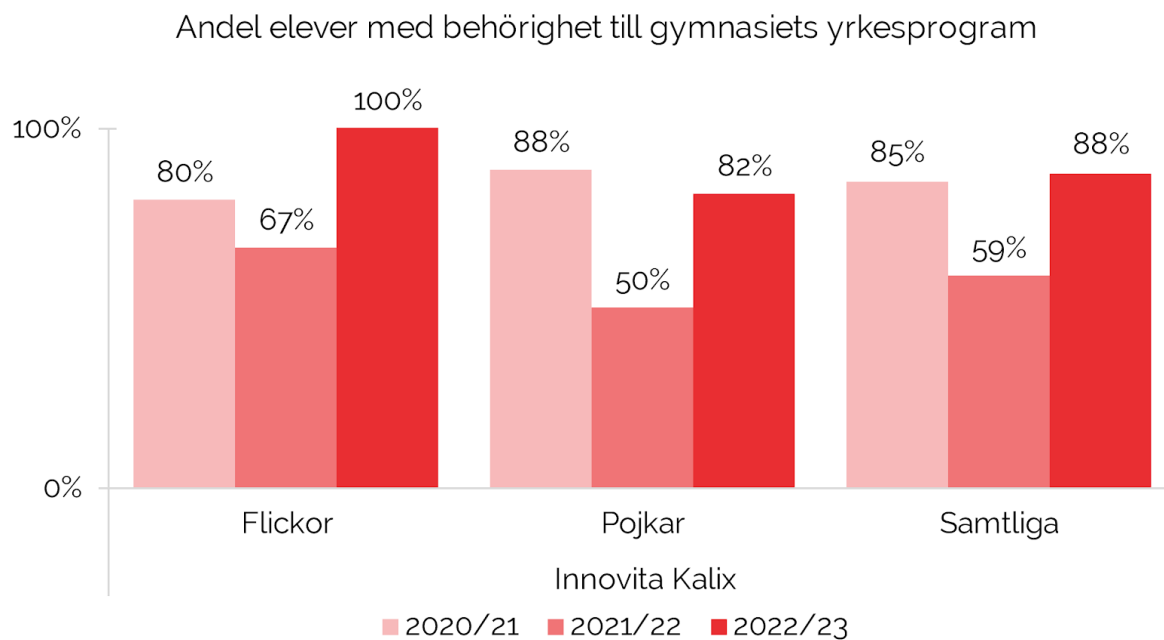
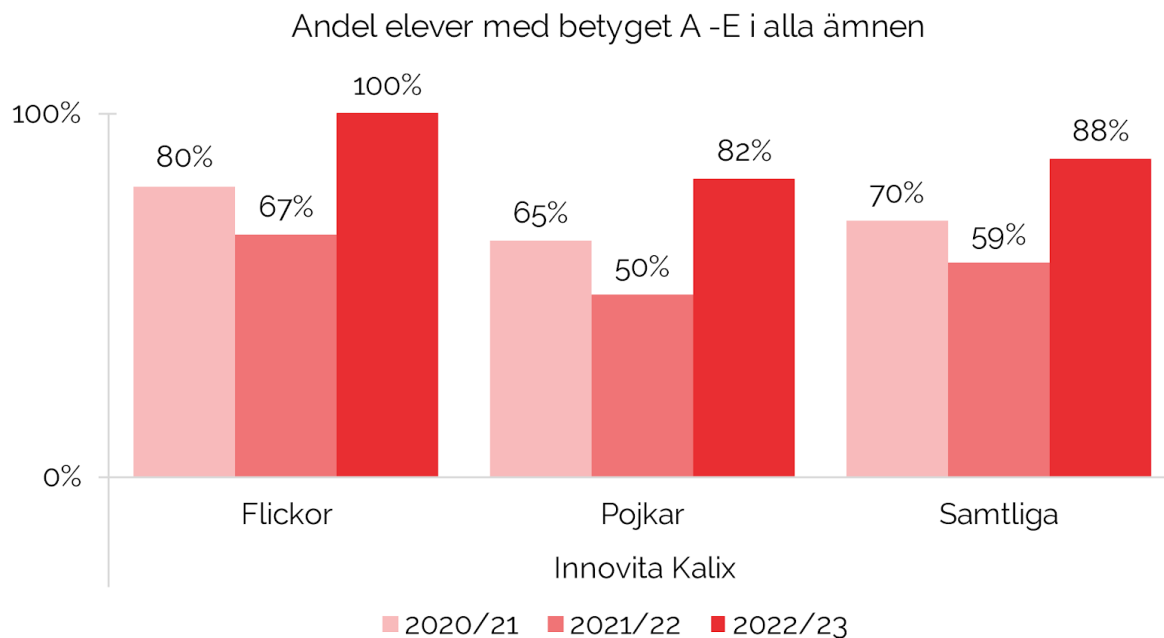
- Trygga barngrupper
- Stärka varje barns utveckling och lärande
- Ökad delaktighet
- Förbättra kommunikation mellan hem och förskola
- Förbättra rutiner vid övergång förskola till förskoleklass



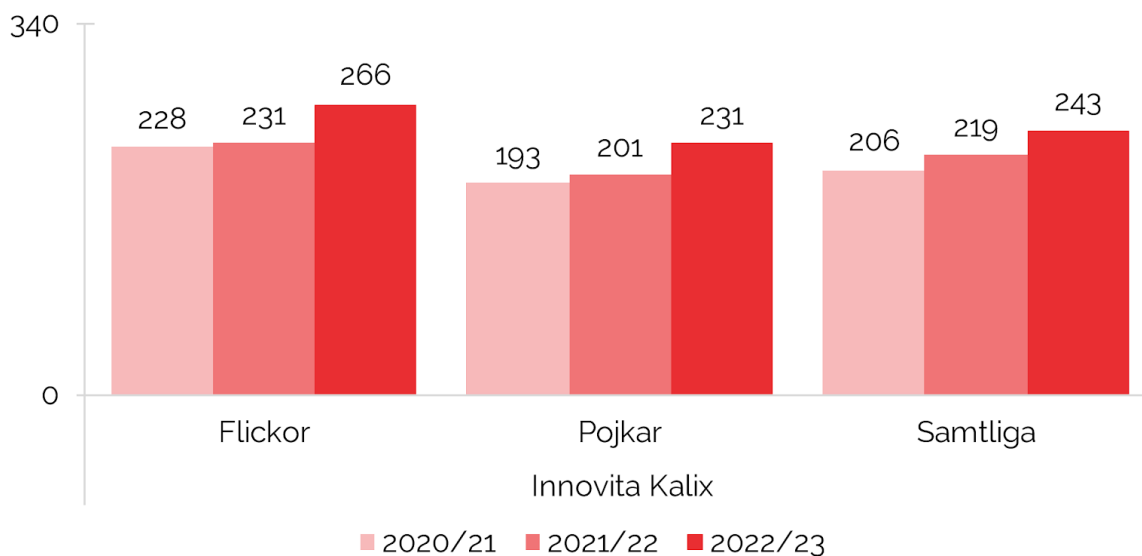
### 3. Resultat kvalitet grundskola

Resultat kvalitet handlar om i vilken utsträckning de nationella målen nås, det vill säga de mål som finns i läroplanen för respektive skolform.

#### Betyg avgångselever (åk 9)



## Genomsnittligt meritvärde (17 ämnen)



Vi kan se en tydlig förbättring av elevernas resultat. I åk 9 22/23 har vi totalt 16 elever varav 5 av dessa är flickor. Det är 100% måluppfyllelse hos flickorna som har lyft sina gemensamma resultat med 33 procentenheter sedan föregående år. 100% av flickorna är behöriga till gymnasiet.

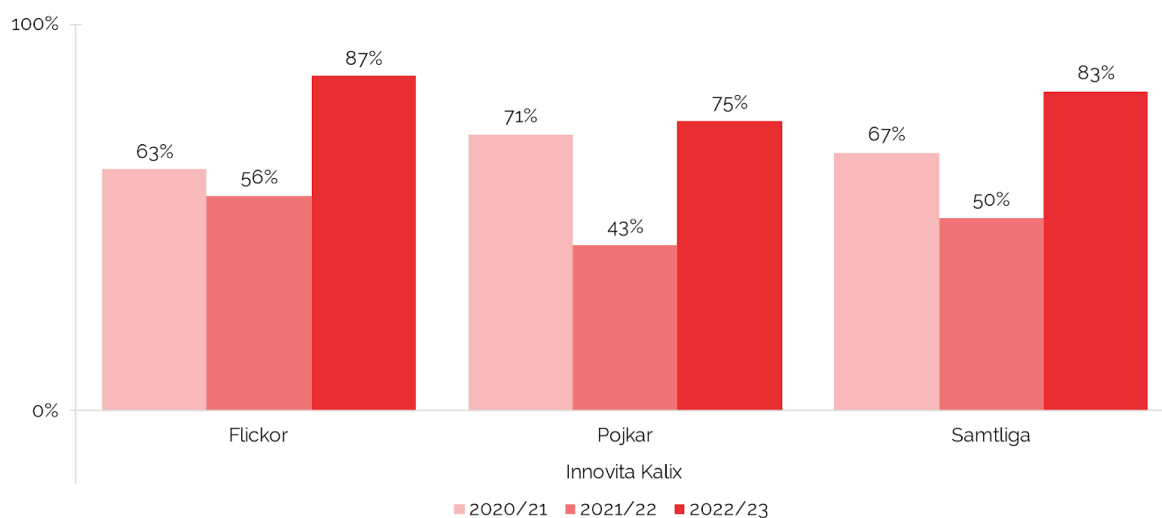
Pojkarnas gemensamma resultat har ökat med 32 procentenheter från föregående år.

Två elever som har F i betyg i matematik och engelska, en av dessa elever klarade inte heller kunskapsmålen i ämnet svenska. Båda dessa elever är pojkar.

Värt att notera är att i en klass med få elever utgör varje elev en hög procentenhet.

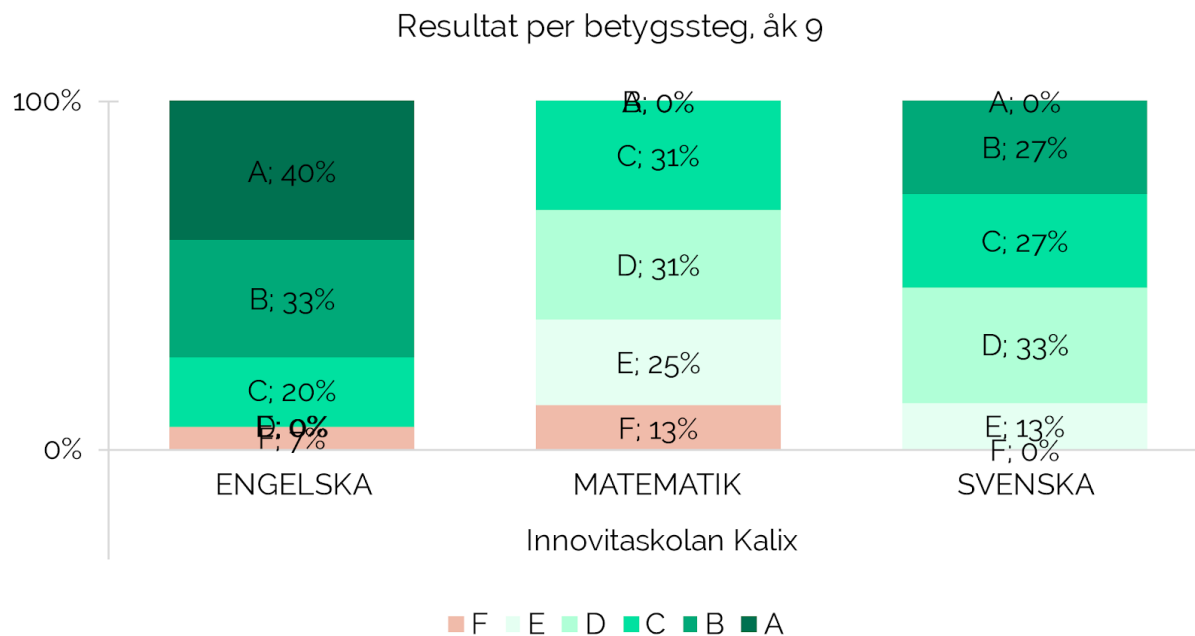
## Betyg (åk 6)

### Andel elever med betyget A-E i alla ämnen



Åk 6 har som grupp ökat sina resultat med 33 procentenheter. Det går totalt 23 elever i klassen varav 15 är flickor och 8 är pojkar. Vi kan se att flickorna har en högre måluppfyllelse än pojkarna.

