

Innovitaskolan



KVALITETSRAPPORT

Innovitaskolan Enskede

2022/2023

Innehållsförteckning

1. Om Innovitaskolan.....	2
Om Innovitaskolan Enskede.....	2
Ledning och organisation.....	2
Antal barn och elever.....	2
Elevsammansättning.....	3
Socioekonomiskt index.....	3
Personal.....	3
2. Vårt kvalitetsarbete.....	4
Vår kvalitetsmodell.....	4
Våra framgångsfaktorer.....	4
Gemensamma kvalitetsuppföljningar.....	5
Enhetens systematiska kvalitetsarbete.....	5
Skolans prioriterade utvecklingsområden 2022/23.....	6
3. Resultatkvalitet grundskola.....	7
Trygghet och värdegrund.....	8
4. Sammanfattande utvärdering - Grundskolan.....	10
Undervisning och lärande.....	10
Värdegrundsarbetet - Trygghet och studiero.....	15
Utvärdering och analys av värdegrundsarbete - trygghet och studiero.....	15
Elevhälsoarbetet.....	16
5. Sammanfattande utvärdering - Fritidshemmet.....	18
Rektors organisering av undervisningen och värdegrundsarbete.....	18
Sammanfattning, slutsatser och utvecklingsområden.....	20

1. Om Innovitaskolan

Huvudman för Innovitaskolan Enskede är Swedish Education Group AB som är en del av AcadeMedia.

Innovitaskolan Enskede är, tillsammans med 28 andra skolor, en del av Innovitaskolan. Innovitaskolan inriktar sig på att kombinera traditionell undervisning med moderna verktyg och metoder och arbetar målinriktat för varje framtid.

Om Innovitaskolan Enskede

Innovitaskolan Enskede startade sin grundskole verksamhet 2008 under namnet Enskede byskola i regi av Swedish Education Group AB. Under våren 2021 blev verksamheten en del av Academedia.

Ledning och organisation

Ledningsgruppen på Innovitaskolan Enskede består av rektor med övergripande ansvar för all verksamhet, specialpedagog med ansvar för EHT, en förstelärare med ansvar för undervisningen i grundskolskolan och implementering i det nya varumärket och en lärare mot fritidshem med ansvar för fritidsverksamheten. Ledningsgruppen är sammansatt i syfte för att de flesta yrkesgrupper i den pedagogiska verksamheten ska representeras.

Den pedagogiska verksamheten på Innovitaskolan Enskede har sin organisation uppbyggd i två arbetslag. Varje arbetslag leds av en representant från ledningsgruppen. Arbetslag Yngre består av lärare och fritidspersonal från förskoleklass till och med åk 1. Arbetslag Äldre består av lärare och fritidspersonal från åk 2 - åk 6. När arbetslag yngre har arbetslagsmöte är hela arbetslag äldre på fritids och tvärtom. På det sättet kan både skol- och fritidspersonal planera tillsammans för gemensamma aktiviteter, utbyta erfarenheter mellan årskurserna och ha pedagogiska diskussioner. Dessutom får lärarpersonalen se sina elever i en annan situation än i klassrummet då de deltar i fritidsverksamheten den dagen. En extra bonus är att lärarna träffar många föräldrar vid hämtningen på fritids vid detta tillfälle.

Verksamheten har två förstelärare. Den ena förstelärarnas uppdrag är att implementera arbetet med Innovita och innovitaskills till hela personalgruppen. Personalgruppen har tillsammans under läsåret deltagit i modul utbildningar från bla Rise för att stärka sina kunskaper inom fokusområdet Välmående i en digital värld, för att sedan arbeta med detta i klassrum och i fritidsverksamhet. Den andre förstelärarens uppdrag är att utveckla kunskapen och den vetenskapliga grunden för läs- och skrivinlärning hos alla våra elever. Lärarna har deltagit i modularbete från skolverket för att höja sina kunskaper inom detta ämnesområde.

Administrationen av skola, förskoleklass och fritidsverksamhet leds av en administratör och rektor.

Antal barn och elever

Skola	Fritidshem	F-klass	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Åk 5	Åk 6
Innovitaskolan Enskede	100	13	27	28	23	17	16	3

Elevsammansättning

	2021/22	2022/23
Andel (%) flickor		47
Andel (%) elever med utländsk bakgrund		18
Andel (%) elever med föräldrar med eftergymnasial utb.		82

Uppgift för 2021/22 saknas pga. sekretess i Skolverkets statistikdatabas.

Socioekonomiskt index

Skola	2020/21	2021/22
Innovitaskolan Enskede	69,5	65,2

Personal

	2021/22	2022/23
Andel m lärarleg och beh i minst ett ämne	84,9%	85,0%
Andel med ped. högskoleexamen	93,9%	95,7%
Elever per lärare	14,8	15,7

2. Vårt kvalitetsarbete

Vår kvalitetsmodell

Inom Innovitaskolan vilar vårt systematiska kvalitetsarbete på Innovitaskolan och AcadeMedias gemensamma kvalitetsledningsmodell och är inriktat på de nationella målen. Detta innebär att det finns en gemensam definition av vad som menas med kvalitet och ur vilka aspekter kvaliteten i verksamheten utvärderas. Det innebär också att vi är överens om ett antal gemensamma framgångsfaktorer för att ständigt utvecklas och nå uppsatta mål.

Vår kvalitetsdefinition

I vilken utsträckning vi skapar förutsättningar (strukturkvalitet), för en så god verksamhet (processkvalitet), att vi når de uppsatta målen (resultatkvalitet).



Strukturkvalitet handlar dels om på vilket sätt huvudmannen och skolledningen organiserar och skapar förutsättningar för utbildningens och undervisningens genomförande, dels om andra förutsättningar i form av till exempel sammansättning av personal, elever och barn.

Processkvalitet handlar om våra arbetsätt och kvaliteten i det vi gör.

Resultatkvalitet handlar kort och gott om i vilken utsträckning vi når de nationella målen.

Våra framgångsfaktorer

Uppdraget i fokus - Vi skapar samsyn kring vårt uppdrag och ser alltid till våra barn och elevers bästa när vi fattar beslut.

Proaktiv uppföljning - Vi ser till att vi lever upp till krav och förväntningar och bjuder in barn, elever, föräldrar och medarbetare i förbättringsarbetet. I god tid följer vi upp att vårt arbete ger önskat resultat och är snabba med att korrigera brister och avvikelser.

Kollegial samverkan - Vi skapar arenor och utrymme för gemensamt lärande och erfarenhetsutbyte som leder till att verksamheten utvecklas. Vi redovisar öppet våra resultat, styrkor och utmaningar och lär av varandra.

Aktiv resursfördelning - Vi anpassar organisation, bemanning och andra resurser utifrån förutsättningar och behov.

Gemensamma kvalitetsuppföljningar

Under läsåret genomförs ett flertal olika gemensamma uppföljningar, enkäter och sammanställningar av resultat enligt ett fastslaget årshjul. De gemensamma enkäter som genomförs är dels en trygghetsenkät i grundskolan, som genomförs under höstterminen, vilken syftar till att ge underlag till verksamheten plan mot diskriminering och kränkande behandling. Dels en årlig elev- och vårdnadshavarenkät, vilken genomförs vid vårterminens start, som ger oss såväl elevernas som vårdnadshavarnas perspektiv på verksamheten. Enkäten genomförs både i förskolan och i grundskolan inklusive fritidshemmet.

Utöver detta gör lärarna i mitten av varje termin en nulägesbedömning av elevernas kunskapsutveckling i grundskolan, dels i form av så kallade prognoser och omdömen (årskurs 1-9), dels i form av Läsa-Skriva-Räkna (förskoleklass, årskurs 1 och 3). Två gånger om året görs bedömningar av måluppfyllelsen och den pedagogiska processen i förskolan.

Sammantaget ger det såväl den enskilda skolenheten som huvudmannen underlag för att kontinuerligt kunna bedöma kvaliteten i arbetssätt (t ex undervisningen, elevhälsoarbetet och trygghets- och värdegrundsarbetet m.m.), samt för att bedöma i vilken utsträckning de nationella målen har nåtts under det gångna läsåret.

I juni sammanställs samtliga betyg och omdömen samt resultaten på de nationella proven för att skapa ett underlag till att bedöma hur väl målen för kunskaper och värden i läroplanen nås under läsåret (resultat kvalitet). Betygsuppgifterna för såväl avgångselever som samtliga elever på skolan presenteras i resultatredovisningen i denna kvalitetsrapport.

Under början av påföljande hösttermin sammanställer såväl skolenheterna som huvudmannen sitt systematiska kvalitetsarbete i en sammanfattande kvalitetsrapport och verksamhetsplaner tas fram för hur skolenheten ska arbeta vidare mot högre måluppfyllelse nästa läsår.