### Resultat - nationella prov (åk 9)



En elev = 7%

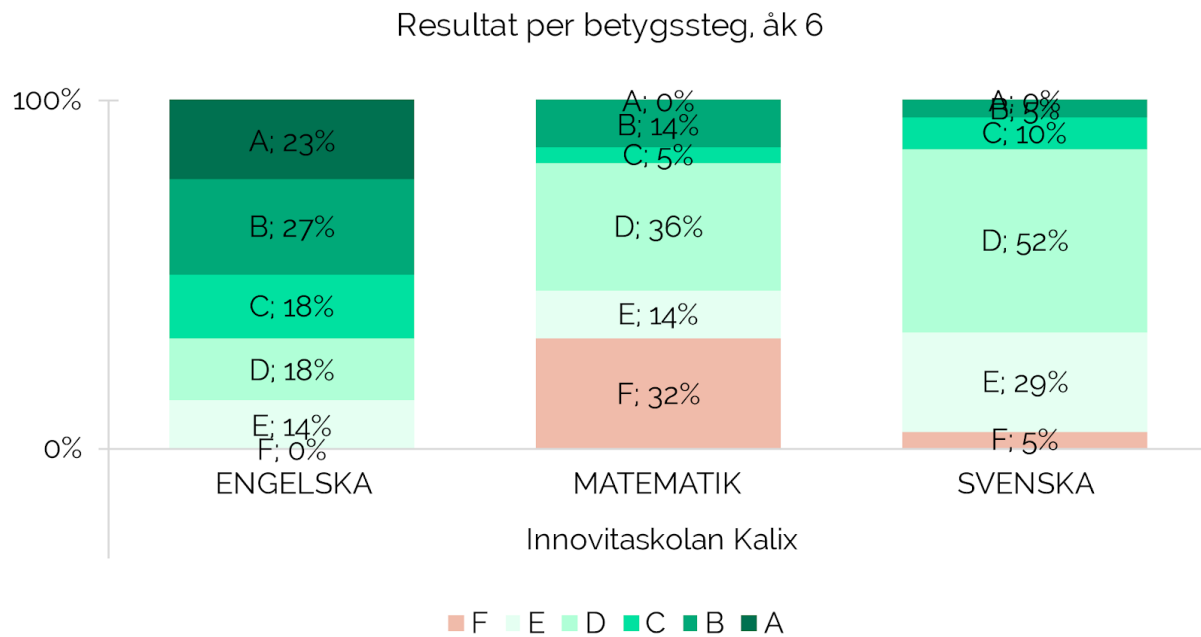
Engelska: två elever, pojkar, bedöms inte nå lägst E på NP. Dessa når inte kunskapsmålen i ämnet som helhet. En av dessa två elever fullföljde inte alla delprov så saknar därför provbetyg och syns inte i resultatsammanställningen ovan.

Matematik: två elever, pojkar, bedöms inte nå lägst E på NP. Dessa når inte kunskapsmålen i ämnet som helhet.

Svenska: en elev fullföljde inte alla delprov i ämnet svenska så saknar därför provbetyg och syns inte i resultatsammanställningen ovan. Eleven når inte kunskapsmålen i ämnet svenska.

Eleverna har över tid ökat sina kunskaper och resultat i samtliga ämnen.

## Resultat - nationella prov (åk 6)



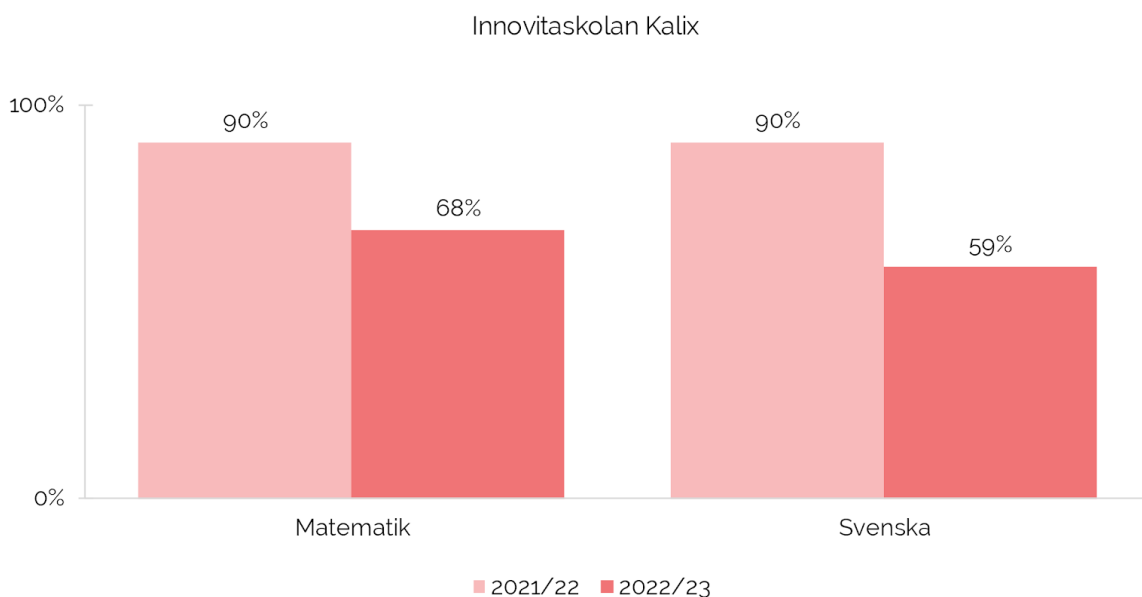
En elev = 5 %

Engelska: 100% måluppfyllelse i ämnet.

Matematik: 7 elever, 4 pojkar och 3 flickor fick provbetyget F. Två av dessa fick även ämnesbetyget F varav övriga 5 fick ämnesbetyget E utifrån vad de presterat i ämnet i övrigt.

Svenska: 1 elev fick provbetyget F. Denne elev fick även ämnesbetyget F.

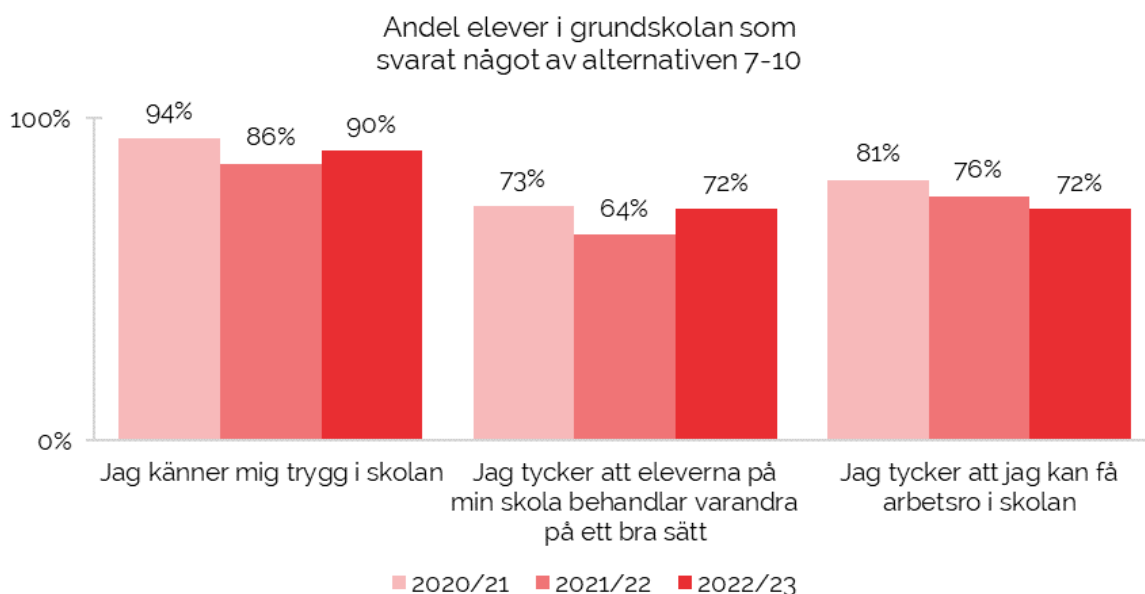
## Resultat - nationella prov (åk 3)



Resultaten från de nationella proven visar att de elever som tidigare under läsåret inte nått

målen, klarade vissa delar men nådde inte kravnivån för flertalet delar, varken i svenska eller matematik. Generellt sett utifrån klassens resultat i matematik visar det att problemlösning och flerstegsuppgifter är de delar som eleverna har svårast för. Efter genomförandet av NP var det två elever som inte i slutet av läsåret nådde målet för årskurs 3 i matematik. I svenskan är det framförallt delprov kring faktatext som eleverna generellt har det svårast för.

## Trygghet och värdegrund



Överlag så visar eleverna upplevelsen av att de känner sig trygga på skolan. Vi strävar efter och är inte nöjda med vårt arbete förrän vi år efter år levererar 100% på denna resultatdel. Vi har valt att följa upp elevernas resultat och resultatet visar att det är specifika händelser som skapat otrygghet bland eleverna.

## 4. Sammanfattande utvärdering - Grundskolan

### Undervisning och lärande

#### Rektors organisering

Grundskolan består av två arbetslag med varsin arbetslagsledare som även har en roll i skolans ledningsgrupp. Arbetslagen har varit indelade i F-5 resp 6-9. Arbetslagen träffas varje vecka och mötena har under läsåret främst varit av organisatorisk karaktär. Vad vi kan utläsa av lärarnas utvärderingar är att lärarna som arbetar främst i årskurserna 4 & 5 har känt mindre delaktighet och mindre tillhörighet än övriga. De upplever att de stått mellan två arbetslag och att mycket som arbetats med på arbetslagstiden inte direkt berört dem. Utöver detta möts även arbetslagen i EHM - elevhälsomöten varannan vecka. Dessa har letts av elevhälsans personal, ofta specialpedagog eller skolkurator. På EHM har såväl individ- samt grupp lyfts utifrån olika dilemman.

I åk 2 har man delvis arbetat utifrån ett tvålärarsystem, detta då det inför läsåret 22/23 såg ut att bli en klass med många elever samt en klass med flera elever med särskilda behov som skolan behöver tillgodose för att ge eleverna bästa förutsättningar för framgång. Under hösten visade sig att behovet inte såg likadant ut utan tvålärarsystemet nyttjades delvis i klass och delvis används resurserna till andra elevgrupper på skolan som behöver extra stöttning.

Resursfördelningssystemet på skolan har prioriterats utifrån klasstorlek, elever med ett utmanande beteende samt efter elevernas måluppfyllelse. Under senare delen av vt-23 skapades en studioverksamhet för elever i åk 6-9. I studion var det framförallt 8 elever från åk 6-9 som hade del av sin undervisning i studion. Två elever hade en egen reträttplats i studion om de var i behov av att arbeta mer enskilt under skoldagen. Studion bemannades av specialpedagog och socialpedagog som gick om varandra utifrån elevernas stödbehov.

I åk 8 och åk 9 har det varit ett tvålärarsystem i matematiken som prioriterats utifrån att det är låga resultat i ämnet både i dessa klasser men även på skolan som helhet.

Rektor har valt att använda skolans val som en lektion 50 min/v med fokus på ämnen med låg måluppfyllelse. Denna lektion har kallats för stugtid och det är undervisande lärare som är kända för eleverna som ansvarat för undervisningen. Varje elevgrupp har bemannats med två undervisande lärare under detta tillfälle varje vecka. I åk 1-3 har specialpedagogen arbetat tillsammans med klassläraren under detta lektionstillfälle och fokus har främst varit på svenska och matematik.

Fritidspersonal har nyttjats till att vara resurser i samtliga årskurser utifrån elevernas stödbehov. Men eftersom fritidspersonalen även ansvarat för rastverksamheten har inte mycket tid funnits till att vara resurs i klass.

En eftermiddag varje vecka har skolan erbjudit extra studietid vid två eftermiddagar/v å 60 min/tillfälle. Lovskola har erbjudits 1 gång/v å 60 min till elever i åk 8 & 9 som ej når kunskapsmålen och detta erbjudande har getts i dialog med elev och vårdnadshavare. Lovskola är någonting vi erbjuder eleverna veckovis och inte enbart kopplat till skollov.