Enhetens systematiska kvalitetsarbete

Kunskapsprognoser genomförs i varje ämne en gång per termin av alla lärare i alla ämnen i åk 1-6. Syftet med detta är att se elevernas måluppfyllelse och vilka insatser som behöver sättas in för att stödja alla elevers kunskapsinläring.

En gång per termin genomförs klasskonferenser där varje elevs kunskapsutveckling följs upp. Mentor förbereder dessa konferenser genom att ta in information från alla undervisande lärare. Med på dessa konferenser är alltid mentor, rektor och representant från elevhälsan. Mentor kan även bjuda in övriga undervisande lärare och fritidspersonal.

Specialpedagog/speciallärare på skolan genomför skanningar minst en gång pertermin på alla elever i åk 1-6 för att mäta läs- och läsförståelse. Elever som behöver extra stödinsatser skannas flera gånger under läsåret. Resultaten används för att fördela resurser och insatser för att stärka elevernas kunskapsinläring på bästa sätt. Av mentorer används resultaten för att analysera individens utvecklingskurva och lägga läs- och skrivinläringen på adekvat nivå till varje elev.

Förskoleklass och årskurs 1 genomför Skolverkets bedömningsstöd i matematik och svenska.

I årskurs 1-6 genomför undervisande lärare färdighetstest och bedömningar kontinuerligt i all undervisning.

Nationella prov genomförs i matematik och svenska i åk 3 och i matematik, svenska och engelska i åk 6.

Eleverna från förskoleklass - åk 6 deltar i en trygghetsenkät på höstterminen. Elevrådet genomför en trygghetsrond utomhus på höstterminen och en trygghetsrond inomhus på vårterminen. På

vårterminen genomförs en enkät från Academedia för alla vårdnadshavare och en elevenkät för åk 4-6. Elever från åk 2 och 5 deltar även i Stockholms Stads enkät om trygghet och studiero i grundskolan och på fritidshemmet/fritidsklubben. Vårdnadshavare från förskoleklass, åk 2 och 5 deltar också i denna enkät. Alla resultat följs upp av EHT, ledningsgrupp, arbetslag och mentorer i skolans kvalitetsarbete. Resultaten dokumenteras även i skolans likabehandlingsplan.

Eht arbetar kontinuerligt med ett förebyggande och hälsofrämjande perspektiv där elevernas mående och närvaro följs upp. Eht tittar både på individ, grupp och organisationsnivå.

Skolsköterskan har hälsosamtal en gång per läsår med eleverna i förskoleklass och åk 4.

Frågor om arbetsmiljö tas upp på klassråd, elevråd, arbetslagsmöten och APT. Skyddsronnd genomförs av skyddsombud och rektor årligen. Brandronnd genomförs varje månad. Brandövning med elever och personal genomförs varje termin.

Varje klass har klassråd 1-2 gånger permånad. Elevrådet består av representanter från varje årskurs och träffas en gång per månad. Mötena leds av ordförande som är skolans specialpedagog och sekreterare är förskolläraren från förskoleklass. Elevrådet bjuder även in representanter från fritidshemmet och rektor vid olika tillfällen. Minst en gång pertermin träffas Innovitarådet som består av representanter från varje Innovitaskola.

Arbetslagen dokumenterar och analyserar fyra gånger per termin sin verksamhet i arbetslagets enhetsplan. Detsamma gäller EHT och fritidshemmet. Dessa planer bildar grund till skolans gemensamma enhetsplan som sammanställs av skolans rektor och ledningsgrupp. Enhetsplanen och analys av enkäter sammanfattas och nya mål sätts för kommande läsår.

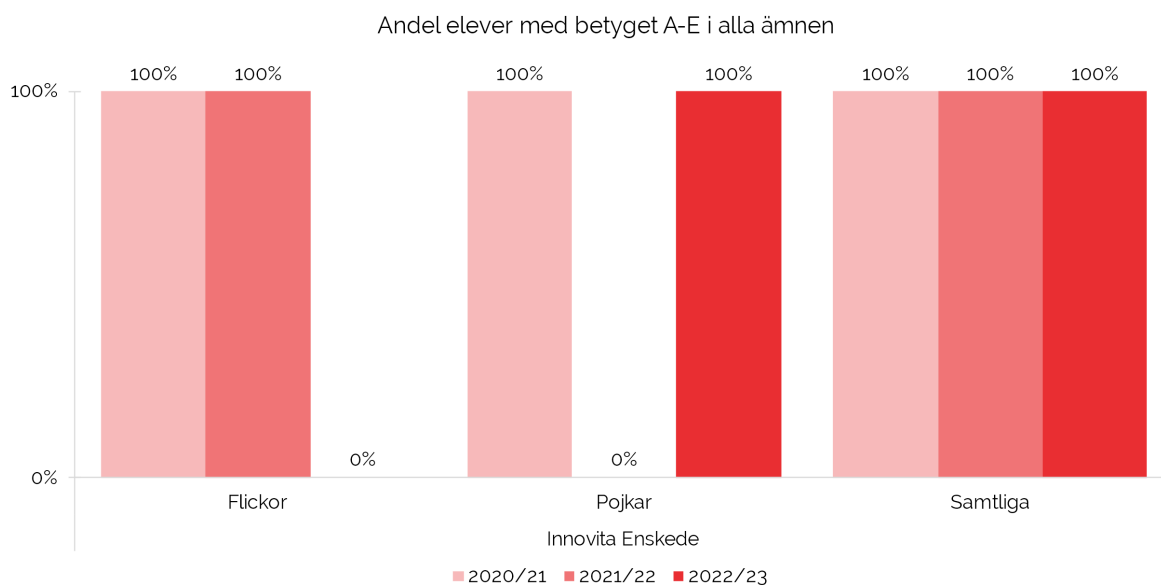
Skolans prioriterade utvecklingsområden 2022/23

- Bedömning och betygssättning
 - Genomföra fortbildning Karlstad universitet
 - Utveckla likvärdig och rättvisande bedömning och betygsättning genom sambedömning inom enheten, samt med andra skolor.
- Systematiskt kvalitetsarbete - på huvudmanna och enhetsnivå
 - Stärka kvaliteten med stöd av analys på gruppnivå.
- Ledarskapsutveckling
- Fördjupa och utveckla Innovitamodellen
- Elevers inflytande och delaktighet.
- Tillgängliga lärmiljö

3. Resultat kvalitet grundskola

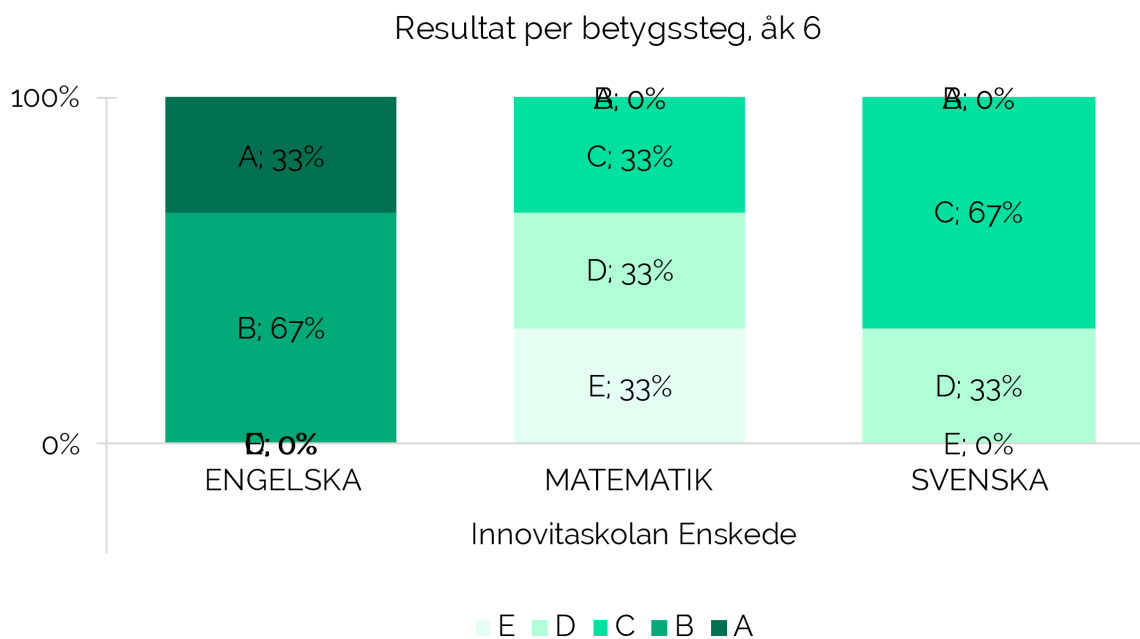
Resultat kvalitet handlar om i vilken utsträckning de nationella målen nås, det vill säga de mål som finns i läroplanen för respektive skolform.