Skolans förstelärare har varit de som drivit utvecklingen av skolans koncept och varumärkesarbete med Explore, Innovate och Balance samt Innovitamodellen. Här har skolan ett utvecklingsarbete som är under arbete då skolans ledning och personal vill att konceptet ska fungera som en röd tråd genom hela verksamheten. Under läsåret 22/23 har dessa främst varit kopplade till Exploreveckan, Innovatechallenge etc.



## Utvärdering och analys av kunskapsresultaten

### Årskurs 7-9

Höga resultat i engelska i årskurs 9 som väl överensstämmer med tidigare visade kunskaper. Läsförståelsen i svenska är förändrad jämfört med tidigare år med betydligt fler frågor samt få frågor där egna förklaringar och resonemang efterfrågats. Fler frågor av mer komplicerad karaktär har gett ett lägre resultat. De insatser som genomfördes under årskurs 8 och 9 har haft god effekt gällande de muntliga och skriftliga delarna. Eftersom eleverna visat goda resultat på de muntliga och skriftliga delarna visar det att ytterligare fokus behöver läggas på djupläsning, tolkning och analys.

Årskurs 7: En elevgrupp på totalt 14 elever. Klassen består av 8 flickor och 6 pojkar. Vi kan se att pojkarna är överrepresenterade när det gäller den lägre måluppfyllelsen. 57% av eleverna når kunskapskriterierna i samtliga ämnen. Varav 33% är pojkar och 75% flickor. Måluppfyllelsen är 100% i ämnena biologi, fysik och slöjd. I ämnet bild är det endast en av pojkarna som har högre betyg än C, övriga har E eller F. Samtliga flickor har C eller högre. I engelska är det en flicka och en pojke som inte når kunskapskriterierna i ämnet och övriga F står för pojkar. Framförallt är det två pojkar som har betyget F i flertalet ämnen, elever som behöver mycket vuxenstöd för att få möjlighet att utvecklas kunskapsmässigt.

Årskurs 8: En elevgrupp på totalt 24 elever, varav en elev tillkommit några veckor innan läsårs slut. Klassen består av 11 pojkar och 13 flickor. Endast 42% av eleverna når kunskapskriterierna i samtliga ämnen. 50% av eleverna når som lägst betyget E i matematik, detta motsvarar 12 elever varav 5 av dessa är pojkar och 7 är flickor. I ämnet idrott är det 75% måluppfyllelse och här kan vi se en tydlig koppling till kunskapskravet kopplat till simning. Eleverna har getts flertalet möjligheter att visa upp sina kunskaper inom kunskapskraven för simning och livräddning men valt att ej delta på dessa. Detta innebär att läraren saknat underlag inom detta område.

Matematik är det ämne som utmärker sig främst i åk 8, 12 st elever, 50% fick betyget F, 9 st elever, 38%, fick betyget E och 3 st elever, 13% fick betyget D. Högre betyg än D är ej satta i gruppen. Klassen har haft två undervisande lärare i ämnet matematik på varje lektion vilket har bidragit till en progression för många individuella elever även om det inte alltid nått hela vägen till betygssteget E.

Årskurs 9: En elevgrupp på totalt 16 elever varav en elev tillkommit i februari. Klassen består av 11 pojkar och 5 flickor. Flickorna uppnår 100% måluppfyllelse i samtliga ämnen. 82% av pojkarna når som lägst E i samtliga ämnen.

### Årskurs 4-6

Stugtiden i år 4-5 har nyttjats till att eleverna har fokuserat på det de enskilt behövt träna mer på. Två undervisande lärare har undervisat på stugtiden och de undervisande har kunnat arbeta enskilt eller i mindre grupp med vissa elever som har behövt extra tid eller anpassat material. Ibland har tiden använts till att kunna ha en enskild genomgång för elever som varit frånvarande i tex uppstart av SO/NO. Det gör att lärarna arbetat en hel del reparativt tillsammans med eleverna. I åk 4 kan vi se att engelska är ett ämne som utmärker sig, där har 5 elever, samtliga flickor, ej uppnått kunskapsmålen för ämnet.

### Årskurs 1-3

Det stora prioriteringsmålet kommer bli att arbeta med lässtrategier i både matematik och svenska. Efter genomförda kartläggningar och NP kan man se att läsuppgifter och frågor till texter

där svaren inte är på raderna har eleverna större svårighet att hitta information än när svaren finns att sökläsa. I matematik har elever generellt svårare med flerstegsuppgifter samt problemlösning.

Framgångsfaktorer som gjort att kunskapsresultaten ökat är stugan. Intensivläsning, upprepade läsning och arbete med en lässtrategi åt gången.

Den effekt vi sett är att de flesta barnen har fått en ökad progression i våra kartläggningar, de elever som inte har en så hög progression har arbetat i olika fokusgrupper under bla. stugtiden.

### **Utvärdering av Läsa-skriva-räkna-garantin**

Förskoleklassen består av 17 elever. I matematiken har vi ett par delar som utmärker sig. 71% av eleverna svårighet att kommunicera och resonera om rum, perspektiv och tid. 47% av eleverna har svårigheter att pröva olika idéer för att lösa problem och rumsuppfattning. 53% av eleverna har svårigheter att kommunicera och resonera om mätandets princip. Vi tolkar detta som att vi behöver arbeta med att utveckla elevernas förmåga att samtala om matematik, sätta ord på sina tankar och använda rätt begrepp. Att arbeta med problemlösningens förmågan och utveckla det utforskande arbetssättet ytterligare inom matematiken.

Inom hitta språket ser vi också tydligt att vissa delar utmärker sig mer än andra. 53% av eleverna kan inte återge ett händelseförlopp. Vi kan se att eleverna generellt sett är bättre på att återge ett händelseförlopp de själva varit en del av. 53% av eleverna kan inte avläsa våra vanligaste ordbilder och 54% av eleverna har svårigheter att koppla ihop bokstavsljud med språkljud.

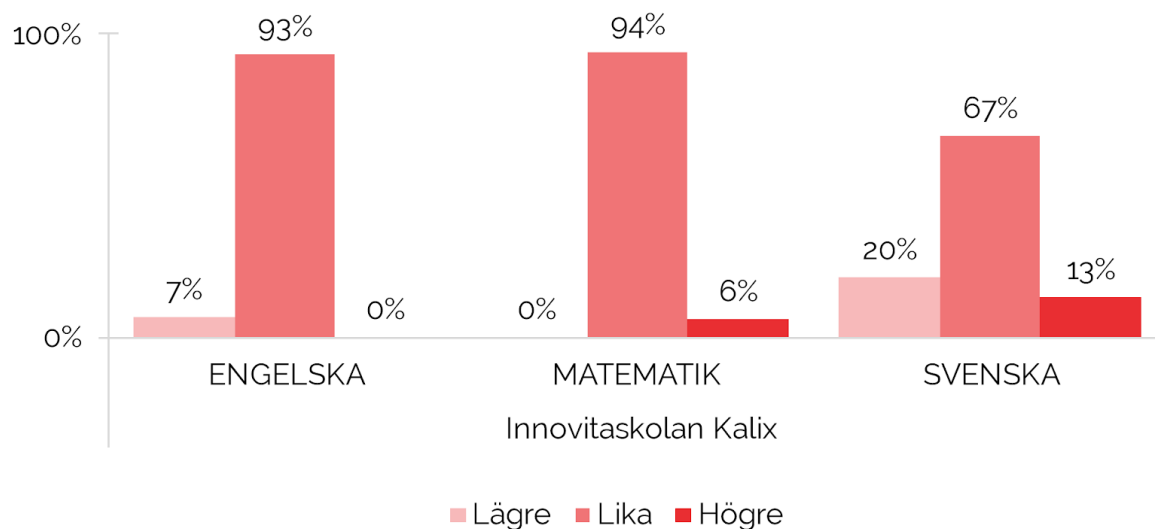
I åk 1 har vi totalt 20 elever. Vi har endast 10% av eleverna som ej klarat delar som hälften och dubbelt men vi kan se att vi har majoriteten av eleverna som befinner sig i mellanskiktet, mellannivå, på bl.a. dubbelt och hälften samt ramsräkning.

75% av eleverna skriver inte fullständiga meningar med stor bokstav och punkt samt 50% av eleverna missar att sätta ut mellanrum mellan orden.

I de lägre åldrarna har specialpedagogen varit inkopplad i arbetet med tidiga insatser och arbetat såväl enskild som på gruppnivå med eleverna och pedagoger. Vi har ett par elever med språkstörning samt svårigheter inom läs- och skrivutveckling samt annat modersmål än svenska som har gjort en progression inom sin individuella kunskapsutveckling. Vi kan se att vi behöver arbeta vidare över tid för att dessa elever ska ges möjlighet till att nå högre resultat.

## Utvärdering och analys av likvärdig bedömning och betygssättning, nationella prov

Andel elever med lägre, lika, resp. högre betyg jämfört med provbetyg, åk 9 2022/23



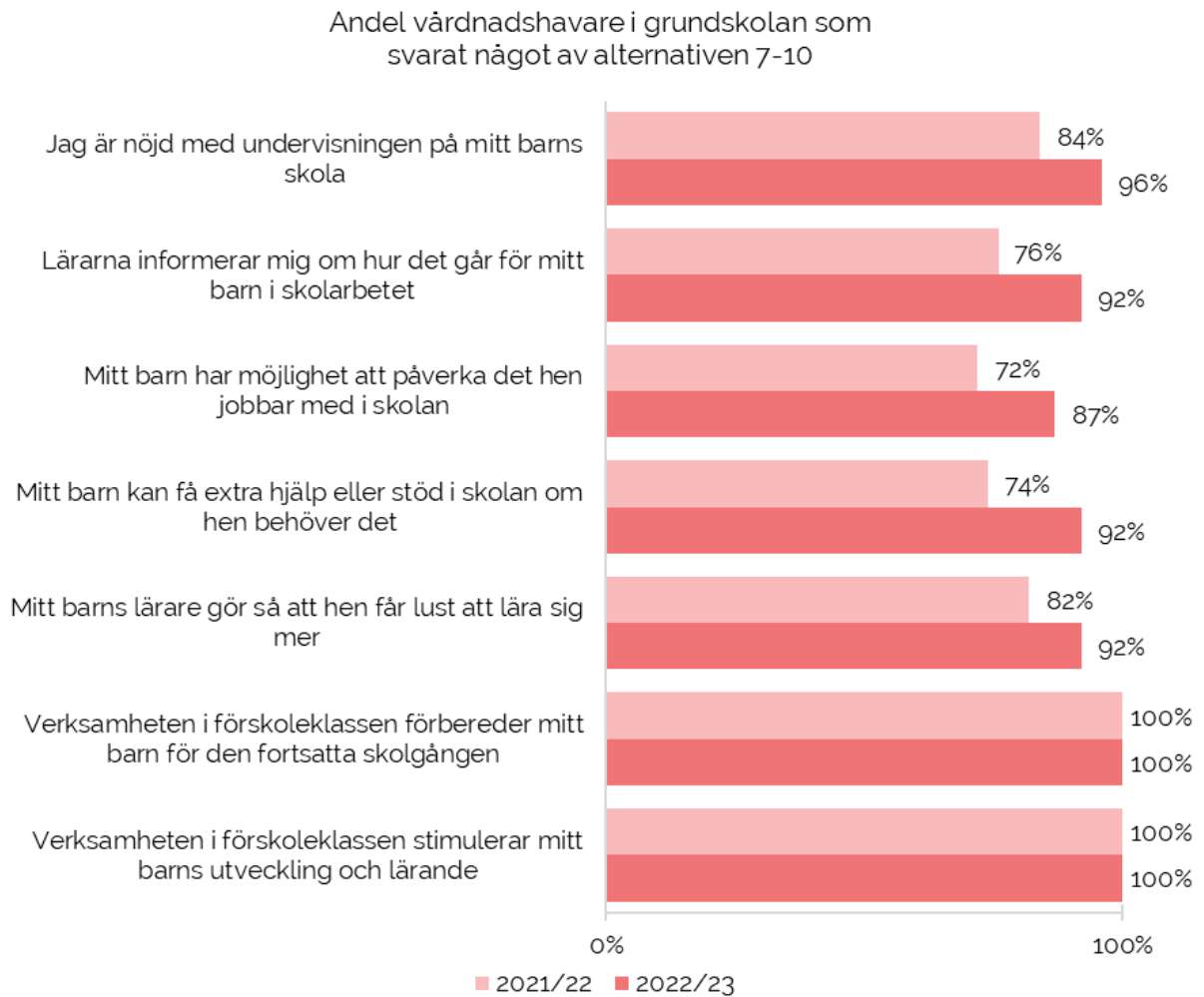
Innovitaskolan Kalix har haft sambedömning av NP tillsammans med Innovitaskolan Östersund, Innovitaskolan Luleå och Innovitaskolan Visby, för att skapa en likvärdig bedömning. Elevernas prov har anonymiserats och slumpmässigt tilldelats. Efter rättning och bedömning av prov har de lärare som rättat proven diskuterat bedömningarna i grupp. På Innovitaskolan Kalix har endast legitimerade lärare rättat och bedömt NP för åk 9.