Betyg (åk 6)



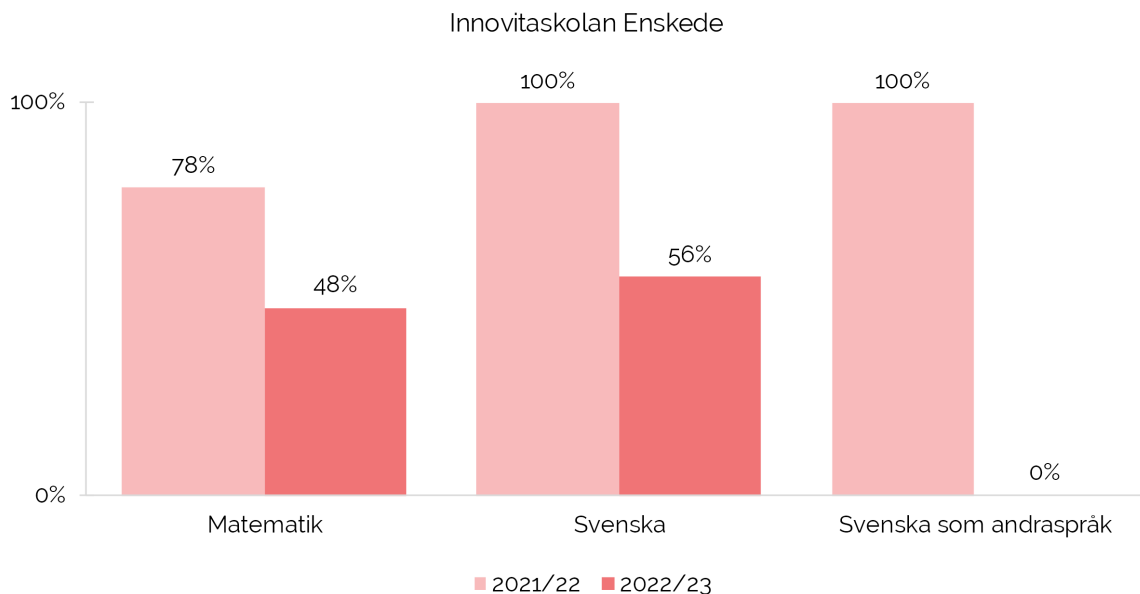
I år hade vi inte några flickor i åk 6 vilket gör att vi inte kan analysera skillnader mellan pojkar och flickor. Hög måluppfyllelse generellt i åk 6 (dock endast tre elever vilket försvårar möjligheten att dra några större slutsatser kring trender).

Resultat - nationella prov (åk 6)



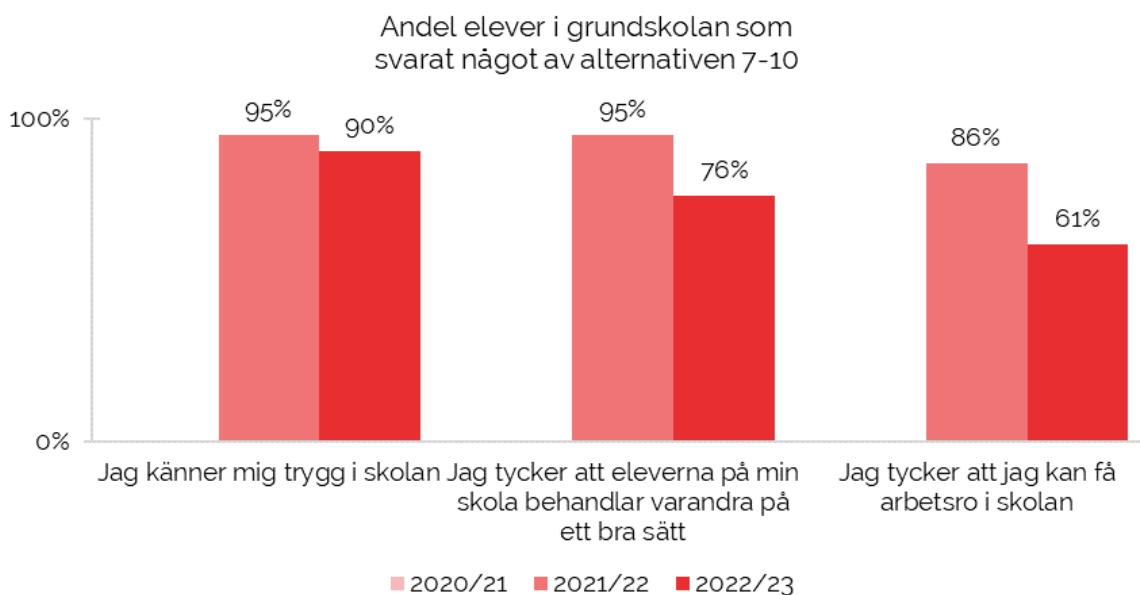
Samtliga tre elever har klarat nationella proven i samtliga ämnen. Överensstämmelsen mellan betyg och nationella prov är hög.

Resultat - nationella prov (åk 3)



Resultatet på de nationella proven i årskurs tre är betydligt lägre lå 22/23 än tidigare läsår. Såväl inom matematik som svenska visar resultaten behov av starka insatser..

Trygghet och värdegrund



Vi ser att resultaten som berör trygghet och studiero sjunker mot tidigare år. Gällande trygghet är resultatet fortfarande relativt högt. Arbetsron indikerar på behov av utveckling på grund av minskningen i resultatet.

4. Sammanfattande utvärdering - Grundskolan

Undervisning och lärande

Rektors organisering

Rektor ser över helheten på skolan och fördelar resurserna utifrån elevernas bästa i fokus. Skolan är organiserad i klasser, enparallellt till årskurs 3. Fördelning av extra stöd för enskilda elever eller grupp av elever görs bla utifrån kunskapsresultaten i kunskapsprognosen, läs- och läsförståelse screeningen som görs på elever åk 2-6 på höstterminen och åk 1 -6 på vårterminen och utifrån sociala behov. Bedömningsstödet i matematik och svenska är en ytterligare del. Varje lärare gör även egna diagnoser och kunskapsöversyn på sina elever. Den ordinarie undervisningen har varit organiserat så att lärare och en resurspedagog har hand om undervisningen i respektive klass. På klasskonferenser ser vi över vilka elever som behöver extra stöd eller mer utmaningar. Denna fördelning kan förändras under året och är inte statisk. En elev kan bedömas vara i behov av t ex extra lästräning efter en screening. Då genomförs en tidsbegränsad insats i syfte att stärka eleven lite extra under kortare period. Vid möten på EHT lyfts eleven löpande för att stämma av utvecklingen. Så snart specialpedagog och klasslärare gör bedömningen att eleven utvecklats och kan ingå i den undervisning som klassen har så avslutas den insatsen. Det är av vikt att vi löpande gör dessa avstämningar och insatser för att aktivt arbeta med resursfördelningen på skolan.

Lärarna har ett lärarmöte 90 minuter/vecka där de både diskuterar gemensamma frågor, planerar och deltar i fortbildningar för att utveckla sitt arbete. Arbetslagsmötens möte på 90 minuter sker varannan vecka där både lärare och fritidspersonal i det aktuella arbetslaget deltar, förskoleklass -åk2 och åk 3-6. Här sker ett gemensamt utbyte mellan de olika yrkesrollerna. Öppet EHT erbjuds varannan vecka till alla pedagoger där man kan komma och diskutera enskilda elever eller en grupp av elever. Då finns rektor, specialpedagog och speciallärare tillgängliga. Vid behov erbjuds lärare att delta på möten med hela EHT. Varje månad har skolan personalmöte där alla pedagoger deltar. Detta ger oss möjlighet att arbeta med verksamhetens prioriterade mål.

Skolan har under förra läsåret deltagit i modularbete från skolverket kring att stimulera läs- och skrivundervisningen i skolan. Under läsåret har alla elever haft intensivläsning perioder där eleverna läst material på sin enskilda nivå. Vi kan se på de screeningar vi gjort att läshastigheten och läsförståelsen har ökat under året hos flertalet av våra elever. Vilket även spiller över på andra ämnen när läsförståelsen ökar. På studiedagar har vi haft gemensamt modularbete för att öka på pedagogernas kunskaper i digitalt lärande genom att arbeta tillsammans med Rise för att undervisningen ska bli mer innovativ och utforskande för att öka lusten att läsa. Detta arbete fortsätter även under detta läsår. I alla klasser har vi arbetat med att lägga in rörelsepåuser och avslappning i olika former både för att öka koncentrationsnivån och för att minska stressnivån hos eleverna. Som nämnt ovan är den tillgängliga lärmiljön, och planerade insatser, ett fokusområde för oss under läsåret och framåt Vi kommer att ta in föreläsare under flera tillfällen under läsåret, som kommer att konkretisera arbetet med tillgänglig lärmiljö, i klassrummet.

Utvärdering och analys av kunskapsresultatet

Årskurs 4-6

Eleverna i åk 4-6 går i en åldersintegrerad klass med två pedagoger och en klassresurs. Det vi kan se är att samtliga klassers resultat har sjunkit från föregående år.