Vi kan se att korrelationen mellan provbetyg och slutbetyg i åk 9 är god. Vi vet att i denna klass utgör en elev ca 7% vilket innebär att det är en elev i engelska som fått lägre betyg än provbetyg på NP samt en elev i matematik som fått högre slutbetyg än provbetyg och i svenska har två elever fått högre slutbetyg än provbetyg och tre elever har fått slutbetyget ett betygssteg lägre än provbetyget. Avvikelsena beror på en slutbedömning där NP utgör en del av bedömningen och det eleverna presterat i övrigt utgör en del. Ingen elev har en avvikelse på mer än ett betygssteg.

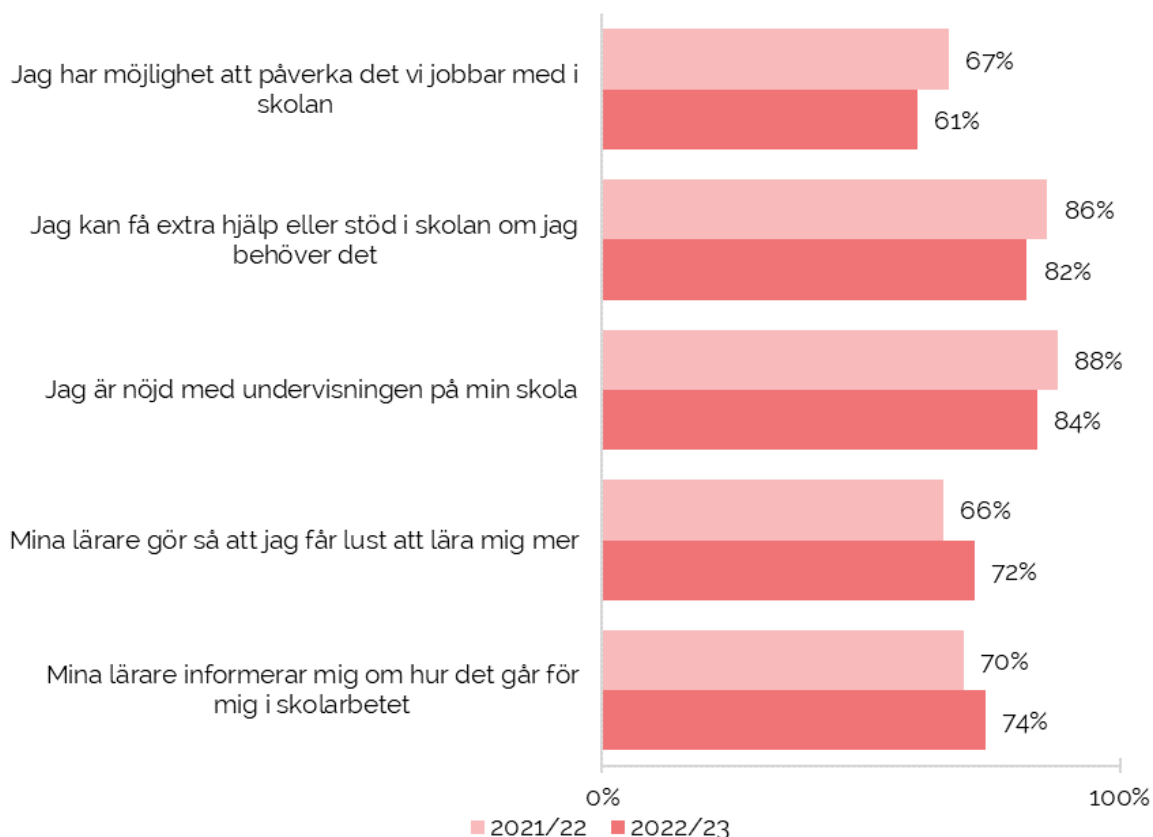
En elev i åk 9 har inte slutfört samtliga delar i NP och saknar därför provbetyg.

## Utvärdering och analys av undervisningens kvalitet

Frågorna ställs till elever i årskurs 4 till årskurs 9 samt till samtliga vårdnadshavare.



Andel elever i grundskolan som svarat något av alternativen 7-10



Vi kan se en ökad nöjdhet hos vårdnadshavarna vad gäller samtliga områden i den kundenkät som de besvarat. Vi har medvetet arbetat med vårt förtroendekapital hos vårdnadshavarna. Mentorerna har i första hand kontaktat vårdnadshavarna via telefonsamtal eller bjudit in till personligt möte på skolan istället för att endast kommunicera i skrift via mejl eller schoolsoft. Våra välkomstsamtal som vi inleder varje läsår med är uppskattat av vårdnadshavarna och vi ser att fler vårdnadshavare väljer att båda delta på dessa samtal tillsammans med sina barn. Vid terminsstart på våren har vi speed-samtal där elev och vårdnadshavare får boka in sig på ett kortare samtal hos de undervisande lärare eleven har och som de vill föra en dialog med. Detta för att minska alla "mellanled" gällande kommunikationen kring elevernas utveckling och lärande.

Vi har ökat vår närvaro i sociala medier där många vårdnadshavare är aktiva, där kan de följa det vardagliga arbetet i skolan vilket visat sig vara mycket uppskattat.

### Sammanfattning, slutsatser och utvecklingsområden

Hålla fast vid tidiga insatser, strukturer och ordning och reda i klassrummet. Stugtiden/skolans val samt kartläggningarna har även varit ett vinnande koncept. Satsningar på tvålärarsystem/resurser i klasser. Tidiga insatser innebär att vi fångar upp elever som vid i tidig ålder inte når kunskapskraven i våra screeningar. Dessa elever kan till exempel få extra stöttning i klassrummet, ingå i intensiva läsperioder, mindre arbetsgrupper i både svenska och matte där man arbetar med olika fokusområden. Blivande årskurs 9 behöver fortsatt satsning med tvålärarsystem i matematiken för att öka måluppfyllelsen. Fortsätta erbjuda lovskola löpande under året för vi ser att det har gett större effekt än att eleverna arbetar under lov eller sommar.

Prioriterade utvecklingsområden läsåret 23/24

Förbättrade kunskapsresultat

- Matematik - öka måluppfyllelsen och meritvärdet i ämnet matematik.
- Arbeta med differentierad undervisning.
- Stärka barnen & elevernas språkliga förmåga och väcka läslust för ett livslångt lärande.

## Värdegrundsarbetet - Trygghet och studiero

### Rektors organisering

Skolan har ca 203 elever i grundskolan. Skolan har en skolkurator anställd på 100% och en socialpedagog anställd på 100% som tillsammans utgör navet i skolans trygghetsteam som förutom dessa medarbetare består av undervisande pedagoger från respektive arbetslag, personal från fritidshem samt biträdande rektor.

Skolans trygghetsteam arbetar utifrån PMDK. En insats som prioriterats under många års tid är rastverksamheten med planerade rastaktiviteter och flera rastvärdar som kan sprida ut sig bland eleverna och vara närvarande vuxna som hjälper eleverna med bl.a. det sociala samspelet. Att skapa trygga raster har medfört färre konflikter både på rasterna men även i klassrummen.

Skolans kurator och skolans socialpedagog har arbetat med motiverande samtal tillsammans med elever, både på individ- och gruppnivå. I åk F-3 har vi arbetat med materialet "Stopp min kropp". Socialpedagog genomför en trygghetsvandring i samband med läsårsstart tillsammans med förskoleklassen och nya elever på skolan.

På fotbollsplanen (sommartid) och hockeyplanen (vintertid) är alltid en rastvärd stationerad som domare med tydliga regler som är framtagna i samråd med eleverna. Detta har lett till färre konflikter.

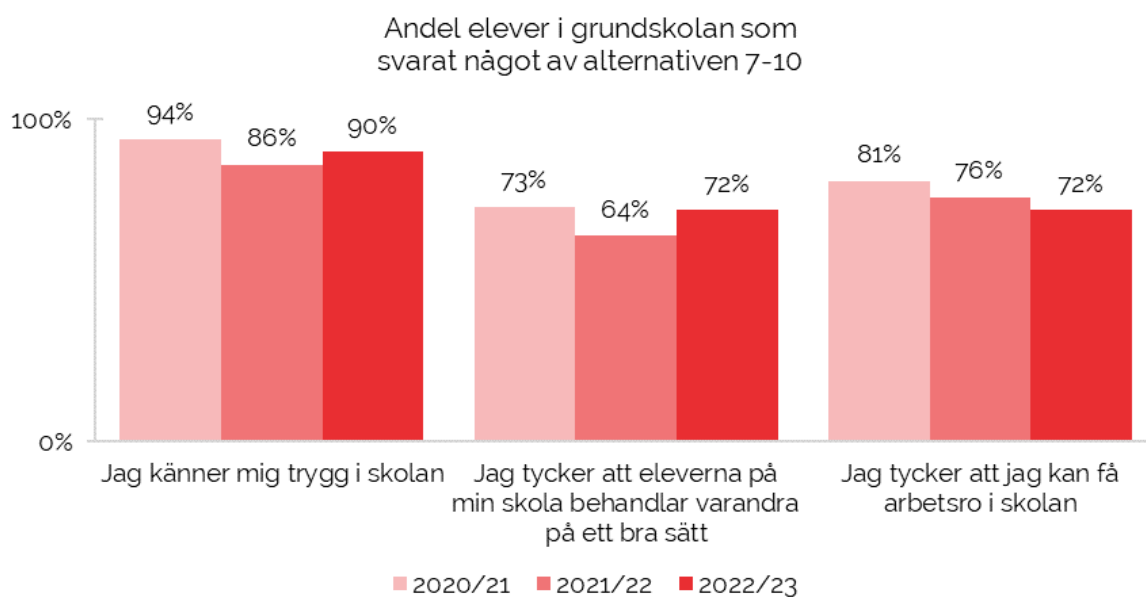
På högstadiet planerar vi för att inte ha några håltimmar och på lunchrasterna finns en vuxen rastvärd närvarande bland eleverna. Detta för att skapa trygghet och stöd för eleverna i det sociala samspelet samt att det varit uppskattat av eleverna då rastvärden har planerat aktiviteter som varit valbara att delta i.

Skolan har organiserat sig rent rumsligt så att personalens arbetsrum, kopieringen samt personalens fikarum är på olika platser i skolan vilket innebär att de vuxna rör sig naturligt bland eleverna under skoldagen. Detta skapar trygghet då det alltid finns vuxna nära.

Rutiner för kränkande behandling finns som bilaga 1.



## Utvärdering och analys av värdegrundsarbete - trygghet och studiero



Av resultaten, observationer, intervjuer, elevråd etc. kan vi se att eleverna upplever att de har en trygg skola. De känner sig trygga i skolan och när de hänvisar till otrygghet så är det kopplat till enstaka händelser som inträffat. Vårt mål är 100% trygga elever och vi ser att det arbete vi utför ger effekt.

Vad gäller arbetsron så har den minskat något sedan föregående år och året dessförinnan. Detta förvånar då både undervisande lärare samt elevhälsa och övrig personal på skolan upplever att vi har god arbetsro under lektionerna. Många klassrum har ofta dörrarna öppna för att det är så lugnt och tyst både inne i klassrummet och utanför. Vi vet, det har framkommit i samtal med elever, att de ibland kan uppleva att det inte är arbetsro på de lektioner då de fört diskussioner, haft forumspel eller annat som kräver att eleverna pratar med varandra.

Vi behöver diskutera begreppet arbetsro tillsammans med eleverna för att skapa samsyn om vad detta innebär. Elever förknippar ibland arbetsro samma som tystnad och det stämmer inte överens med pedagogernas syn på arbetsro. Vi arbetar bl.a. aktivt för att eleverna ska vara delaktiga i undervisningen, våga diskutera, ta ställning, ställa och svara på frågor.