Det vi ser är att elever i åk 6 har full måluppfyllelse. Tvåläraresystemet med klassresursen har gynnat lärandet genom flexibiliteten i pedagoggruppen. Samtliga av eleverna har höga meritvärden. Det har varit goda förutsättningar för lärandet.

Åk 5 har den lägsta måluppfyllelsen, och i synnerhet är det pojkarna i åk 5 som inte nått målen. Att pojkar har lägre måluppfyllelse är dock ingen trend då det enbart gäller åk 5. Det är få elever som inte når målen, och det vi ser är att särskilt stöd inte kompenserat i full utsträckning. Vi ser inga mönster i ämnen. Eventuellt i svenska, som är det enda ämnen där pojkarna inte nått målen.

Åk 4 har hög måluppfyllelse. Förutsättningarna har varit goda för lärande. Vi ser även i denna grupp att det är elever med behov av särskilt stöd som inte når målen.

Mönster vi ser är att behov av att utveckla insatser för elever i behov särskilt stöd, vilket kommer att vara prioriterat under nästkommande läsår i två delar. En del är tillgängligheten i klassrummet samt utveckling av studioverksamheten. Detta har varit prioriterat under året, men vi behöver fortsätta arbetet.

Elevernas inflytande och delaktighet. Eleverna har tillsammans med pedagogerna månatliga genomgångar om hur de ligger till i de olika ämnena samt hur de ska nå framåt. De vi har kommit fram till, efter samtal med eleverna, är att eleverna behöver delas i mindre grupper och att ett tvåläraresystem behöver sättas in. Detta för att eleverna får mer individuellt stöd i klassrummet. Eleverna har klassråd varje vecka och elevråd en gång i månaden. En elev represent deltar även i Innovitarådet, som är för alla Innovitaskolornas elever.

Innovitamodellen kommer att fortsättas att implementeras i verksamheten, då det arbetet som hittills gjort inte gett önskat resultat.

Årskurs 1-3

Årskurs 1 och 2, har hög måluppfyllelse. Förutsättningarna för eleverna i dessa klasser har varit goda, klassresurserna har gett en positiv effekt. Värdegrundsarbetet i klasserna har skapat gott klassrumsklimat, arbetsron är hög med en lektionsstruktur som bidrar till förutsägbarhet och tydlighet.

Årskurs 3 har den lägsta måluppfyllelsen i lågstadiet. Vi ser att pojkarna är överrepresenterade i att inte nå kunskapsmålen i åk 3. Resultaten i åk 3 har också sjunkit till detta läsår jämfört med tidigare. Framförallt ser vi att det är Matematik, So och Svenska/SvA som utgör skillnaden.

Åk 3 har varit en stor klass som har ett behov att utveckla bättre arbetsro.

Eht har varit inkopplat och kurator har tillsammans med läraren utvecklat ett värdegrundsarbete, som fortgår. En extra lärare har satts in på de flesta lektionspassen i åk 3, för att förbättra arbetsron och ge bättre förutsättningar för eleverna att nå kunskapsmålen. Vi ser dock att flera insatser har genomförts men ser inte ut att fullt ut att mött behovet. Ett mönster är att elever som har behov av särskilt stöd. Under läsåret 23/24 kommer det prioriterade målet med tillgänglig lärmiljö att intensifieras.

Mönster vi ser är att elever som har vistats i studion har till viss del lyckats nå målen. Vid analys ser vi att insatser för tillgänglighet i samtliga årskurser behöver ske i större utsträckning i klassrummet, samt att vi i större utsträckning tar till vara på de digitala resurser vi har tillgång till, t.ex. Lexplore för att gå in med tidiga insatser.

Innovitamodellen startad med inte implementerad i klassrummet ännu, vilken kommer att prioriteras under nästa år.

Utvärdering av Läsa-skriva-räkna-garantin

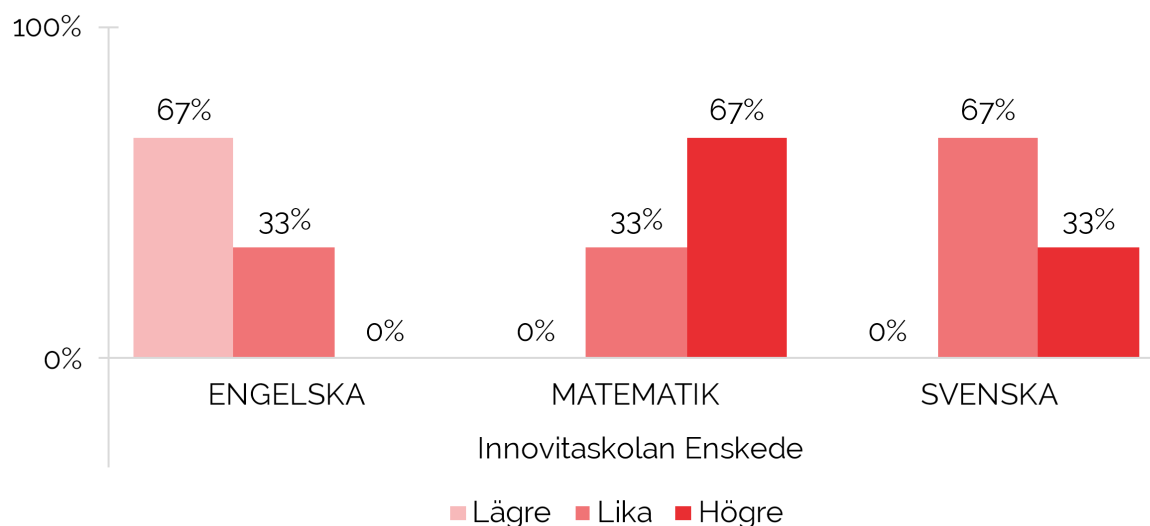
De flesta eleverna löser läsa, räkna skriva garantin. Matematiken har vi använt till analysunderlag för resursfördelning.

Det finns en oro kring svenskan där vi ser att var fjärde elev inte löser svenskan. De flera av eleverna som inte klarar LSR i Svenska beror det på en specifik del vi inte lyckats kompensera med. Vi kommer att utveckla analysen med hjälp av LSR under nästa läsår och koppla kraftfulla insatser med hjälp av resursfördelning, ex. sätta in intensiv lästräning i åk 2, kommande läsår.

Sammanfattningsvis ser vi att det är svenska, och i synnerhet läsningen som behovet finns.

Utvärdering och analys av likvärdig bedömning och betygssättning, nationella prov

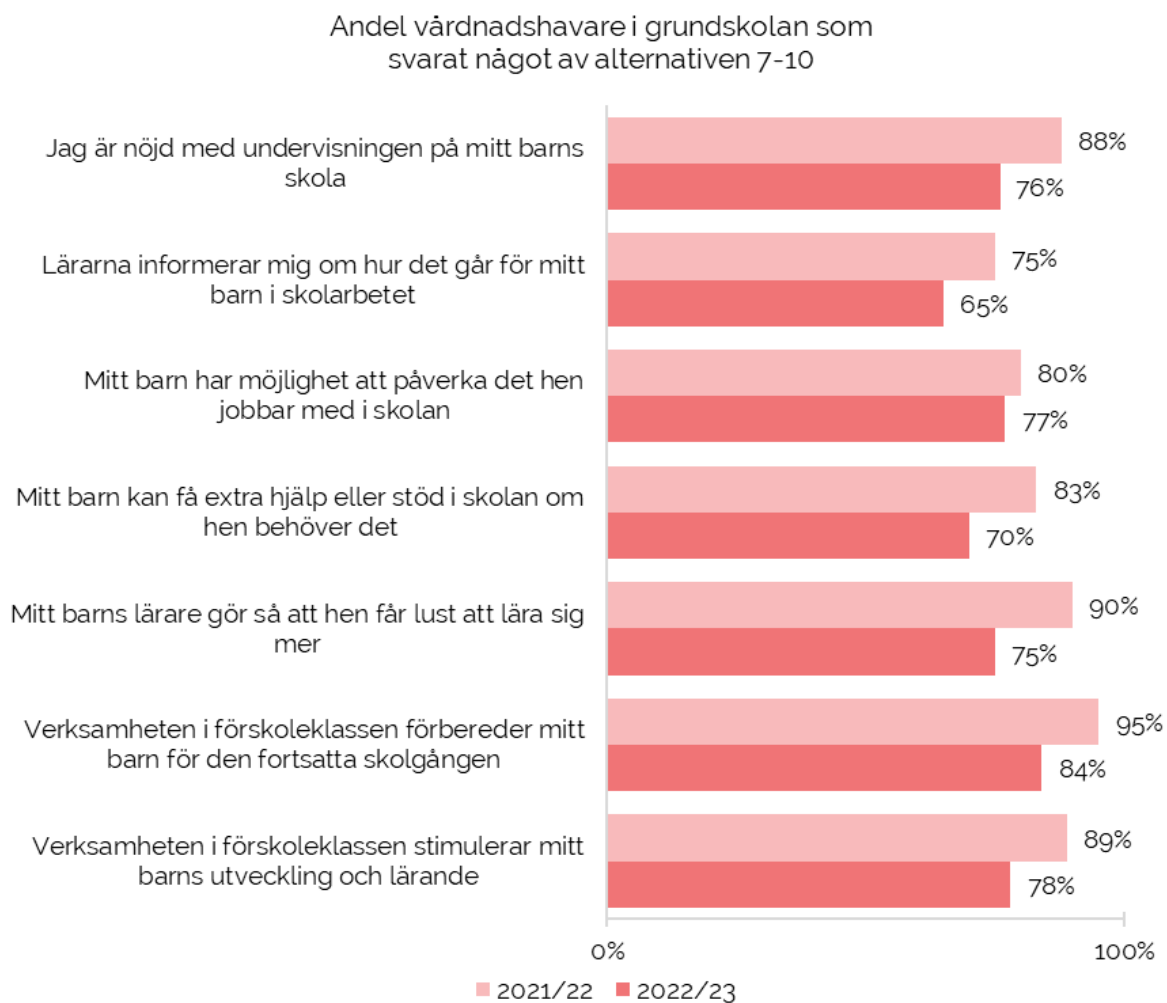
Andel elever med lägre, lika, resp. högre betyg jämfört med provbetyg, åk 6 2022/23



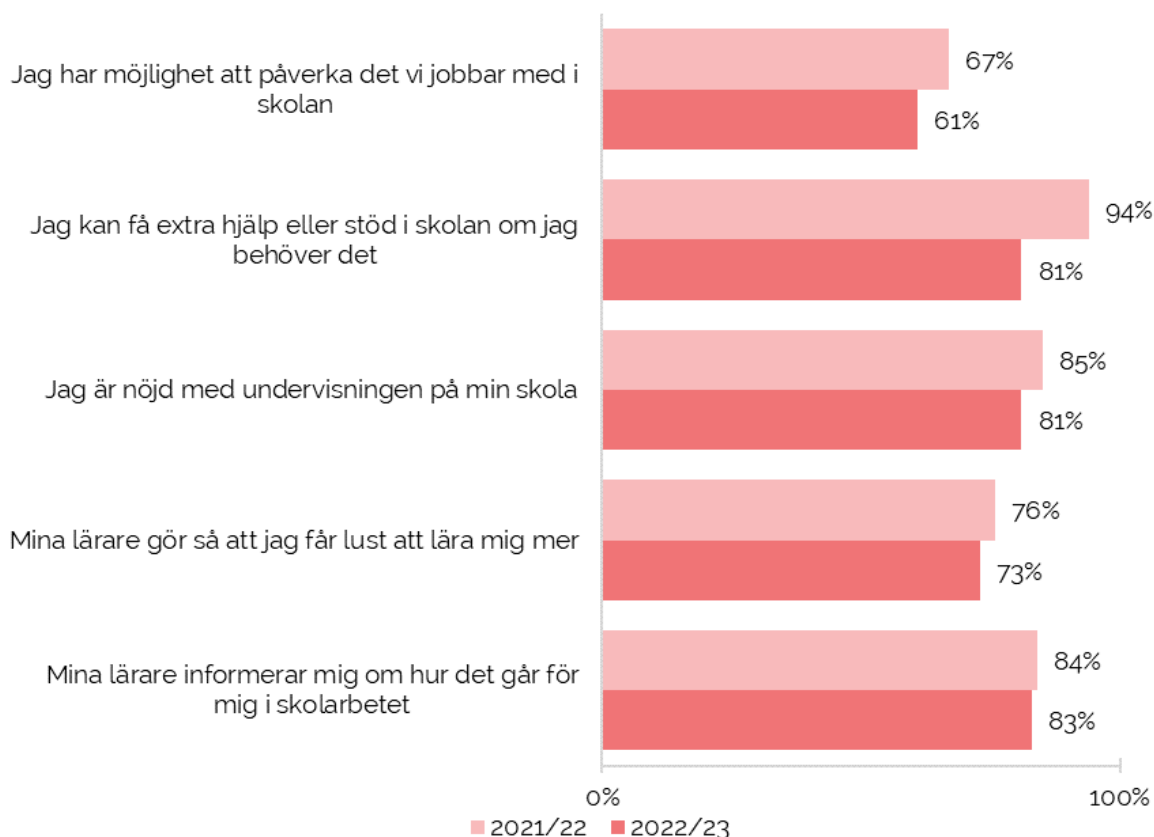
Här finns det fortfarande stor diskrepans, i synnerhet i matten men även på engelska och svenska.. Vi ser att vi behöver implementera utbildningen, KAO, än mer.

Utvärdering och analys av undervisningens kvalitet

Frågorna ställs till elever i årskurs 4 till årskurs 9 samt till samtliga vårdnadshavare.



Andel elever i grundskolan som svarat något av alternativen 7-10



Resultaten har sjunkit i samtliga delar. I dialog med vårdnadshavare har det framkommit att man eftersöker ytterligare kommunikation. Det har även lyfts att kommunikationen kring övergången till Innovitaskolan från tidigare Enskede byskola har upplevts otydlig. Elevunderlaget har också minskat till lå 22/23, vilket lett till anpassningar i resursfördelningen, vilket kommunicerats från vh att det påverkat upplevelsen av verksamhetens kvalitet.

Det vi ser är att det är att vi behöver öka samsynen, bemötande och kommunikation. Att allt har sjunkit vilket tyder på ett missnöje med skolan, som i analys härleder till kommunikationen och förankringen av varumärkesarbetet. Här ser vi behov av närmare dialog med vårdnadshavare och samsyn på enheten med skolans framtidsbild.

Sammanfattning, slutsatser och utvecklingsområden

Bedömningsmatrisen används olika i 4-5 mellan pedagoger - öka samsynen på hur materialet ska användas. Samsyn kring prognoser och bedömning behöver utvecklas, då vi ser att vi bedömer olika mellan pedagoger och mellan år. Detta bör implementeras kopplat till Lgr 22.

Inovitaskolan Enskede 3.0

Digitalisering för ökad måluppfyllelse

Tillgänglig lärmiljö, inklusive behov av verktyg för NPF

Värdegrundsarbetet - Trygghet och studiero

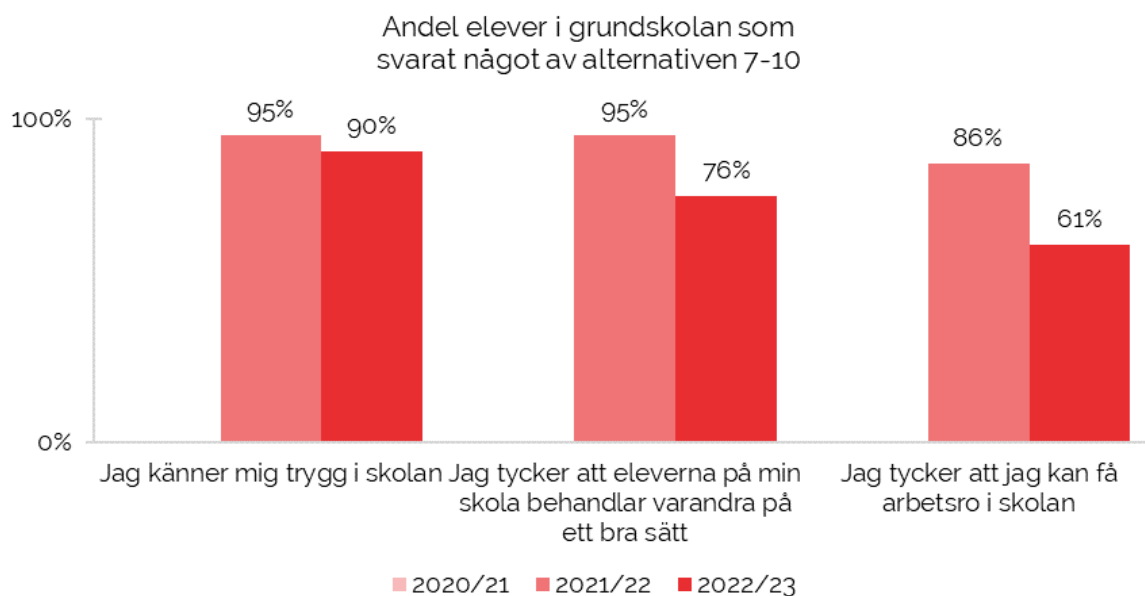
Rektors organisering

Skolan har under flera år haft schemalagda lektioner i värdegrund för alla klasser. Varje år revideras den gjorda värdegrundsplanen där ämnen för varje årskurs finns. Under förra hösten gjorde skolan en gemensam insats för att stävja ovärdat språk på skolan. Det var inget stort problem men vi ville stävja det innan det blev ett stort problem. Den gemensamma insatsen fick önskat resultat efter bara någon vecka då alla elever och personal hjälps åt att påminna varandra om språkbruket. Varje klass arbetar aktivt att främja ett tryggt klimat i klassen oavsett vilken lektion som det är. Varje höstterminsstart arbetar alla klasser med olika former av samarbets- och trygghetsövningar för att skapa trygghet eleverna emellan. Tillsammans på hela skolan arbetar vi med familjegrupper där eleverna från olika klasser bildar en familjegrupp för att skapa trygghet även mellan eleverna i olika klasser och för att eleverna ska lära känna fler vuxna på skolan. I familjegrupperna arbetar man sedan gemensamt med olika värdegrunds teman som trygghet, må bra och vänskap. Dessa grupper används även vid gemensamma aktiviteter på skolan som teknikdag eller friluftsdagar.