Vår socialpedagog och skolkurator arbetar i mellanrummen samt att vi har personal som finns som stöttning vid ombyte till och från idrottslektionen, detta då omklädningsrummen har pekats ut som en otrygg plats av flertalet elever i olika åldrar.

Vid klassrumsbesök och observationer är arbetsron i klassrummet något som utmärker sig genomgående i hela skolan. Upplevelsen är att det är en mycket god arbetsro och att alla elever har förmågan att arbeta inne i klassrummet under lektionstiden.

Vi har dålig tillgång till grupp- och andra studieytor i anslutning till klassrummen så alla pedagoger arbetar väldigt medvetet med klassrumsklimatet för att alla elever ska ha möjlighet att få undervisning i klassrummet.

### Sammanfattning, slutsatser och utvecklingsområden

Vi behöver fortsätta arbeta med vårt främjande och förebyggande arbete på framförallt grupp- och organisationsnivå. Vi ska fortsätta vårt relationsskapande arbete. Detta gör vi genom att

fortsätta vara närvarande pedagoger som har eleven i centrum. Vi arbetar för att göra eleverna mer delaktiga i arbetet och skapar en samsyn tillsammans.

Vi inleder varje termin med ett välkomstsamtal där en personal från skolan (alla utom rektor och bitr. rektor) deltar och möter eleverna och vårdnadshavare under ett 30 min långt samtal. Där följer samtalsledaren (skolans personal) en välbeprövad mall och vi fångar upp både hur det känns för eleven att börja skolan samt om det är något som vi i skolan behöver stötta eleven med samt hur vi på bästa sätt kan skapa förutsättningar för eleven att växa, utvecklas och nå framgång i skolan. Detta är ett koncept vi arbetat med under många år och som vi kommer att fortsätta med. Rektor och bitr. rektor ansvarar för att hälsa alla elever och vårdnadshavare välkomna under denna dag samt hjälpa till med logistik etc. Orsaken till att rektor och bitr. rektor inte genomför välkomstsamtal är av hänsyn till eleverna. Det kan lätt feltolkas om några elever har samtalet med ex. rektorn.

Vi har inför läsåret 23/24 valt att arbeta med en social mentor och en pedagogisk mentor i åk 7-9 där socialpedagog och skolkurator går in i rollen som social mentor och ansvarar för de psykosociala delarna i mentorskapet och undervisande lärare ansvarar för de pedagogiska delarna. Vi skapar på så vis ett delat ledarskap för grupperna och vår målsättning är att detta ska bidra till att alla elever upplever att de har minst en förtroendefull relation till en vuxen på skolan.

Utifrån vårt gemensamma tema "Design för hållbarhet" tänker vi i Kalix väva in det psykosociala arbetet i temat och arbeta mer på gruppnivå där elevhälsans personal och undervisande lärare arbetar tillsammans med klasserna för att stärka individerna och gruppsammanhållningen som i sin tur påverkar tryggheten.

Rastverksamheten har gett positiva effekter under flera år så detta kommer vi fortsätta prioritera även kommande läsår.

## **Elevhälsoarbetet**

### **Rektors organisering av elevhälsoarbetet**

Elevhälsan på skolan består av rektor, biträdande rektor, specialpedagog, skolkurator, skolsköterska, socialpedagog som träffas varje vecka. Skolläkare träffar elevhälsoteamet några tillfällen per termin och skolpsykologen träffar elevhälsoteamet regelbundet och varje vecka har skolpsykologen kontakt med specialpedagog och skolkurator.

Biträdande rektor har ett delegerat ansvar för trygghet och studiero på skolan och arbetar i nära samarbete med skolans kurator och socialpedagog gällande kränkingsärenden, frånvaro etc. Vi har även samverkansmöten sk. Norrbusmöten där skolan samverkar med hem, socialtjänst och barn- och ungdomsmottagningen. Dessa möten leds oftast av rektor eller biträdande rektor men ibland kan skolkurator eller specialpedagog leda mötena beroende på frågeställning.

Skolans kurator ansvarar för det psykosociala arbetet i elevhälsan i samarbete med socialpedagog och specialpedagog ansvarar för det pedagogiska arbetet. Specialpedagogen ansvarar för att regelbundet följa upp arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd, även för att pedagogiska kartläggningar görs. Rektor beslutar om särskilt stöd och upprättande samt avslut av åtgärdsprogram.

Rektor och specialpedagog har under våren gjort klassrumsbesök, ibland spontana men även planerade med ett tydligt syfte. Detta är någonting vi tänker utöka under kommande läsår och inkludera hela elevhälsan. Syftet är att lyfta goda exempel men också få uppdaterat underlag för exempelvis resursplanering.

Elevhälsan har erbjudit två öppna tider varje vecka för undervisande lärare samt under elevhälsoteamets veckovisa möten bjuds ibland undervisande lärare in att de själva ber om att få tid att sitta ner och prata med elevhälsan ostört.

Rent rumsligt är elevhälsans personal väldigt tillgängliga och försöker anpassa frågeställningen som kommer utifrån den profession som äger frågan i första hand.

Elevhälsan deltar alltid på EHM som sker varje vecka, varannan vecka arbetslag F-5, varannan vecka arbetslag 6-9.

Varje morgon tar undervisande lärare upp frånvaro, meddelar socialpedagogen om någon elev är frånvarande men ej anmäld frånvarande. Socialpedagogen ringer hem och säger att vi saknar eleven på skolan då denne inte är anmäld frånvarande. Skolans kurator för månadsvis avstämning gällande frånvaro, sedan lämnas sammanställningen till respektive mentor som ser över orsak till frånvaron. Där vi ser att det inte är sjukdom eller om vi ser tydliga mönster kallar mentor och skolkurator elev och vårdnadshavare till ett första möte för att följa upp orsak till frånvaro. Ibland kopplas även socialtjänst in och vi försöker samverka i ett tidigt skede där vi ser mönster till hög frånvaro.

### **Utvärdering och analys av elevhälsoarbetet**

Skolans elevhälsoteam arbetar nära undervisande pedagoger och annan skolpersonal. Undervisande pedagoger är bra på att be om stöd i tid, bolla tankar, upplägg, anpassningar etc. Vi har under lång tid arbetat med fokus på ledning & stimulans och skapat goda förutsättningar på organisations- och gruppnivå som ger goda förutsättningar även på individnivå.

Vi använder oss av extra anpassningar naturligt i vår undervisning men vi behöver arbeta med att tydliggöra processen. Detta planerar vi att göra under ht-23 genom att vi tillsammans i kollegiet arbetar med boken "Extra anpassningar, vems ansvar?" av Hanna Rondahl.

Samverkan mellan EHT och skolans personal sker naturligt i vardagen. Sedan möts EHT varje vecka och personalen får göra en ATR (Anmälan till rektor) om det är något de vill lyfta med EHT. Vid EHT-mötena behandlas alla inkomna ärenden och en ansvarig kopplas samman med dessa och ansvarar för återkopplingen med personalen. EHT bjuder även in personal ifall man anser att det behövs. Personalen möter även EHT på EHM-mötena.

Vi kan se att vårt främjande och förebyggande arbete märks tydligt när det kommer till tryggheten och trivseln på skolan. Elever och vårdnadshavare skattar oss högt vad gäller trygghet. Där svarar 90% av eleverna att de känner sig trygga i skolan och 94% av vårdnadshavarna uppger att de anser att deras barn känner sig trygga i skolan.

Vi har en låg andel elever med problematisk skolfrånvaro. Vi har tre elever som har en handlingsplan med syfte att skapa förutsättningar för att förbättra närvaron i skolan. Problematiken som gör att de har svårt att ta sig till skolan är inte direkt kopplad till skolans verksamhet utan det finns andra påverkansfaktorer. Här arbetar elevhälsoteamet och mentorer nära eleverna, vi har daglig kontakt med eleverna och kontinuerlig kontakt med vårdnadshavarna.

### **Sammanfattning, slutsatser och utvecklingsområden**

Våra framgångsfaktorer i elevhälsoarbetet är vårt relationsskapande arbete med eleverna och undervisande pedagoger. Vi arbetar tillsammans med undervisande lärare och elevhälsan ses som en naturlig del av hela verksamheten.

## Utvecklingsområden

- **Tillgänglig och likvärdig undervisning** - Vi har som mål att öka våra kunskapsresultat och en av våra planerade insatser är att börja arbeta med kvalitetsdialoger tillsammans med lärarna. Dessa ersätter klasskonferenser då vi möter undervisande lärare enskilt och kan fokusera på hans undervisning & ledarskap i klassrummet med målet att alla elever ska som lägst nå kunskapskravet E. En kvalitetsdialog sker på hösten och en på våren för att tidigt fånga upp hur undervisningen skapar förutsättningar för varje elev att växa, utvecklas och nå framgång. Rektor och specialpedagog ansvarar för dessa då de främst har ett pedagogiskt fokus.

Vi kommer fortsätta utveckla vårt resursfördelningssystem och studioverksamhet för att skapa bättre förutsättningar för varje elev.

- **Tydliggöra roller och ansvar** - skapa ett ännu mer effektivt team som har hög tillit till varandras professioner och ansvarsuppdrag.
- **Tydliga rutiner och strukturer** - Tydliggöra våra rutiner och modeller och implementera dessa för all personal så att de är lätt att följa och så vi säkerställer att vi inte missar något.

## 5. Sammanfattande utvärdering - Fritidshemmet

### Rektors organisering av undervisningen och värdegrundsarbete

Fritidshemmet har ca 63 barn inskrivna. Det är främst elever från årskurserna F-4 som är inskrivna i fritidshemmet. Fritidshemmet har stora, ljusa lokaler som ligger i anslutning till förskoleklassens hemvist. Fritidshemmet nyttjar lokaler såsom idrottshall, bildsal, slöjdsal etc. under eftermiddagarna då grundskolan har avslutat sin skoldag.

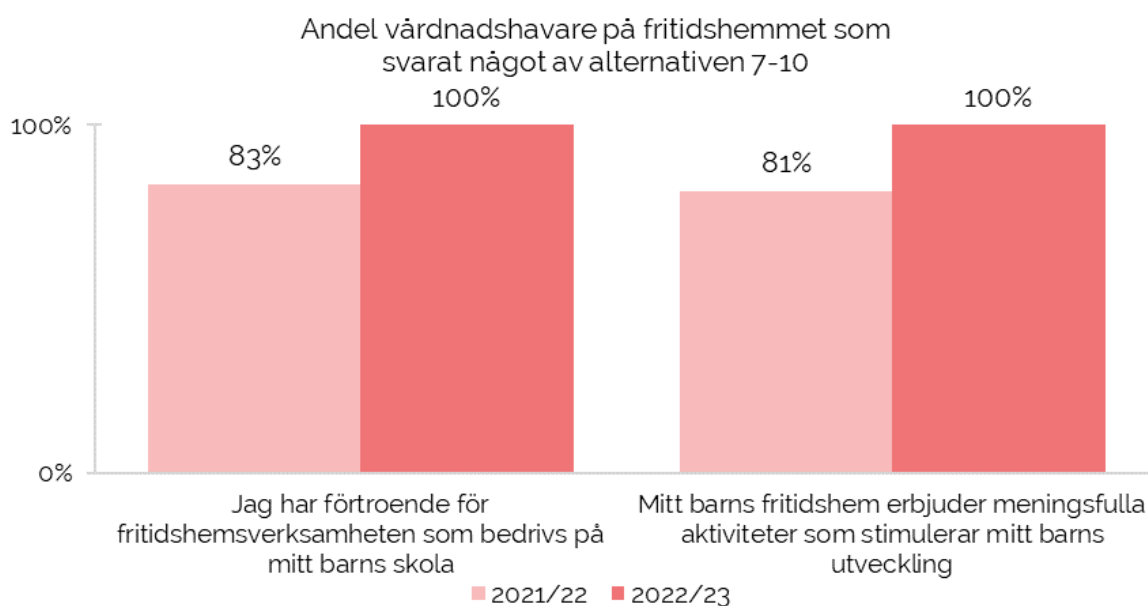
I fritidshemmet arbetar tre barnskötare varav en som är under utbildning till fritidspedagog samt en elevassistent. Under aug-feb hade skolkuratoren verksamhetsansvar för fritidshemmet. Detta ändrades i februari i samband med rektorsbytet och biträdande rektor tog över verksamhets- och personalansvar för fritidshemmet.