Ett utvecklingsområde är att arbeta med rastverksamheten för att ingen elev ska känna sig utanför eller för att det inte ska skapas konflikter mellan elever. Att utveckla och förbättra rastverksamheten finns med som ett fokusområde för fritids detta läsår.

Rutiner för kränkande behandling se bilaga 1

Utvärdering och analys av värdegrundsarbete - trygghet och studiero



Vi ser en sänkning i samtliga frågor, gällande trygghet och studiero från föregående läsår. Vi ser att värdegrundsarbetet behöver fångas upp mer i klassrummen och se över resursfördelningen. Vi

har inte haft tillgång till kurator, vilket kan vara en del i att trygghet och studieron inte varit tillräcklig, då kurator utgör en stor del i värdegrunds och trygghetsarbetet.

Kurator är nu rekryterad och insatser med denna kommer att sättas in, i form av förstärkning i värdegrundsarbetet tillsammans med övriga kompetenser inom eht-teamet.

Att eleverna har uttryckt att arbetsron i skolan inte varit tillräckligt bra beror till stor del av att vikarier har behövts sättas in i relativt stor grad samt att arbetet med språkbruk och bemötande inte varit tillräcklig.

Trygghetsvandringar kommer att utföras. Arbete inom tillgänglig lärmiljö kommer att påbörjas i början av läsåret, med struktur och tydlighet följer studieron i allra högsta grad.. Kurator kommer att behöva arbeta i klasserna med språkbruk och bemötande i små grupper.

Sammanfattning, slutsatser och utvecklingsområden

Till kommande läsår kommer våra utvecklingsområden vara, tillgänglig lärmiljö, samt kompetensutveckling inom NPF. Tydliggörande pedagogik samt differentierad undervisning för att kunna möta alla elever oavsett förutsättningar och lärbbehov. Detta skapar studieron och trygghet för samtliga elever.

Vi kommer att sätta igång med arbetet med styrda rastaktiviteter, som lärare i fritidshemmet ansvarar för. För att rasterna ska vara trygga och meningsfulla.

Elevhälsoarbetet

Rektors organisering av elevhälsoarbetet

Elevhälsan består av skolsköterska, skolpsykolog, kurator, specialpedagog, skolläkare samt Rektor.

Elevhälsan har gemensamma eht-möten en gång i veckan och ett stor eht där samtliga professioner möts, för att gå igenom skolans alla elever och det särskilda stödet. Rutiner för att anmäla elever till eht finns och personalen har implementerats med dem. Ett dokument fylls i av läraren som känner oro för eleven. Dokumentet skickas till Specialpedagog, som är ansvarig för att motta anmälan. Ärendet tas upp på nästkommande möte och ansvarsfördelningen görs utifrån identifierade behov. Utvärdering av insatser sker oftast mellan 2-4 veckor, beroende av insatser. Om insatserna inte visar på progression så genomförs en pedagogisk kartläggning och resultatet visar då på om ett beslut tas om särskilt stöd och åtgärdsprogram. Specialpedagog arbetar med intensiv läsinläring och individuell handledning för personalen. Rektor har organiserat elevhälsoarbetet på skolan. Att ha tydliga rutiner och struktur gör att vi tidigt kan upptäcka elever i behov av stöd.

Vi har också ett öppet eht varje vecka som man som lärare får anmäla sig till, om man känner att man behöver stöd av eht teamet.

Alla mentorer följer upp elevernas frånvaro 1 gång i månaden, för att sedan informera eht-teamet.

Arbetet med problematiskt frånvaro behöver utvecklas. En ansvarig för arbetet behöver se till att rutiner upprättas och följs.

Utvärdering och analys av elevhälsoarbetet

Rutinerna för elevhälsoarbetet fungerar bra. all personal vet hur årshjulet för eht arbetet ser ut. Det finns tydliga rutiner för det särskilda stödet och det fungerar till belåtenhet. Arbetet med extra anpassningar har inte varit tydligt för alla. Detta visar även resultaten på måluppfyllelsen. En tydlig

struktur kring extra anpassningar kommer att upprättas för att det ska bli en likvärdig undervisning för alla elever. I och med det öppna eht varje vecka har personalen tillgång till eht-teamet och därav funkar också samverkan mellan övrig personal och eht.

I det förebyggande och främjande arbetet ingår bla att alla elever har schemalagd tid för värdegrund varje vecka på sitt schema. Värdegrundsplanen som elever och lärare tar avstamp i sin undervisning utvärderas och uppdateras varje år inför skolstarten. Här ingår även arbetet med tema aktiviteter som vi genomför på skolan i "familjegrunder". Dessa tema aktiviteter är Trygghet, Allas lika värde, Må bra och Kamratskap. Skolsköterskan träffar alla elever i förskoleklass och åk 4 för ett hälsosamtal för att fånga upp hur eleverna mår i ett enskilt samtal utöver de trivselenkäter som görs.

Arbetet med frånvaro har inte fungerat fullt ut, det har saknats en person som ansvarat för att följa upp frånvaron, och utifrån den göra utredningar.

Sammanfattning, slutsatser och utvecklingsområden

Vi kommer att utveckla arbetet med tillgänglig lärmiljö, för att säkra kvaliteten

Vi kommer att strukturera arbetet med frånvarohanteringen.

Betyg och bedömning- implementeras och arbetas mer med de andra Innovitaskolorna.

Våra framgångsfaktorer är bland annat att vi är en liten skola, där all personal känner till alla elever, vilket skapar trygghet för eleverna. Att vi har åldersövergripande aktiviteter, där eleverna lär känna elever i andra klasser, vilket också skapar trygghet och gemenskap.

5. Sammanfattande utvärdering - Fritidshemmet

Rektors organisering av undervisningen och värdegrundsarbete

Fritidshemmet är indelat i två grupper, Talgoxen och Havsörnen. Talgoxen har verksamhet för förskoleklass och åk 1. Talgoxen har sina fritidslokaler i samma som förskoleklassen använder under sin verksamhetstid. Havsörnen har egna lokaler för åk 2-3 och fritidsklubben där fritidsklubben har tillgång till egen lokal. på morgonen före skoltid, efter 16.30 och på lov har de två grupperna gemensam verksamhet i Talgoxens lokaler. Fritidsverksamheten använder även klassrummen för vissa aktiviteter på eftermiddagarna. Utomhus har verksamheten tillgång till vår skolgård och en grön närmiljö runt om kring skolan. På skolgården finns det Kingrutor Gaggabolls-rink, fotboll/bandyplan, pingisbord, klätterställning, sandlåda och ytor för kojbygge och spontan lekar. I nära anslutning till skolan finns flera parker dit man ofta går.

I fritidshemsverksamheten arbetar lärare i fritidshem, förskollärare och barnskötare. Varje klass har en fritidssamverkare från fritidshemmet knuten till sin klass..