Fritidshemmets personal är de som även ansvarar för och leder den organiserade rastverksamheten. Här finns en tydlig systematik vad gäller ansvarsområden, detta för att det alltid ska finnas en vuxen nära till hands för eleverna. En pedagog ansvarar för en planerad aktivitet, en ansvarar för fotbollsplanen/hockeyplanen och övriga är rörliga rastvärdar som rör sig över skolgården. Skolgården har en god överblick då den är rätt centrerad och inte så stor till ytan, men det finns undanskymda ställen som ständigt behöver besökas för att säkerställa alla elevers trygghet och trivsel. Vi kan se över tid att antalet konflikter kopplat till rasterna har minskat avsevärt då de allra flesta eleverna är väldigt aktiva utomhus.

Vi har uterast för alla elever i åk F-6, för eleverna i åk 7-9 är det valbart om de vill vara utomhus eller inomhus på rasten. För högstadiееleverna har socialpedagog eller fritidspedagog varit rastvärd och funnits som en trygg vuxen i elevernas uppehållsytor. Eleverna har uppskattat då skolan köpt in fler spel, ordnad aktiviteter som kahoot eller just dance osv.

Fritidshemmets verksamhet startar 13.40 då lektionerna slutar för eleverna. Alla elever samlas utomhus och de som åker hem prickas av. De elever som åker buss hem följs av en bussvärd till bussen. Övriga stannar utomhus med fritidshemmets personal. Vid hämtning förespråkar vi personlig hämtning av vårdnadshavarna då vi värdesätter en personlig kontakt. Vi har inget in- och utcheckningssystem utan de meddelar muntligt när barnet lämnas och hämtas.

## Utvärdering och analys av undervisningens kvalitet i fritidshemmet



Fritidshemmet har genom åren haft hög andel nöjda vårdnadshavare och genom observationer kan vi se att eleverna är nöjda med verksamheten och vill sällan gå hem på eftermiddagarna. Fritidshemmet arbetar med stor elevdemokrati och eleverna får vara delaktiga i såväl planering som genomförande av aktiviteter i fritidshemmet.

Fritidshemmets personal skapar ofta lustfyllda aktiviteter kopplat till elevernas intressen och har förmågan att erbjuda flera olika aktiviteter som eleverna kan välja bland. Detta tänker vi är en bidragande orsak till den stora nöjdheten som finns.

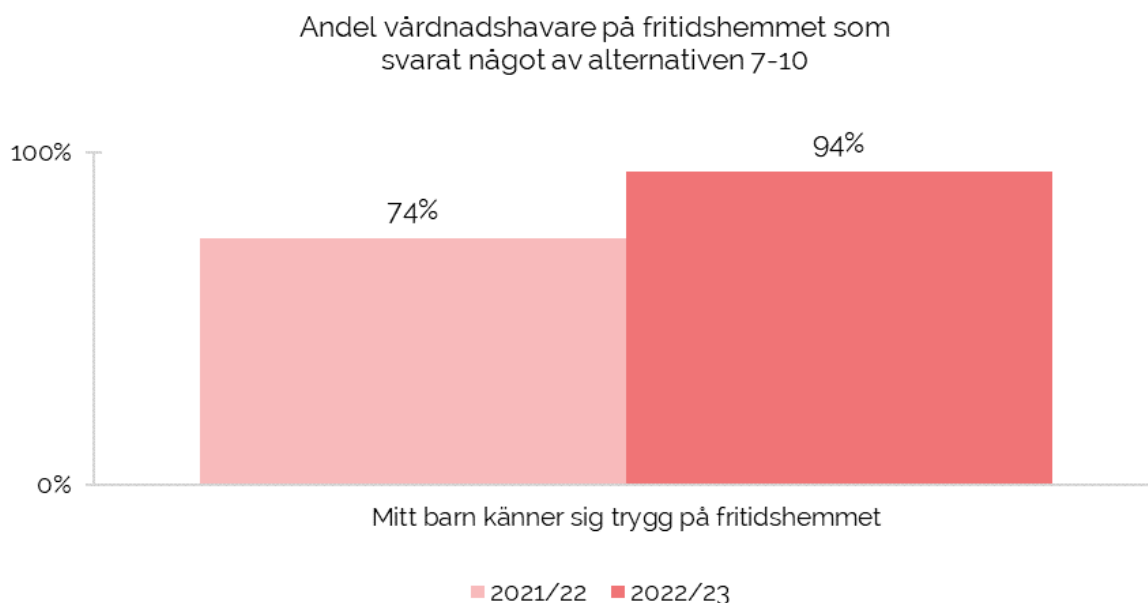
Kvaliteten i undervisningen har gått upp då all personal är mer involverad än tidigare. All fritidshemspersonal har egen planeringstid utöver den gemensamma vilket har gjort att vi har kunnat erbjuda flera olika aktiviteter till eleverna.

Aktiviteter som varit framgångsrika under året har varit utifrån elevernas önskemål. Balance aktiviteter med både rörelse ute och inne samt avslappning där eleverna har fått känna skillnaden på rörelse och vila, och pratat med eleverna om vikten av balansen mellan de två delarna. Vi har arbetat mycket med rörelse tidigare år, men under läsåret har vi utvecklat och lagt till avslappningen på ett mer genomtänkt och hållbart sätt som varit uppskattat av eleverna. Fritidstidningen är en annan aktivitet som vi startade upp på prov under läsåret. Eleverna i åk 3 främst hade som önskemål att få göra något eget, arbete med dator och något fritidshemmet inte arbetat med tidigare. Vid ett fritidsmöte kom idén om tidning upp.

Framgångsfaktorerna har under året varit att eleverna är involverade och engagerade, men framför allt att de känt att de varit delaktiga. Det har visat sig i enkäter samt i samtal med eleverna. Eleverna efterfrågar aktiviteter mer än tidigare läsår.



## Utvärdering och analys av värdegrund, trygghet och studiero i fritidshemmet



Vårdnadshavarna uttrycker att de upplever att de känner sig trygga med att lämna sitt barn på fritidshemmet. Vi har arbetat aktivt med vår organisation, rutiner och struktur för att skapa en sådan trygg verksamhet som möjligt. Pedagogerna i fritidshemmet är duktiga på att återkoppla till hemmet vid enskilda incidenter och snabbt fångat upp ev. konflikter elever emellan.

### Sammanfattning, slutsatser och utvecklingsområden

Att utveckla inom fritidshemmet

Matematik

Våra koncept

Läsning och språkutveckling

Att värna om inom fritidshemmet

Värdegrund och trygghetsarbete

Organiserade rastverksamheten

## 6. Förskolan

### Om Innovitaskolan Kalix förskola

#### Ledning och organisation

Under aug-jan 22/23 har biträdande rektor varit verksamhetsansvarig för förskolan. Med både verksamhetsansvar som personalansvar. Vid rektorsbytet i februari togs verksamhets- och personalansvaret över av ny rektor som ville arbeta utifrån ett 1-16 års perspektiv och ha delaktighet i hela verksamheten.

#### Förskolans systematiska kvalitetsarbete

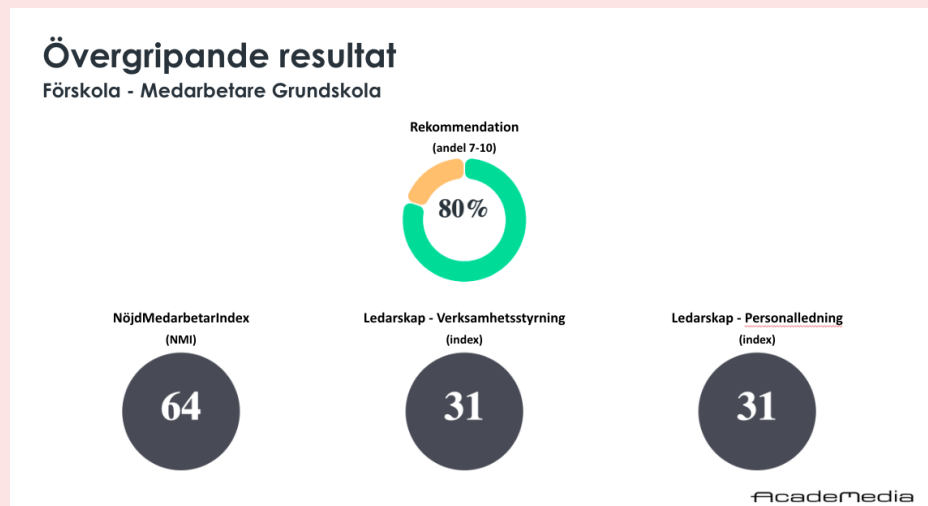
Augusti	November	Januari	Mars	Juni
<p><b>Ny plan</b> för läsåret upprättas. Rektor/biträdande rektor beskriver vilka förutsättningar som finns för förskolans verksamhet under kommande läsår samt listar utvecklingsområden och behov under punkt 2 och 3. Medarbetare dokumenterar därefter planerade insatser. Under punkt 4 beskriver sedan avdelningarna/arbetslag behov och insatser under respektive <u>läroplansområde</u>.</p>	<p><b>Analys 1</b> I november analyseras resultatet från olika kartläggningar i ert trygghetsarbetet under punkt 5</p>	<p><b>Analys 2</b> I januari genomförs läsårets andra <b>analys</b> samt en <b>prognos</b> i materialet <u>Funktionell kvalitet</u>.  Prognosen tillsammans med effekterna av årets insatser analyseras av medarbetare under punkt 2.1, 3.1, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5  Specifika insatser som planeras utifrån utvecklingsområden som synliggjorts vid analys och prognos dokumenteras under punkt 3 Didaktiskt perspektiv samt under punkt 4, välj lämpligt <u>läroplansområde</u> alternativt i del 2.</p>	<p><b>Analys 3</b> I mars analyseras resultatet av Elev- och <u>vårdnadshavarundersökningen</u>. Se punkt 6.  Eventuella insatser dokumenteras under punkt 3 samt under punkt 4, välj lämpligt <u>läroplansområde</u> alternativt i del 2.</p>	<p><b>Analys 4</b> I slutet av läsåret genomförs en <b>slutlig bedömning</b> avdelningsvis i <b>Funktionell kvalitet</b>. Därtill görs <b>sammanfattande analyser</b> under punkt 2.2, 3.2, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5 och 6.3.  <b>Analysen</b> blir en del av enhetens kvalitetsrapport och ligger till grund för <u>nästkommande</u> års planerade insatser för utveckling och ökad likvärdighet.</p>

## Förskolans prioriterade utvecklingsområden 2022/2023

UTVECKLINGSOMRÅDEN/BEHOV	INSATS	ANSVARIG	MÅL/INDIKATOR
Hälsa och Rörelse i Förskolan (Balance)	Planerade aktiviteter under <u>utevistelsens</u> med rörelse. Gympa med <u>femårsklubben</u> . Temaavslutningar med hälsa och rörelse i fokus. <u>Tema Du, jag, vi-</u> trygghet, vänner och må bra.	Förskollärarna	Att alla barn är trygga i förskolan, mår bra och trivs. Barnen känner lust att leka och lära.
Pedagogisk dokumentation (Innovate)	Föreläsning gällande pedagogisk dokumentation. Målboken som ett underlag för dokumentation av barnens utveckling. Jobbar i helgrupp samt avdelningsvis och på pedagogiska möten vidare med pedagogisk dokumentation. Hittar verktyg och strategier för att utveckla den pedagogiska dokumentationen samt få den löpande och hållbar.	Ledningen och förskollärarna	<u>Använda</u> oss av målboken som är kopplad till läroplanen som en grund till den pedagogiska dokumentationen.
Naturvetenskap (Explore)	Temat - årstidsväxlingar, <u>experiment vatten</u> och is, fotosyntes, djur, vattnets kretslopp.	Förskollärarna	Att barnen <u>skall</u> skapa ett intresse och en förståelse för samband i naturen.
Likvärdig förskola	Gemensam temaplanering, målbok, pedagogiska möten med en från varje avdelning träffas kontinuerligt. Apt där <u>samtlig personal</u> deltar. Dela med <u>sig</u> av tips och råd till varandra.	Ledning och förskollärarna	Få en likvärdig verksamhet där personalen arbetar mot samma strävansmål.

## Rektors organisering av undervisningen och värdegrundsarbetet i förskolan

Under aug-jan 22/23 har biträdande rektor varit verksamhetsansvarig för förskolan. Med både verksamhetsansvar som personalansvar. Vid rektorsbytet i februari togs verksamhets- och personalansvaret över av ny rektor som ville arbeta utifrån ett 1-16 års perspektiv och ha delaktighet i hela verksamheten. Medarbetarenkätens resultat visade på ett lågt resultat kopplat



till verksamhetens ledarskap, både vad gäller verksamhetsstyrning och personalledning. Detta var även en bidragande faktor till bytet.

Förskolan består av 4 avdelningar med 17 inskrivna barn per avdelning. Totalt 68 barn i verksamheten. På varje avdelning arbetar 3 pedagoger. Totalt 12 pedagoger varav 6 av dessa innehar förskollärlärolegitimation och övriga 5 är barnskötare och 1 förskollärlärostudent. Samtliga avdelningar är åldersintegrerade med barn i åldrarna 1-5 år. Förskolans avdelningar är fördelade i två olika huskroppar där en avdelning befinner sig på övre plan.

Förskolan har under läsåret arbetat med den fysiska lärmiljön både inomhus men även utomhus samt pedagogens roll i lärmiljön. Inomhus har förskolans pedagoger utvecklat lärmiljön bland annat med hjälp av digitala verktyg och främst projicering, detta för att skapa en levande lärmiljö som lätt går att förändra utifrån barnens intresse och behov. Utomhus har en valtavla skapats och ett arbetssätt som bygger på fler närvarande pedagoger samt att minska antalet pedagoger som står i vuxna samtalsgrupper utomhus. Genom valtavlans får pedagogerna olika ansvarsområden under utevistelsen som gör att barnen erbjuds fler aktiviteter och att pedagogerna befinner sig på samma plats som barnen. Vi behöver fortsätta vårt arbete med utomhusmiljön och framförallt skapa ett gemensamt ställningstagande om den professionella pedagogen utomhus. I övrigt har utomhusmiljön förstärkts med en lekställning som kan utmana framförallt de äldre barnen mer motoriskt.

Arbetet med förskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling har all personal varit delaktiga i och aktiviteterna i PMDK arbetas med under året. Förskolan arbetar med ett tydligt främjande och förebyggande arbete vilket vi kan se då vi under året inte haft några anmälningar om kränkande behandling i förskolan. Eller är det så att vi är sämre på att anmäla kränkningar när barnen är yngre än när de är äldre. Vi kommer under kommande läsår arbeta med att diskutera denna fråga i arbetslaget.

Ett annat prioriterat utvecklingsområde under året har varit att förbättra kommunikationen mellan hem och förskola vilket vi kan se har gett positiva resultat. Vi arbetar framförallt med att bemöta vårdnadshavarna personligen vid hämtning och lämning samt kontaktar dem i första hand via telefonsamtal och i sista hand skriftligen. Vårdnadshavarna har tillgång till slutna instagramkanaler

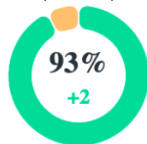
för respektive avdelning där pedagogerna uppdaterar med inslag från vardagen, vilket visat sig vara mycket uppskattat bland vårdnadshavarna. På våra föräldramöten, 1 ggr/termin, lägger vi mycket fokus på att vårdnadshavarna får diskutera gemensamma frågor samt komma med önskemål, detta för att skapa en samsyn och förståelse för varandra och för förskolans uppdrag. Efter pandemin har vi blivit sämre på att bjuda in vårdnadshavarna till förskolan så det är något vi kommer förbättra till kommande läsår, vi tänker att ju större insyn vårdnadshavarna har i verksamheten desto tryggare blir de och en större förståelse får dem för vårt uppdrag.

Pedagogerna arbetar med hemuppdrag som innebär att barnen och vårdnadshavarna erbjuds låna hem material från förskolan, till exempel en bok med tillhörande frågor, spelkort, bingobricka eller liknande. Då har de möjlighet att tillsammans med sitt barn utforska delar av det som undervisningen i förskolan erbjuder. Överlag har vi en mycket hög andel nöjda vårdnadshavare i förskolan.

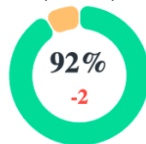
## Övergripande resultat

Innovitaskolan Kalix - Vårdnadshavare Förskola

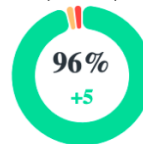
Nöjdhet med förskolan som helhet  
(andel 7-10)



Rekommendation  
(andel 7-10)



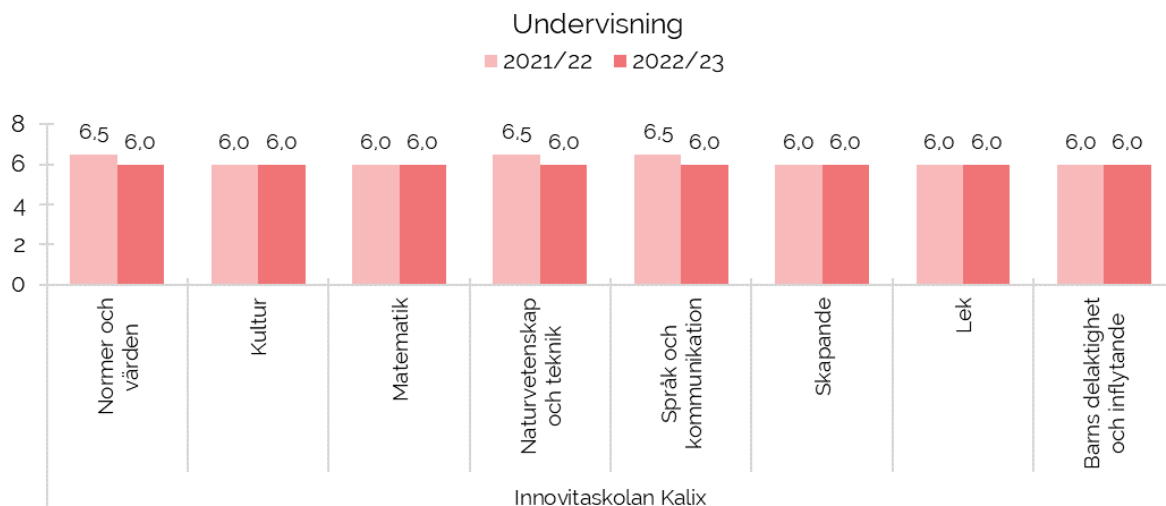
Nöjdhet med verksamheten  
(andel 7-10)



## Sammanfattande utvärdering - Förskolan

### Uppföljning av läroplanens mål

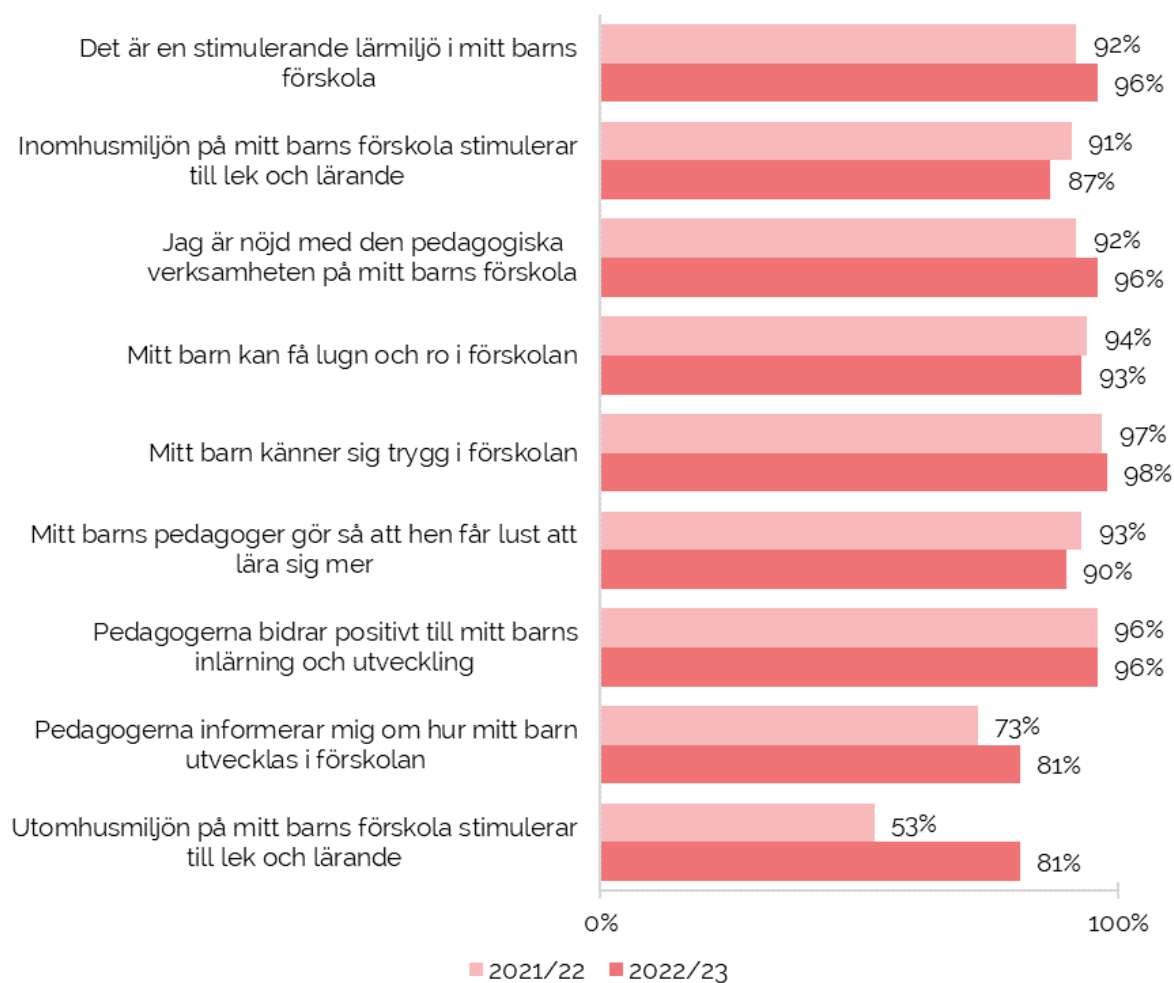
De målområden som bedöms på varje förskola utgår från läroplanen: Barns delaktighet och inflytande, Kultur, Lek, Matematik, Naturvetenskap och teknik, Normer och värden, Skapande samt Språk och kommunikation. Dessa målområden är i sin tur uppdelade i fyra perspektiv: Förskola och hem, Undervisning, Utbildning samt Utvärdering, uppföljning och utveckling. Bedömningsskalan är femgradig (0, 2, 4, 6 och 8) där värdet åtta avser högsta möjliga kvalitet och en fyra anger att måluppfyllelsen är fullt godtagbar i förhållande till kraven i styrdokumentet.



## Vårdnadshavarundersökning

Frågorna ställs till vårdnadshavare med barn i förskolan.

Andel vårdnadshavare i förskolan som svarat något av alternativen 7-10



## Utvärdering och analys av undervisningens kvalitet i förskolan

Förskolan har över tid haft mycket goda resultat, både vad gäller pedagogernas skattning av det pedagogiska arbetet men även i vårdnadshavarenkäten har man sett en hög nöjdhet. Detta är något som är genomgående även i samtal med vårdnadshavare, som uttrycker en stor nöjdhet över vår verksamhet.

Vi kan se att vår egen skattning i ULM:en är rätt stabil över åren, det som gör att vi inte kommer på en högre nivå är att vi behöver använda oss mer av aktuell forskning och beprövad erfarenhet i vårt arbete.

De utvecklingsmål vi arbetat med under läsåret 22/23 har varit

- Utveckla arbetet med våra äldsta barn på förskolan, femåringarna. Att skapa förutsättningar för barnen att mötas över avdelningsgränserna och skapa en likvärdig utbildning innan övergången till förskoleklass.
- Utomhuspedagog har varit en metod för att utveckla vårt pedagogiska arbete med vår miljö utomhus samt vårt pedagogiska förhållningssätt utomhus.
- Kommunikation med vårdnadshavare

Detta är arbete som fortlöper över tid och vi har kommit en god bit på väg men kommer fortsätta arbeta med dessa områden även under kommande läsår. Vi behöver fortsätta arbeta med att ta fram gemensamma ställningstaganden och skapa en samsyn kring begrepp och rutiner i förskolan, detta för att skapa en ökad förståelse men också för att vårt gemensamma arbete ska kunna utvecklas vidare.