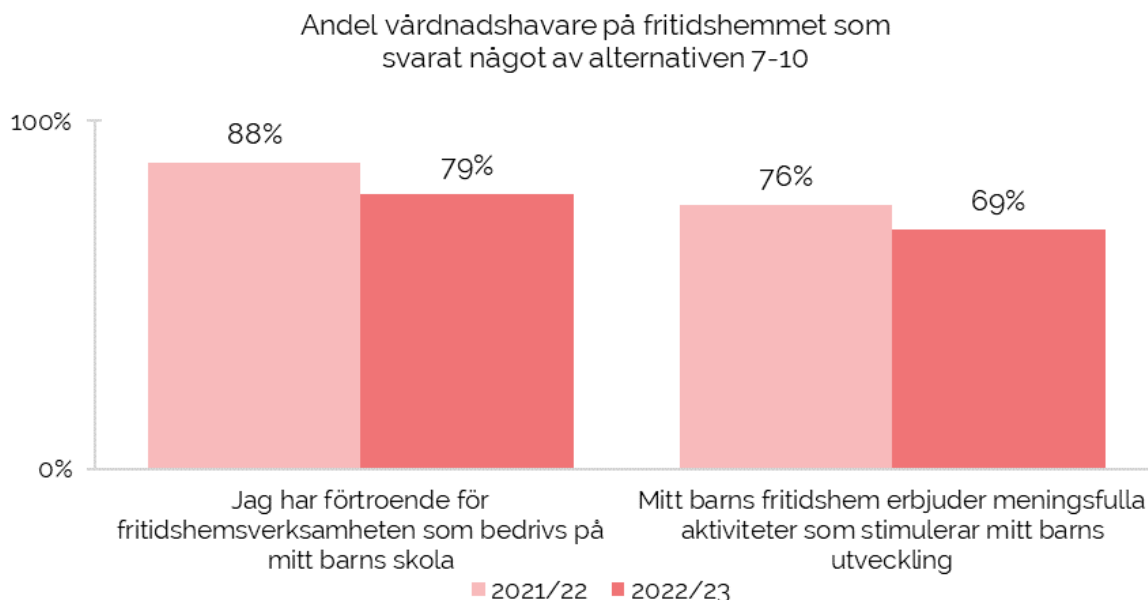
Fritidshems personalen har en gemensam planeringstid där de planerar för verksamheten utifrån läroplanen för två veckor i taget och för lovverksamhet. Utöver det planerar fritidshems personalen i arbetslag yngre resp äldre tillsammans varannan vecka med lärarna i respektive arbetslag. Fortbildning under året har varit arbetet med implementeringen med Innovitaskills-balance, explore och innovate. Årets tema har varit välmående i en digital värld. Det har även skett ett arbete med funktionell kvalitet. Fritidshemssamordnare har deltagit i fortbildning för alla samordnare inom Innovita. Där fokus har varit rastverksamhet och betydelsen av rasten.

Fritidshemspersonalen ansvarar för att vara rastvärdar och bedriva rastverksamheten på alla elevernas rester. Rasterna är separerade i raster för åk 1-2 och åk 3-6. Förskoleklassen har egna raster med sin egen personal.

Eleverna är med och påverkar verksamheten på fritids på klassråden som varje klass har för att sedan föra frågor vidare till elevrådet. Fritids har också separata fritidsråd där eleverna önskar aktiviteter under året och till lovverksamheten.

Fritidshemspersonalen har skattat sig själva under året och då sett att det behöver arbeta mera med att följa upp och utvärdera fritidshemmets verksamhet.

Utvärdering och analys av undervisningens kvalitet i fritidshemmet



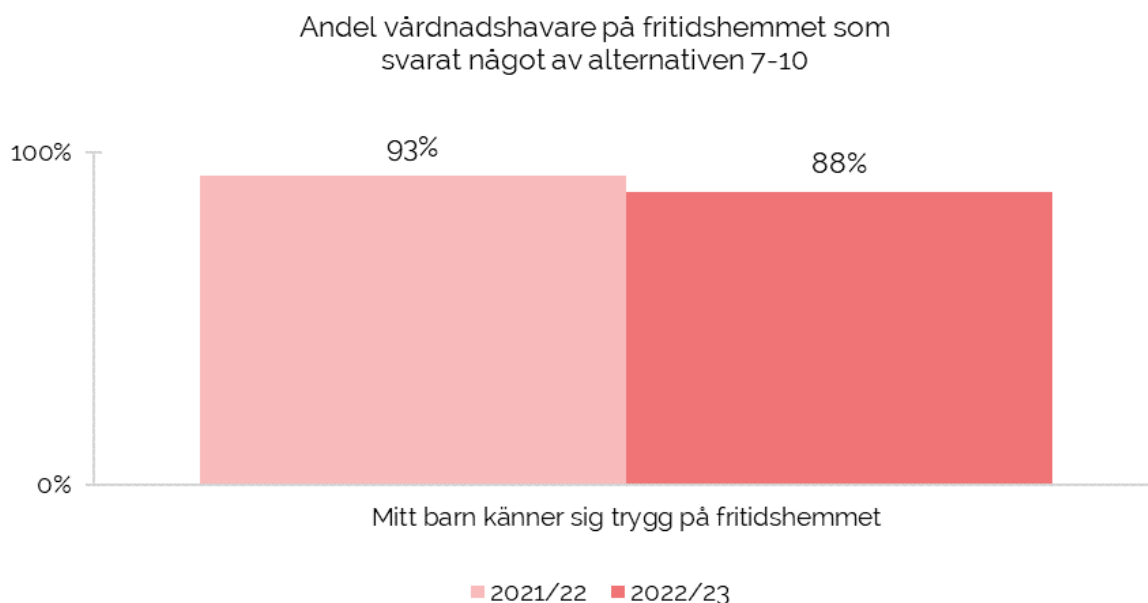
Vi ser att de konflikter och kränkningar som sker oftast händer vid olika lekar på gården. De flesta konflikter rör sig om regeltolkningar. Vi ser därför till att det finns vuxna vid fotbollsplanen, Kingrutan eller Gagga bollsplanen. Detta har gjort att det blir en tryggare utomhusmiljö för våra elever. Att vi har två klasser i taget ute på rast gör också att antalet konflikter minskar då det är färre elever ute samtidigt. Fritidshemspersonalen är en del av "familjegrupperna" som skapats för att öka tryggheten och samarbete mellan eleverna mellan olika årskurser. Vi har skapat ett samarbete mellan eleverna på fritidsklubben och de yngre eleverna. De äldre eleverna planerar och genomför tillsammans med en pedagog från fritids en aktivitet en gång per vecka.

Tryggheten både för elever och vårdnadshavare ökar med att ha en fritidspersonal knuten till varje klass. Då blir det lättare att hålla en nära kontakt med ett färre antal elever och vårdnadshavare.

Ett fortsatt arbete med att koppla aktiviteter till fritidsverksamheten till läroplanen och att utveckla och förbättra rastverksamheten kommer att fortsätta till nästa läsår

Under året upplever personalgruppen på fritidshemmet att de blivit bättre på att följa upp och utvärdera sin verksamhet. Detta görs numera varje vecka på den gemensamma fritidshemsplaneringen.

Utvärdering och analys av värdegrund, trygghet och studiero i fritidshemmet



Vi kan märka av både i enkäter och den dagliga kontakten med vårdnadshavare att eleverna känner sig trygga i fritidsverksamheten. Både skola och fritidsverksamheten jobbar aktivt med verksamhetens värdegrundsplan vilket har en positiv effekt i verksamheten. Vi ser dock att tryggheten har sjunkit och kommunikationen har varit en stor del i det. Att vi brustit i att kommunicera när, var och hur till vårdnadshavare har skapat otrygghet, det visar inte bara enkäterna utan även i samtal med vårdnadshavare får vi samma kritik.

Sammanfattning, slutsatser och utvecklingsområden

Vi behöver skapa en super struktur i fritidshemmets alla moment, Vi kommer att ta hjälp av verksamhetsutvecklare för fritidshemmet, Vi behöver ha en tydlig övergång från skola till fritids. Vi behöver också skapa forum för analys och kvalitetsarbete för fritidspersonalen. Fritidshemmet kommer att utgå från aktiviteter som skapats och planeras utifrån läroplanen. Vid hämtningarna kommer en löpare, som är tydlig med gul väst, att pricka av eleverna. Utvärderingstillfällen kommer att skapas varje vecka på fritidsmötes tid. Vi kommer att ha en ansvarig för fritidshemmet som i sin tur delegerar ut arbetsuppgifter åt andra kollegor, för att skapa likvärdighet och struktur.

Vi ska implementera arbetet med de olika koncepten till undervisningen i fritidshemmet. Implementera årshjulet för kvalitetsarbetet.

Det kommer att gå ut veckovisa brev med fritidsplaneringar åt vårdnadshavare för att skapa trygghet och transparens.

Vi vill värna om gemenskapen och sammanhållningen i fritidshemmet.

Bilaga 1 - Rutiner för anmälan och utredning av kränkande behandling, diskriminering, trakasserier och sexuella trakasserier

Alla barn och elever har rätt att inte bli utsatta för diskriminering eller annan kränkande behandling. Det är huvudmannen som har det yttersta ansvaret för arbetet mot kränkningar i verksamheten. Huvudmannen ska därför ha rutiner för hur en anmälan om trakasserier, sexuella trakasserier eller kränkande behandling ska göras så att den kommer såväl rektorn som huvudmannen till del. Nedan kan du läsa mer om dessa skyldigheter samt om vilka rutiner som gäller för anmälan och utredning av kränkande behandling, diskriminering i form av exempelvis trakasserier och sexuella trakasserier inom AcadeMedias grund- och gymnasieskolor.

Våra skyldigheter (6 kap. 10 § Skollagen och 2 kap. 7 § Diskrimineringslagen)

Anmälningsskyldigheten – En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att skyndsamt anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att skyndsamt anmäla detta till huvudmannen. Anmälningsskyldigheten gäller på motsvarande sätt om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier som avses i diskrimineringslagen.

Utredningsskyldigheten – Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring uppgivna kränkningar och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. Utredningsskyldigheten gäller på motsvarande sätt om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier som avses i diskrimineringslagen.

Huvudmannens rutiner

Grundskola

- En elev, vårdnadshavare eller någon annan som har information om att en elev upplever sig utsatt för kränkande behandling, diskriminering, i form av exempelvis trakasserier eller sexuella trakasserier kan anmäla det till lärare, fritidspersonal eller annan skolpersonal, rektorn eller huvudmannen.
- Om någon i skolans personal uppmärksammar att en elev utsätts för kränkningar, diskriminering i form av exempelvis trakasserier eller sexuella trakasserier, eller genom kontakt från elev/vårdnadshavare/annan får information om att en elev upplever sig utsatt för kränkningar av något slag, ska anmäla det till rektor.
- När rektor tagit emot en sådan anmälan ska denne säkerställa att samtal hålls med den elev som upplever sig utsatt för kränkande behandling, diskriminering i form av exempelvis trakasserier eller sexuella trakasserier och med den/de som utpekats som de som utfört handlingarna.
- Om en elev känner sig kränkt av rektor, ansvarar skolchef för utredningen.
- Rektor ska säkerställa att det som eleverna uppger i utredande samtal dokumenteras, samt att kontakt med vårdnadshavare tas innan eller i nära anslutning till samtalet.
- Rektor ska därefter skyndsamt anmäla till huvudmannen att en elev upplevt sig utsatt för kränkningar, diskriminering i form av exempelvis trakasserier eller sexuella trakasserier. Rektorn ska inte göra någon värdering eller bedömning av uppgifterna, utan det är huvudmannen som bedömer vad händelsen handlat om. Anmälan till huvudmannen ska göras i [servicewebben](#).
- Så snart anmälan inkommit påbörjar huvudmannen sin utredning av ärendet. Ansvariga för utredningarna är våra skoljurister som i samverkan med rektor och övrig personal som kan ha kännedom om ärendet gör en allsidig och objektiv utredning för att konstatera om, och i så fall vilken typ av kränkningar som förekommit.
- Beroende på ärendets art kan utredningsarbetet se olika ut. Huvudmannens HR-avdelning kan behöva kopplas in om personal är utpekad för att ha kränkt en elev.

När huvudmannens utredning är klar ska:

- den elev som konstaterats ha utsatts för kränkande behandling, diskriminering i form av exempelvis trakasserier eller sexuella trakasserier erbjudas det stöd och den hjälp som behövs för att eleven ska uppleva trygghet och studiero i skolan.
- Det kan också vara aktuellt att vidta disciplinära åtgärder.

Samtliga åtgärder som vidtas utifrån utredningen ska följas upp av skolenheten och skolchefen samt dokumenteras av skolenheten.

Definition av diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och annan kränkande behandling

Diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling

Förbud mot diskriminering, trakasserier och sexuella trakasserier regleras i diskrimineringslagen, medan förbud mot kränkande behandling regleras i skollagen. Här nedan förklaras vad diskriminering är och vilka de olika formerna av diskriminering är samt de olika diskrimineringsgrunderna. Här framgår också vad som menas med kränkande behandling.

Diskriminering

Diskriminering är när skolan på osakliga grunder särbehandlar en elev på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, ålder, könsöverskridande identitet eller uttryck, eller funktionsnedsättning. Diskriminering kan vara antingen direkt eller indirekt. Diskriminering sker enbart från skola/personal mot elev, en elev kan alltså inte diskriminera en annan elev.

Direkt diskriminering

Direkt diskriminering innebär att en elev missgynnas genom att behandlas sämre än en annan elev behandlas, har behandlats eller skulle ha behandlats i en jämförbar situation, om det har samband med *elevens kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder*.

Exempel: En kvinnlig elev nekas tillträde till ett visst gymnasieprogram med motiveringen att det redan går så många flickor på just detta program.

Indirekt diskriminering

Innebär att en elev missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse, ett kriterium eller ett förfaringssätt som framstår som neutralt men som i praktiken missgynnar personer med visst kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Detta gäller dock inte om bestämmelsen, kriteriet eller förfaringssättet har ett berättigat syfte och de medel som används är lämpliga och nödvändiga för att uppnå syftet.

Exempel: En lärare betonar ensidigt den ena eller andra redovisningsformen i undervisningen som innebär att elever med funktionsnedsättning inte får tillfälle att redovisa sina kunskaper fullt ut.

Bristande tillgänglighet

Innebär att en person med en funktionsnedsättning missgynnas genom att sådana åtgärder för tillgänglighet inte har vidtagits för att den personen ska komma i en jämförbar situation med personer utan denna funktionsnedsättning som är skäliga utifrån krav på tillgänglighet i lag och annan författning, och med hänsyn till de ekonomiska och praktiska förutsättningarna, varaktigheten och omfattningen av förhållandet eller kontakten mellan verksamhetsutövaren och den enskilde, samt andra omständigheter av betydelse

Exempel: Att en elev inte ges de hjälpmedel som den behöver eller att matsalen är belägen på en plats som förhindrar att samtliga elever ges tillgång till den.

Trakasserier

Om det saknas ett missgynnande och ett maktförhållande kan uppträdandet utgöra trakasserier. Trakasserier är ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

Ett exempel på detta kan vara att någon uttrycker sig nedlåtande om en elevs religiösa rutiner eller kläder. Vidare kan trakasserier som är kopplade till diskrimineringsgrunderna vara:

- fysiska (att bli utsatt för slag och knuffar)
- verbala (att bli förlöjligad, hotad, kallad öknamn, utsatt för ironiska uttryck och svordomar)
- psykosociala (att bli utsatt för utfrysning, blickar och ryktesspridning)
- text- och bildburna (att bli utsatt via klotter, lappar, fotografier, e-post, sms, mms, snapchat, messenger och meddelanden på olika webcommunities)

Sexuella trakasserier

Sexuella trakasserier är ett oönskat uppträdande eller agerande av sexuell art som kränker en elevs värdighet.

Exempel: En elev yttrar sig nedlåtande om en annan elev kopplat till sexuella anspelningar.

Instruktioner att diskriminera

En person i ledande ställning får inte ge order eller instruera om att någon elev ska diskrimineras.

Exempel: En lärare antyder vid överlämning av en kurs till en annan lärare att en elev som skulle behöva särskilt stöd inte bör ges särskilt stöd med hänvisning att eleven inte tagit emot stödet tidigare.

Kränkande behandling

Avser ett uppträdande/agerande som kränker en elevs värdighet, men som inte har samband med diskrimineringsgrunderna ovan. En kränkning kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande.

Exempel: En grupp elever sprider nedsättande rykten, förlöjligar eller fryser ute andra elever. Kränkningar kan också ske genom elaka e-postmeddelanden, SMS eller liknande. Det kan även vara att man blir retad för hur man ser ut, att man är blyg eller anses annorlunda.

Aktiva åtgärder

I diskrimineringslagen står sedan 2017 att varje utbildningsanordnare ska ta fram och dokumentera aktiva åtgärder för att motverka diskriminering i verksamheten. Det innebär att bedriva ett förebyggande och främjande arbete genom att:

1. undersöka om det finns risker för diskriminering eller repressalier eller om det finns andra hinder för enskildas lika rättigheter och möjligheter i verksamheten,
2. analysera orsaker till upptäckta risker och hinder,
3. vidta de förebyggande och främjande åtgärder som skäligen kan krävas, och
4. följa upp och utvärdera arbetet ovan

Diskrimineringsgrunder

I diskrimineringslagen definieras sju diskrimineringsgrunder. Skolan har en särskild skyldighet att se till att ingen elev på skolan blir illa behandlad eller får sämre villkor än andra mot bakgrund av dessa faktorer. Diskrimineringsgrunderna är de följande:

Kön: kvinna, man och transperson.

Könsöverskridande identitet eller uttryck: någon identifierar sig som kvinna eller man eller ger uttryck för att tillhöra ett annat kön genom sin klädsel eller annat uttrycksmedel.

Etnisk tillhörighet: tillhörighet till en grupp av personer som har samma nationella eller etniska ursprung, ras eller hudfärg.

Religion/annan trosuppfattning: livsstilsingripande tro på en högre icke-världslig makt eller en gud, exempelvis islam eller kristendom (religion), buddism, ateism (annan trosuppfattning). Annan trosuppfattning innebär något annat än religion men är begränsat till en åskådning som har sin grund i eller samband med en religiös åskådning. Det gäller inte etiska, filosofiska eller politiska värderingar/ åskådningar.

Åskådningar som buddism, ateism och agnosticism är jämförbara med religion och omfattas av begreppet annan trosuppfattning.

Sexuell läggning: homosexuell, bisexuell, heterosexuell eller annan sexuell läggning.

Funktionsnedsättning: varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga som till följd av en skada eller en sjukdom fanns vid födseln, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå.

Ålder: uppnådd levnadslängd.