## Utvärdering och analys av värdegrundsarbetet i förskolan

98% av vårdnadshavarna upplever att deras barn känner sig trygga i förskolan och 96% upplever att barnet trivs på förskolan. Frågorna ställs även vid vårens utvecklingssamtal och ingen vårdnadshavare har signalerat till personalen att deras barn upplever sig otrygg i förskolan.

Genom att vi arbetat aktivt med vårt pedagogiska förhållningssätt utomhus så har vi skapat en ökad medvetenhet hos pedagogerna och fler pedagoger anser sig vara närvarande i barnens lek och lärande utomhus. Valtavlan som bland annat erbjudit planerade undervisningsaktiviteter under ledning av en pedagog har ökat kvalitén på undervisningen utomhus. Dessa positiva effekter tar vi med oss i vårt fortsatta arbete framåt.

## Sammanfattning, slutsatser och utvecklingsområden i förskolan

Vi behöver fortsätta hålla fast vid den höga andel nöjda vårdnadshavare vi har i förskolan, det visar på att vårdnadshavarna är nöjda med vår verksamhet och känner sig trygga med vår verksamhet och det arbete vi utför dagligen. Vi behöver bevara det goda samarbetet vi har med vårdnadshavarna och ha en tidig och öppen dialog med dem vid ev. förändringar och liknande.

Under hösten kommer vi bjuda in till öppet hus för att de ska få möjlighet att bekanta sig bättre med vår lärmiljö och få en ökad förståelse för förskolans arbete.

Det arbete vi påbörjat gällande utomhusmiljön och vårt pedagogiska förhållningssätt kommer vi fortsätta utveckla tillsammans.

Prioriterade utvecklingsmål för läsåret 23/24

- Matematik - skapa en god förståelse i matematik som gynnar barnets livslånga lärande.
- Stärka barnens språkliga förmåga och väcka läslust för ett livslångt lärande.
- Skapa förutsättningar för & utveckla arbetet med estetiska lärprocesser.

Vad gäller arbetet med matematiken och läsningen ser vi som tidiga insatser då vi i grundskolan har lägre resultat framförallt i ämnet matematik och vi kan även urskilja att eleverna i samtliga årskurser behöver arbeta med att utveckla sin läshastighet och läsförståelse. Här ser vi att vi på Innovitaskolan Kalix har en förmån då vi arbetar utifrån 1-16 års perspektiv.



## Bilaga 1 - Rutiner för anmälan och utredning av kränkande behandling, diskriminering, trakasserier och sexuella trakasserier

Alla barn och elever har rätt att inte bli utsatta för diskriminering eller annan kränkande behandling. Det är huvudmannen som har det yttersta ansvaret för arbetet mot kränkningar i verksamheten. Huvudmannen ska därför ha rutiner för hur en anmälan om trakasserier, sexuella trakasserier eller kränkande behandling ska göras så att den kommer såväl rektorn som huvudmannen till del. Nedan kan du läsa mer om dessa skyldigheter samt om vilka rutiner som gäller för anmälan och utredning av kränkande behandling, diskriminering i form av exempelvis trakasserier och sexuella trakasserier inom AcadeMedias grund- och gymnasieskolor.

### Våra skyldigheter (6 kap. 10 § Skollagen och 2 kap. 7 § Diskrimineringslagen)

**Anmälningsskyldigheten** – En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att skyndsamt anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att skyndsamt anmäla detta till huvudmannen. Anmälningsskyldigheten gäller på motsvarande sätt om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier som avses i diskrimineringslagen.

**Utredningsskyldigheten** – Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring uppgivna kränkningar och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. Utredningsskyldigheten gäller på motsvarande sätt om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier som avses i diskrimineringslagen.

### Huvudmannens rutiner

#### Grundskola

- En elev, vårdnadshavare eller någon annan som har information om att en elev upplever sig utsatt för kränkande behandling, diskriminering, i form av exempelvis trakasserier eller sexuella trakasserier kan anmäla det till lärare, fritidspersonal eller annan skolpersonal, rektorn eller huvudmannen.
- Om någon i skolans personal uppmärksammar att en elev utsätts för kränkningar, diskriminering i form av exempelvis trakasserier eller sexuella trakasserier, eller genom kontakt från elev/vårdnadshavare/annan får information om att en elev upplever sig utsatt för kränkningar av något slag, ska anmäla det till rektor.
- När rektor tagit emot en sådan anmälan ska denne säkerställa att samtal hålls med den elev som upplever sig utsatt för kränkande behandling, diskriminering i form av exempelvis trakasserier eller sexuella trakasserier och med den/de som utpekats som de som utfört handlingarna.
- Om en elev känner sig kränkt av rektor, ansvarar skolchef för utredningen.
- Rektor ska säkerställa att det som eleverna uppger i utredande samtal dokumenteras, samt att kontakt med vårdnadshavare tas innan eller i nära anslutning till samtalet.
- Rektor ska därefter skyndsamt anmäla till huvudmannen att en elev upplevt sig utsatt för kränkningar, diskriminering i form av exempelvis trakasserier eller sexuella trakasserier. Rektorn ska inte göra någon värdering eller bedömning av uppgifterna, utan det är huvudmannen som bedömer vad händelsen handlat om. Anmälan till huvudmannen ska göras i [servicewebben](#).
- Så snart anmälan inkommit påbörjar huvudmannen sin utredning av ärendet. Ansvariga för utredningarna är våra skoljurister som i samverkan med rektor och övrig personal som kan ha kännedom om ärendet gör en allsidig och objektiv utredning för att konstatera om, och i så fall vilken typ av kränkningar som förekommit.
- Beroende på ärendets art kan utredningsarbetet se olika ut. Huvudmannens HR-avdelning kan behöva kopplas in om personal är utpekad för att ha kränkt en elev.

#### När huvudmannens utredning är klar ska:

- den elev som konstaterats ha utsatts för kränkande behandling, diskriminering i form av exempelvis trakasserier eller sexuella trakasserier erbjudas det stöd och den hjälp som behövs för att eleven ska uppleva trygghet och studiero i skolan.
- Det kan också vara aktuellt att vidta disciplinära åtgärder.

Samtliga åtgärder som vidtas utifrån utredningen ska följas upp av skolenheten och skolchefen samt dokumenteras av skolenheten.

## Definition av diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och annan kränkande behandling

### Diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling

Förbud mot diskriminering, trakasserier och sexuella trakasserier regleras i diskrimineringslagen, medan förbud mot kränkande behandling regleras i skollagen. Här nedan förklaras vad diskriminering är och vilka de olika formerna av diskriminering är samt de olika diskrimineringsgrunderna. Här framgår också vad som menas med kränkande behandling.

#### Diskriminering

Diskriminering är när skolan på osakliga grunder särbehandlar en elev på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, ålder, könsöverskridande identitet eller uttryck, eller funktionsnedsättning. Diskriminering kan vara antingen direkt eller indirekt. Diskriminering sker enbart från skola/personal mot elev, en elev kan alltså inte diskriminera en annan elev.

#### Direkt diskriminering

Direkt diskriminering innebär att en elev missgynnas genom att behandlas sämre än en annan elev behandlas, har behandlats eller skulle ha behandlats i en jämförbar situation, om det har samband med *elevens kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder*.

Exempel: En kvinnlig elev nekas tillträde till ett visst gymnasieprogram med motiveringen att det redan går så många flickor på just detta program.

#### Indirekt diskriminering

Innebär att en elev missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse, ett kriterium eller ett förfaringsätt som framstår som neutralt men som i praktiken missgynnar personer med visst kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Detta gäller dock inte om bestämmelsen, kriteriet eller förfaringsättet har ett berättigat syfte och de medel som används är lämpliga och nödvändiga för att uppnå syftet.

Exempel: En lärare betonar ensidigt den ena eller andra redovisningsformen i undervisningen som innebär att elever med funktionsnedsättning inte får tillfälle att redovisa sina kunskaper fullt ut.

#### Bristande tillgänglighet

Innebär att en person med en funktionsnedsättning missgynnas genom att sådana åtgärder för tillgänglighet inte har vidtagits för att den personen ska komma i en jämförbar situation med personer utan denna funktionsnedsättning som är skäliga utifrån krav på tillgänglighet i lag och annan författning, och med hänsyn till de ekonomiska och praktiska förutsättningarna, varaktigheten och omfattningen av förhållandet eller kontakten mellan verksamhetsutövaren och den enskilde, samt andra omständigheter av betydelse

Exempel: Att en elev inte ges de hjälpmedel som den behöver eller att matsalen är belägen på en plats som förhindrar att samtliga elever ges tillgång till den.

#### Trakasserier

Om det saknas ett missgynnande och ett maktförhållande kan uppträdandet utgöra trakasserier. Trakasserier är ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

Ett exempel på detta kan vara att någon uttrycker sig nedlåtande om en elevs religiösa rutiner eller kläder. Vidare kan trakasserier som är kopplade till diskrimineringsgrunderna vara:

- fysiska (att bli utsatt för slag och knuffar)
- verbala (att bli förlöjligad, hotad, kallad öknamn, utsatt för ironiska uttryck och svordomar)
- psykosociala (att bli utsatt för utfrysning, blickar och ryktesspridning)
- text- och bildburna (att bli utsatt via klotter, lappar, fotografier, e-post, sms, mms, snapchat, messenger och meddelanden på olika webcommunities)

## Sexuella trakasserier

Sexuella trakasserier är ett oönskat uppträdande eller agerande av sexuell art som kränker en elevs värdighet.

Exempel: En elev yttrar sig nedlåtande om en annan elev kopplat till sexuella anspelningar.

## Instruktioner att diskriminera

En person i ledande ställning får inte ge order eller instruera om att någon elev ska diskrimineras.

Exempel: En lärare antyder vid överlämning av en kurs till en annan lärare att en elev som skulle behöva särskilt stöd inte bör ges särskilt stöd med hänvisning att eleven inte tagit emot stödet tidigare.

## Kränkande behandling

Avser ett uppträdande/agerande som kränker en elevs värdighet, men som inte har samband med diskrimineringsgrunderna ovan. En kränkning kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande.

Exempel: En grupp elever sprider nedsättande rykten, förlöjligar eller fryser ute andra elever. Kränkningar kan också ske genom elaka e-postmeddelanden, SMS eller liknande. Det kan även vara att man blir retad för hur man ser ut, att man är blyg eller anses annorlunda.

## Aktiva åtgärder

I diskrimineringslagen står sedan 2017 att varje utbildningsanordnare ska ta fram och dokumentera aktiva åtgärder för att motverka diskriminering i verksamheten. Det innebär att bedriva ett förebyggande och främjande arbete genom att:

1. undersöka om det finns risker för diskriminering eller repressalier eller om det finns andra hinder för enskildas lika rättigheter och möjligheter i verksamheten,
2. analysera orsaker till upptäckta risker och hinder,
3. vidta de förebyggande och främjande åtgärder som skäligen kan krävas, och
4. följa upp och utvärdera arbetet ovan

## Diskrimineringsgrunder

I diskrimineringslagen definieras sju diskrimineringsgrunder. Skolan har en särskild skyldighet att se till att ingen elev på skolan blir illa behandlad eller får sämre villkor än andra mot bakgrund av dessa faktorer. Diskrimineringsgrunderna är de följande:

Kön: kvinna, man och transperson.

Könsöverskridande identitet eller uttryck: någon identifierar sig som kvinna eller man eller ger uttryck för att tillhöra ett annat kön genom sin klädsel eller annat uttrycksmedel.

Etnisk tillhörighet: tillhörighet till en grupp av personer som har samma nationella eller etniska ursprung, ras eller hudfärg.

Religion/annan trosuppfattning: livsstilsingripande tro på en högre icke-världslig makt eller en gud, exempelvis islam eller kristendom (religion), buddism, ateism (annan trosuppfattning). Annan trosuppfattning innebär något annat än religion men är begränsat till en åskådning som har sin grund i eller samband med en religiös åskådning. Det gäller inte etiska, filosofiska eller politiska värderingar/ åskådningar.

Åskådningar som buddism, ateism och agnosticism är jämförbara med religion och omfattas av begreppet annan trosuppfattning.

Sexuell läggning: homosexuell, bisexuell, heterosexuell eller annan sexuell läggning.

Funktionsnedsättning: varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga som till följd av en skada eller en sjukdom fanns vid födseln, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå.

Ålder: uppnådd levnadslängd.